

**BESLUIT  
GEMEENTERAAD  
OPENBARE ZITTING 22 FEBRUARI 2018**

**AANWEZIG**

**Voorzitter - burgemeester:** Claude Croes

**Schepenen:** Ann Accou, Regine Vanwynsberghe-Rooryck, Jo Tijtgat, Carl De Donder

**Schepen van ambtswege:** Kaat Olivier

**Gemeenteraadsleden:** Gino Baert, Louis Haerinck, Sabine Deknudt-Michiels, Ingrid Deroubaix, Tundie D'hont, Filip Terryn, Jurgen Beke, Matthias Vanneste, Frieda Dejager, Bert Schelfhout, Sophie Mesprouve, Rolande Libert, Mieke Ottevaere, Marleen Prat, Alexandra Cneude

**Wnd. gemeentesecretaris:** Paulien Santens

**AFWEZIG**

**Gemeentesecretaris:** Katlijn Copriau

**5. Samenwerkingsreglement podiumactiviteiten - aanpassing - goedkeuring**

**Aanleiding en context**

Het samenwerkingsreglement voor podiumactiviteiten werd geëvalueerd door de werkgroep eigen programmatie. Enkele wijzigingen werden voorgesteld en kregen een positief advies van de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum. De gemeenteraad wordt gevraagd deze wijzigingen goed te keuren.

**Motivering**

Het samenwerkingsreglement voor podiumactiviteiten, in kader van de eigen cultuurprogrammatie, werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 28 mei 2015. Volgens artikel 9 dient het reglement jaarlijks geëvalueerd te worden door de werkgroep eigen programmatie.

Het reglement bestaat uit twee delen:

- Deel A vertrekt vanuit de seizoensbrochure van de werkgroep eigen programmatie. Een lokale vereniging werkt mee met een geprogrammeerde voorstelling door de werkgroep.
- Deel B vertrekt vanuit een voorstel tot programmering van een lokale vereniging in samenwerking met de werkgroep eigen programmatie. Als er een samenwerking tot stand komt, wordt deze schriftelijk vastgelegd.

In Deel B 'een vereniging stapt met een voorstel naar werkgroep eigen programmatie':

Artikel 18 van het huidige reglement stelt dat een vereniging die een samenwerkingsovereenkomst aangaat, 75 % van de uitkoopsom (gage en reiskosten), inclusief btw naar het gemeenschapscentrum Deerlijk stort. Wanneer na de voorstelling blijkt dat zij meer dan 75 % van het totale aantal tickets verkocht hebben, dienen zij dat effectieve percentage van de totale uitkoopsom te storten naar het gemeenschapscentrum Deerlijk. De

opbrengst van alle tickets die de meewerkende vereniging verkocht heeft, mag de vereniging dan effectief behouden.

Chronologisch gezien betaalt de gemeente eerst de uitkoopsom, waarna de vereniging terugbetaalt aan de gemeente op basis van het percentage tickets dat door hen werd verkocht. Volgens de voorgestelde wijziging zal het echter de vereniging zijn die de uitkoopsom betaalt, waarna de gemeente terugbetaalt aan de vereniging op basis van het percentage tickets dat door hen werd verkocht.

Volgens deze manier van werken wordt de uitkoopsom (gage en reiskosten) dus voorgeschoten door de gemeente. Aangezien minstens 75 % van de uitkoopsom echter teruggestort wordt na de voorstelling, kan de werkgroep eigen programmatie met dat budget geen andere voorstellingen meer programmeren. Dit beperkt dus de mogelijkheden van de werkgroep eigen programmatie om af en toe een extra voorstelling of een grotere artiest te programmeren.

Gezien de samenwerking tussen de werkgroep en verenigingen cultuurstimulerend is voor beide partijen, is het wenselijk om deze samenwerking te behouden. Het zou echter wel positief zijn voor de werkgroep eigen programmatie als zij wat meer financiële ruimte zouden hebben om op die manier een kwalitatief en kwantitatief hoogstaand aanbod uit te werken om aan te bieden aan de Deerlijkse burger.

Na bovenstaande evaluatie door de werkgroep eigen programmatie en positief advies van de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum wordt onderstaand voorstel tot wijziging van het reglement voorgelegd.

Ook met de toneelvereniging Die Ghesellen, die als enige van deel B van het reglement gebruik maakt, werden de voorgestelde wijzigingen afgetoetst. Zij stemden eveneens in met de voorgestelde wijzigingen.

#### *Voorstel tot wijziging*

In het huidige reglement (Deel B) betaalt de gemeente de uitkoopsom, waarna minstens 75 % van de uitkoopsom wordt terugbetaald na de voorstelling. Het zou echter wenselijk zijn om die manier van werken om te keren.

Volgende wijziging van artikel 18 wordt voorgesteld:

De vereniging die een samenwerkingsovereenkomst ondertekent, betaalt de volledige uitkoopsom (gage, reiskosten en auteursrechten) inclusief btw aan de artiest. Op basis van het percentage van de tickets dat door de cultuurdienst werd verkocht, wordt datzelfde percentage van de volledige uitkoopsom teruggestort aan de vereniging, met een maximum van 25 % van de uitkoopsom.

Daardoor blijft het uiteindelijke nettoresultaat behouden, waardoor de vereniging financieel evenveel bijdraagt aan de voorstelling als voordien, maar krijgt de werkgroep eigen programmatie iets meer financiële ruimte voor de invulling van het cultuuraanbod. Op die manier kunnen ook lokale Deerlijkse artiesten meer in de kijker gezet worden door bijvoorbeeld toonmomenten binnen het cultuurseizoen, kunnen af en toe grotere namen geprogrammeerd worden zodat het Deerlijkse publiek hiervoor niet naar de grotere cultuurcentra in naburige steden moet en kunnen ook meer verenigingen gebruik maken van deel A van het samenwerkingsreglement.

Daarnaast levert dit ook een administratieve winst op, aangezien de boeking en organisatie volgens de nieuwe manier van werken meer bij de vereniging komt te liggen. Zo komt er opnieuw echt een samenwerking in het reglement, breder dan een louter financiële samenwerking.

Als gevolg van deze voorgestelde wijziging dient er een nieuw artikel 18 bis ingevoegd te worden, dat luidt als volgt:

Voor de financiële afrekening wordt het contract en betaalbewijs van de uitkoopsom (gage, reiskosten en auteursrechten) opgestuurd naar het secretariaat van het gemeenschapscentrum (Hoogstraat 122, 8540 Deerlijk), ten laatste twee maanden na de voorstelling.

In artikel 21 wordt 'af te rekenen' vervangen door 'mee te delen'.

Enkele taken van de werkgroep eigen programmatie en de cultuurdienst (artikel 22) worden overgedragen naar de meewerkende vereniging (artikel 23):

- het vastleggen van de contracten;
- het betalen van de honoraria van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van de reiskosten van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van Sabam en billijke vergoeding.

Uit overleg met de financieel beheerder bleek dat deze vooropgestelde werkwijze mogelijk is. Een andere oplossing zou zijn om meer budget te voorzien voor de eigen programmatie. Deze laatste optie wordt niet gevolgd aangezien er ook voor de gemeentedienst een administratieve winst is, aangezien de vereniging de boeking/organisatie in de toekomst meer op zich kan nemen.

### **Juridische gronden**

- Algemene basisbevoegdheid: Art. 43, § 2, 2° Gemeentedecreet
- Andere: beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 januari 2018

### **Financiën**

De beslissing heeft geen financiële gevolgen aangezien dit past binnen de contouren van het vooropgestelde budget voor de uitbouw van een eigen cultuurprogrammatie.

## **BESLUIT**

*Eenparig goedgekeurd*

### **Artikel 1**

De gemeenteraad heft het samenwerkingsreglement voor podiumactiviteiten, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 28 mei 2015 op, vanaf heden.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt onderstaand reglement, dat ingaat vanaf heden en eindigt op 31 december 2019, goed.

## REGLEMENT SAMENWERKING PODIUMACTIVITEITEN

### Algemene afspraken

Art. 1. - Binnen de culturele infrastructuur kunnen er podiumactiviteiten georganiseerd worden i.s.m. het lokaal verenigingsleven. De raad van bestuur van het gemeenschapscentrum Deerlijk heeft hiervoor de bevoegdheid toevertrouwd aan de werkgroep eigen programmatie.

Art. 2. - Een samenwerking kan enkel door een Deerlijkse vereniging, club of organisatie met draagvlak in Deerlijk aangegaan worden. De organisatie van de podiumactiviteit gebeurt vanuit Deerlijk. Hierop kan een uitzondering gemaakt worden voor aanvragen van buiten de gemeente Deerlijk omwille van liefdadigheid of humanitaire redenen. In dit geval maakt de raad van bestuur een advies over aan het college van burgemeester en schepenen dat een definitieve beslissing ter zake neemt.  
Dit reglement geldt niet voor individuen en particulieren.

Art. 3. - Dit reglement werd opgedeeld in twee delen. Deel A vertrekt vanuit de seizoensbrochure van de werkgroep eigen programmatie. Een lokale vereniging werkt mee met een voorstelling die aangeboden wordt in de programmatie van werkgroep eigen programmatie. Deel B vertrekt vanuit een voorstel tot programmatie waarmee een lokale vereniging naar de werkgroep eigen programmatie stapt.

Art. 4. - De activiteiten, georganiseerd door de werkgroep eigen programmatie zijn verzekerd voor de burgerlijke aansprakelijkheid en de lichamelijke ongevallen voor het eigen personeel (arbeidsongeval) en voor de eigen vrijwilligers, maar niet voor de leden en/of de vrijwilligers van de meewerkende vereniging.

Het is aangewezen dat de meewerkende vereniging zich verzekert voor haar burgerlijke aansprakelijkheid en voor de burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen van haar leden en haar vrijwilligers, of nagaat hoe dit door de koepelorganisatie van de vereniging is georganiseerd. Voor een koepelvereniging of een vzw is een BA voor de vrijwilligers waarop zij beroep doen, wettelijk verplicht, voor een feitelijke vereniging zonder personeel en zonder koepelorganisatie is dit niet verplicht, doch aan te raden.

Art. 5. - De werkgroep eigen programmatie en de meewerkende vereniging leggen de samenwerking in een schriftelijke overeenkomst vast. Concreet tekenen ze samen elk blad van dit reglement.

De ondertekenaars zijn:

- voor de werkgroep eigen programmatie: de voorzitter van de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum en de cultuurfunctionaris;
- voor de meewerkende vereniging: de voorzitter en de secretaris van de vereniging of bij ontbreken hiervan twee representatieve verantwoordelijken.

Art. 6. - Voor iedere samenwerkingsovereenkomst wordt het financiële verslag opgemaakt door het secretariaat van het gemeenschapscentrum Deerlijk en de lokale vereniging. Dit verslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. De verrekening gebeurt daarna door het secretariaat van het gemeenschapscentrum van de gemeente Deerlijk.

Art. 7. - Aanvragen voor zowel deel A als deel B dienen schriftelijk en gemotiveerd te gebeuren op het secretariaat van het gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art. 8. - In het belang van en gezien het tijdschema voor het drukken van de seizoensbrochure, dienen aanvragen voor deel B de werkgroep eigen programmatie te bereiken ten laatste op 30 april van het voorgaande seizoen.

Indien de aanvraag later wordt ingediend, kan de voorstelling wel plaats vinden, maar kan de aankondiging in de seizoensbrochure niet gegarandeerd worden. Voor zowel deel A als deel B zal op alle andere promotiematerialen de naam van de meewerkende vereniging wel vermeld worden.

Art. 9. - Dit reglement wordt ieder jaar geëvalueerd door de werkgroep eigen programmatie.

#### DEEL A: verenigingen tekenen in op programma eigen programmatie

Art. 10. - Per seizoen beslist de werkgroep eigen programmatie welke voorstellingen in aanmerking komen om in een lokaal samenwerkingsverband te organiseren. Deze bevoegdheid ligt uitsluitend bij de werkgroep eigen programmatie.

#### Financiële afspraken

Art. 11. - De vereniging, die een samenwerkingsovereenkomst ondertekent, dient een pakket tickets van de uitgekozen voorstelling te verkopen. Van alle zelf verkochte tickets krijgt de vereniging 25 % van de gemiddelde verkoopprijs.

Art. 12. - De vereniging kan bijkomend opteren om de bar open te houden. Een pakket van 35 tickets dient verkocht te worden om aanspraak te maken op het open houden van de bar. De vereniging ontvangt 50 % van de opbrengst uit de drankverkoop. De andere 50 % gaat naar het gemeenschapscentrum. Indien de vereniging het vooropgestelde pakket van 35 tickets niet verkoopt, kan ze geen aanspraak maken op het openhouden van de bar. Zij behouden wel 25 % van de gemiddelde verkoopprijs op het aantal effectief verkochte tickets door de vereniging.

Art. 13. - De mogelijkheid bestaat dat twee of meerdere verenigingen gaan samenwerken rond dezelfde voorstelling. In dit geval wordt 50 % van opbrengst uit de drankverkoop verdeeld onder de mee-organiserende verenigingen. De andere 50 % gaat naar het gemeenschapscentrum.

#### Praktische afspraken

Art. 14. - De meewerkende vereniging houdt zich eraan de week voor de voorstelling zich aan te dienen op het secretariaat van het gemeenschapscentrum Deerlijk om de 'eigen ticketverkoop' af te rekenen. Zo is er voor het secretariaat een duidelijk zicht op het aantal verkochte en niet-verkochte plaatsen. De tickets die de dag zelf nog verkocht worden, zijn voor rekening van het gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art. 15. - De werkgroep eigen programmatie en het personeel van de cultuurdienst nemen ten laste:

- het vastleggen van de contracten;
- het betalen van de honoraria van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van de reiskosten van het gezelschap of de artiest;
- de organisatie van de maaltijd voor het gezelschap of de artiest;
- het betalen van Sabam en billijke vergoeding;
- publicatie in het gemeentelijk nieuws, de gemeentelijke website, UiT in regio Kortrijk en de UiTdatabank van Cultuurnet;
- drukwerk: brochure, affiches, folders, inkomkaarten, uitnodigingen;

- het eventueel versturen van uitnodigingen, promotiemail;
- het versturen van affiches naar de omliggende culturele centra en geïnteresseerden;
- het opstellen en versturen van een perstekst naar de media;
- de technische ondersteuning (geluid en belichting) van de voorstelling;
- de huur van eventueel extra technische apparatuur;
- het ter beschikking stellen van didactisch en audiovisueel materieel;
- de eigen ticketverkoop aan de balie.

Art. 16. - De meewerkende vereniging zorgt voor:

- het ophangen van de affiches en het maken van publiciteit via andere kanalen dan bovenstaande;
- personeel voor:
  - opbouw en afbraak podium (indien nodig voor en na voorstelling);
  - het verzorgen van de inkom (inkom en controle kaarten);
  - uitbating bar en aanvullen van frigo's;
  - de eindverantwoordelijkheid en het afsluiten van de zaal;
  - eventuele verzending van folders, uitnodigingen;
  - bij subsidieerbare activiteiten door hogere overheden worden deze subsidies aangevraagd door de vereniging, nadat het gemeenschapscentrum Deerlijk een overeenkomst heeft geregeld met het gezelschap. De meewerkende vereniging dient de helft van de bekomen subsidie door te storten op rekening van het gemeenschapscentrum Deerlijk.

DEEL B: een vereniging stapt met een voorstel naar werkgroep eigen programmatie

Art. 17. - De lokale vereniging wenst een voorstelling (muziek, humor of theater) te organiseren in samenwerking met de werkgroep eigen programmatie. De werkgroep eigen programmatie bespreekt met de leden van de werkgroep het voorstel en houdt zich het recht voor de vraag tot samenwerking te weigeren indien dit niet past in de doelstellingen of de programmatie van de werkgroep.

Financiële afspraken

Art. 18 - De vereniging die een samenwerkingsovereenkomst ondertekent, betaalt de volledige uitkoopsom (gage, reiskosten, sabam en billijke vergoeding) inclusief btw aan de artiest. Op basis van het percentage van de tickets dat door de cultuurdienst werd verkocht, wordt datzelfde percentage van de volledige uitkoopsom teruggestort aan de vereniging, met een maximum van 25 % van de uitkoopsom.

Art. 18bis - Voor de financiële afrekening wordt het contract en betaalbewijs opgestuurd naar het secretariaat van het gemeenschapscentrum (Hoogstraat 122, 8540 Deerlijk), ten laatste twee maanden na de voorstelling.

Art. 19. - De prijsbepaling van de tickets gebeurt in overleg met de vereniging en de werkgroep eigen programmatie.

Art. 20. - De vereniging kan de bar alleen open houden. De opbrengsten uit de drankverkoop zijn dan voor de vereniging. Indien zij dit wensen, kan geopteerd worden om de bar open te houden samen met de werkgroep eigen programmatie en dan ontvangt de vereniging 50 % van de opbrengst uit de drankverkoop. De andere 50 % gaat naar het gemeenschapscentrum Deerlijk.

Praktische afspraken

Art. 21. - De meewerkende vereniging houdt zich eraan de week voor de voorstelling zich aan te dienen op het secretariaat van het gemeenschapscentrum Deerlijk om de 'eigen ticketverkoop' mee te delen. Zo is er voor het secretariaat een duidelijk zicht op het aantal verkochte en niet-verkochte plaatsen.

Art. 22. - De werkgroep eigen programmatie en het personeel van de cultuurdienst nemen te laste:

- de organisatie van de maaltijd voor het gezelschap of de artiest;
- publicatie in het gemeentenieuws, de gemeentelijke website, UiT in regio Kortrijk en de UiTdatabank van Cultuurnet;
- drukwerk: brochure, affiches, folders, inkomkaarten, uitnodigingen;
- het eventueel versturen van uitnodigingen, promotiemail;
- het versturen van affiches naar de omliggende culturele centra en geïnteresseerden;
- het opstellen en versturen perstekst naar de media;
- de technische ondersteuning (geluid en belichting) van de voorstelling;
- de huur van eventueel extra technische apparatuur;
- het ter beschikking stellen van didactisch en audiovisueel materieel;
- de eigen ticketverkoop aan de balie.

Art. 23. - De meewerkende vereniging zorgt voor:

- het vastleggen van de contracten;
- het betalen van de honoraria van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van de reiskosten van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van Sabam en billijke vergoeding;
- het ophangen van de affiches en het maken van publiciteit via andere kanalen dan bovenstaande;
- vrijwilligers voor:
  - opbouw en afbraak podium (indien nodig voor en na de voorstelling);
  - het verzorgen van de inkom (inkom en controle kaarten);
  - uitbating bar en aanvullen van frigo's;
  - de eindverantwoordelijkheid en het afsluiten van de zaal;
  - eventuele verzending van folders, uitnodigingen.

### **Artikel 3**

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet.

**Voor eensluidend verklaard uittreksel  
Opgemaakt in Deerlijk op 26-02-2018**

Paulien Santens  
Gemeentesecretaris wnd.

Claude Croes  
Voorzitter gemeenteraad  
Burgemeester