

## UITTREKSEL

### uit het register der beslissingen van de gemeenteraad gehouden te Deerlijk ZITTING van 15.12.2016

Waren aanwezig : Claude CROES, burgemeester

voorzitter gemeenteraad;

Ann ACCOU, Regine VANWYNSBERGHE-ROORYCK, Jo TIJTGAT, Carl DE DONDER, schepenen;

Kaat OLIVIER, schepen van ambtswege;

Robert VANHEERWEGHE, Gino BAERT, Louis HAERINCK, Sabine DEKNUDT-MICHIELS, Ingrid DEROUBAIX, Bert SCHELFHOUT, Tundie D'HONT, Filip TERRYIN, Jurgen BEKE, Sophie MESPREUVE, Matthias VANNESTE, Frieda DEJAGER, Rolande LIBERT, Mieke OTTEVAERE en Marleen PRAT, raadsleden;

Paulien SANTENS, waarnemend gemeentesecretaris.

- - - - -

#### 7. Premierglement projectpremie - goedkeuring

Dit punt wordt in openbare zitting behandeld.

Het premierglement projectpremie werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 5 december 2013.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 16 november 2016 om de voorzitter van de gemeenteraad te verzoeken het volgende te agenderen op de gemeenteraad van 15 december 2016:

- de bestaande premierglementen, namelijk het premierglement animatiesubsidie, het premierglement projectpremie, het reglement startpremie van cultuur en het premierglement op culturele initiatieven en projecten van de jeugd, samen te voegen tot één reglement.

Het is aangewezen om:

- in het kader van de leesbaarheid en de hanteerbaarheid het integrale premierglement ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen en niet enkel de voorgestelde wijziging;
- de gemeenteraadsbeslissing van 5 december 2013 van het premierglement animatiesubsidie op te heffen zodat ze vanaf heden uit het rechtsverkeer verdwijnt;
- de gemeenteraadsbeslissing van 5 december 2013 van het premierglement projectpremie op te heffen zodat ze vanaf heden uit het rechtsverkeer verdwijnt;
- de gemeenteraadsbeslissing van 5 december 2013 van het reglement startpremie op te heffen zodat ze vanaf heden uit het rechtsverkeer verdwijnt;
- de gemeenteraadsbeslissing van 5 december 2013 van het premierglement culturele initiatieven en projecten op te heffen zodat ze vanaf heden uit het rechtsverkeer verdwijnt.

Het college van burgemeester en schepenen legde het ontwerp van het nieuwe premierglement projectpremie voor aan de cultuurraad van 29 november 2016. De cultuurraad bracht hierover een positief advies uit mits volgende bemerkingen:

- enkele zinnen werden grammaticaal aangepast;
- er werd uitleg toegevoegd aan de term UiT-pas activiteit;
- het premiebedrag van 300 euro bij het organiseren van een project, wordt als 'weinig' aanzien.

- De cultuurraad stelt ook voor dat er een jury samengesteld wordt om de aanvragen goed te keuren. Tot deze jury zouden de ambtenaren van de jeugddienst en de cultuurdienst behoren, aangevuld met 3 vrijwilligers vanuit de vrijetijdssectoren 'jeugd', 'cultuur', en 'senioren'. Deze jury zou de projecten beoordelen en deze beoordeling dan informatief meedelen aan de cultuur- en/of jeugdraad. Aangezien de jury bestaat uit mensen van de verschillende raden samen met de bevoegde ambtenaren kan hun objectieve beoordeling de projecten een meerwaarde bieden met hun opmerkingen.

De jeugdraad besprak voorliggend ontwerp van premierereglement projectpremie op 20 november 2016 en gaf hierover eveneens een positief advies. De jeugdraad adviseert dat één van de vrijwilligers iemand van de jeugdraad zelf is.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 7 december 2016 om artikel 7 als volgt aan te passen: *“De aanvraag wordt beoordeeld op basis van het aanvraagformulier. Het project dient mondeling toegelicht te worden aan een samengestelde jury. Deze jury bestaat minstens uit de cultuurfunctionaris en de jeugdconsulent, aangevuld met vrijwilligers. Deze jury maakt een advies over het project. Nadien wordt dit geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen. Deze beslissing wordt informatief meegedeeld aan de diverse adviesraden. Uiterlijk 6 weken (met uitzondering van indiening in juli/augustus) na indiening wordt de aanvrager schriftelijk op de hoogte gesteld van de beslissing.”*

Bij nalezing van dit artikel 7 werd na het college van burgemeester en schepenen van 7 december 2016 vanuit de cultuurdienst een aanpassing gevraagd zodat de samenstelling van de jury, zoals vermeld in de opmerkingen van de cultuur- en jeugdraad, daadwerkelijk vermeld zou staan in het reglement.

Artikel 42, § 3 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 stipuleert dat het tot de volheid van de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort om gemeentelijke premierereglementen vast te stellen.

Vervolgens besluit de gemeenteraad met eenparigheid van stemmen:

**Art. 1.** - De gemeenteraadsbeslissingen van 5 december 2013 met betrekking tot de goedkeuring van het premierereglement animatiesubsidie, het premierereglement projectpremie, het reglement startpremie en het premierereglement culturele initiatieven en projecten op te heffen.

**Art. 2.** - Het onderstaande premierereglement projectpremie goed te keuren en dit vanaf 1 januari 2017 te laten ingaan voor een periode eindigend op 31 december 2019.

## PREMIEREGLEMENT PROJECTPREMIE

### Art. 1. - Situering

De gemeente Deerlijk kan een projectpremie toekennen volgens de bepalingen van dit reglement. De projectpremie is een ondersteuning voor de lokale burger en/of vereniging ter versterking van de culturele lokale gemeenschap.

Een project is begrensd in tijd en financiële investering. Het is een samenhangend geheel van acties of activiteiten en met een vooraf geformuleerd resultaat. Het project behoort niet tot de reguliere werking van de aanvrager.

Het project kan bij herhaling om de 2 jaar aangevraagd worden en moet daarbij rekening houden met vernieuwende elementen t.o.v. vorige edities.

### Art. 2. - Doelstelling

Het stimuleren van culturele initiatieven en projecten gerealiseerd voor en door inwoners van Deerlijk. De projecten zijn gemeenschapsvormend, brengen mensen samen in een netwerk en stimuleren de participatie in de vrije tijd.

#### Art. 3. - Voor wie

De aanvrager van de projectpremie is een vereniging zonder winstoogmerk, een feitelijke vereniging of een natuurlijk persoon (of meerdere) met domicilie of maatschappelijke zetel in Deerlijk.

Projecten die door commerciële organisaties worden georganiseerd, komen niet in aanmerking voor deze projectpremie.

#### Art. 4. - Welke kosten

Volgende kostenposten komen in aanmerking voor de premie:

- kosten verbonden aan publiekswerking (uitkoopsom, auteursrechten, vrijwilligersvergoeding, catering ...);
- kosten verbonden aan communicatie en promotie (drukwerk, portkosten ...);
- logistieke kosten (uitleendienst, huur/aankoop materiaal, huur infrastructuur, nutsvoorzieningen, technische ondersteuning ...).

Volgende kosten komen niet in aanmerking voor de premie:

- kosten verbonden aan recepties;
- kosten voor geschenken en bloemen;
- investeringskosten hardware;
- reis- en verblijfskosten;
- personeelskosten;
- kosten die betrekking hebben op de reguliere werking van de aanvrager.
- 

#### Art. 5. - Dwingende criteria

- Het project vindt plaats in Deerlijk.
- De aanvrager vermeldt in alle gedrukte en digitale communicatie, bij elke mededeling, verklaring of publicatie en presentatie in kader van het project het standaardlogo van de gemeente Deerlijk.
- Het project heeft een realistische timing en is praktisch uitvoerbaar.
- Het project is begrensd in tijd en heeft een looptijd van maximaal 12 maanden.
- De begroting voor het project is realistisch en in evenwicht. De begroting omvat de voorziene inkomsten (zoals sponsoring, inkomsten uit verkoop ...) en uitgaven. Het gevraagde premiebedrag wordt duidelijk opgenomen.
- De communicatie wordt op een wervende, kwalitatieve en effectieve manier gevoerd en maakt gebruik van hedendaagse kanalen en technieken waaronder websites, sociale media ... en is afgestemd op de doelgroep die het project beoogt.
- De aanvrager voert de publieksmomenten van het project in de UiTdatabank in.
- De aanvrager staat inhoudelijke en financiële controle toe.
- Het project heeft een aantoonbaar resultaat voor de lokale gemeenschap in Deerlijk en daarbuiten.

Als aan alle dwingende criteria kan voldaan worden, dan bedraagt de premie 50 % van alle gemaakte onkosten vermeld onder artikel 4, met een maximum van 300 euro.

#### Art. 6. - Bijkomende criteria

- De activiteit is een UiTpas activiteit. (= voor UiTpas-activiteiten krijgen mensen met een laag inkomen 80 % korting op de inkomprijs).
- Het project is een inhoudelijke samenwerking tussen verschillende partners.

- Het project slaat een brug naar andere sectoren zoals onderwijs, toerisme, welzijn, jeugd, natuur en milieu ... Er is een actieve samenwerking vanaf de voorbereiding van het project.
- Het project is vernieuwend; voor de doelgroep die beoogd wordt, de locatie van het project, de methodiek, aanpak of output voor de aanvrager of de lokale gemeenschap van Deerlijk.
- Het project heeft een doorgedreven aandacht voor een het duurzaam karakter van het festival (bioafbreekbare materialen, drukwerk op 100 % gerecycleerd papier, veganistische maaltijden, catering met seizoensgebonden producten, focus op openbaar vervoer of fiets ...).
- Het project speelt in op 1 van deze actuele maatschappelijke uitdagingen (vereenzaming, klimaatsopwarming, kansarmoede...).

Indien de aanvrager, naast de dwingende criteria, ook aan één of meerdere bijkomende criteria kan voldoen, kan de aanvrager bij elk voldaan bijkomend criterium 50 euro premie extra krijgen.

#### Art. 7. - Beoordeling

De aanvraag wordt beoordeeld op basis van het aanvraagformulier. Het project dient mondeling toegelicht worden aan een samengestelde jury. Deze jury bestaat minstens uit de cultuurfunctionaris en de jeugdconsulent, aangevuld met 3 vrijwilligers bestaande uit één afgevaardigde uit de jeugdraad, één afgevaardigde uit de cultuurraad en één afgevaardigde uit de seniorenraad. Deze jury maakt een advies over het project. Nadien wordt dit geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen. Deze beslissing wordt informatief meegedeeld aan de diverse adviesraden. Uiterlijk 6 weken (met uitzondering van indiening in juli/augustus) na indiening wordt de aanvrager schriftelijk op de hoogte gesteld van de beslissing.

#### Art. 8. - Hoe aanvragen

Indienen kan zowel digitaal als op papier. Het aanvraagformulier wordt gericht aan het college van burgemeester en schepenen en is te vinden op de gemeentelijke website. Digitaal indienen kan via het e-loket van de gemeentelijke website.

#### Art. 9. - Wanneer aanvragen

Via het aanvraagformulier gericht aan het college van burgemeester en schepenen minstens 3 maanden vóór de start van het project.

#### Art. 10. - Bedrag

De uitbetaling van de projectpremie gebeurt in twee schijven. Bij de opstart van het project (na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen) ontvangt de aanvrager een voorschot van 50 % van het toegekend bedrag.

Het saldo van 50 % wordt na het plaatsvinden van het project uitbetaald. Hiertoe dient de premieaanvrager binnen de 3 maand na het plaatsvinden van het project het evaluatieformulier en de nodige bewijsstukken in te dienen:

- evaluatieverslag met eindafrekening van uitgaven en inkomsten;
- financiële bewijsstukken genummerd met verwijzing naar de eindafrekening.

Per project kan een maximum bedrag van 600 euro uitbetaald worden binnen de grenzen van het vooropgestelde gemeentelijk budget. Het totaal budget bestemd voor dit reglement wordt jaarlijks vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen.

#### Art. 11. - Annulering en wijzigingen

Indien het project niet kan doorgaan of indien de premieaanvraag grondig wordt gewijzigd deelt de premieaanvrager dit onmiddellijk mee aan het college van burgemeester en

schepenen. Na advies van de adviesraad kan het college van burgemeester en schepenen de premie terugvorderen, wijzigen of intrekken.

**Art. 3.** - Huidig premierglement bekend te maken overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet.

**Art. 4.** - Huidig reglement aan het algemeen toezicht te onderwerpen.

De wnd. secretaris  
(get.)

Paulien Santens

De voorzitter  
De voorzitter gemeenteraad  
(get.)  
Claude Croes

Voor eensluidend verklaard afschrift  
Opgemaakt te Deerlijk op 24-4-2017

De wnd. secretaris

Paulien Santens

De burgemeester  
De voorzitter gemeenteraad

Claude Croes