



**BESLUIT  
GEMEENTERAAD  
OPENBARE ZITTING 16 DECEMBER 2021**

**AANWEZIG**

**Voorzitter:** Jo Tijtgat

**Burgemeester:** Claude Croes

**Schepenen:** Bert Schelfhout, Regine Vanwynsberghe-Rooryck, Philip Ghekiere, Matthias Vanneste, Louis Vanderbeken

**Gemeenteraadsleden:** Carl De Donder, Louis Haerinck, Frans Kemseke, Tundie D'hont, Jurgen Beke, Filip Terryn, Sophie Mespreuve, Wim Vermeulen, Marleen Prat, Sandra De Leeuw-Gousse, Lies De Witte, Marc Coppens, Maurice Bekaert, Dirk Demeurie

**Algemeen directeur:** Hans Piepers

**14. Cultuur - werkings- en investeringspremie - premierglement - goedkeuring**

**Aanleiding en context**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het premierglement "werkings- en investeringspremie" goed te keuren met ingang van 1 januari 2022 en eindigend op 31 december 2025.

**Motivering**

Voorliggend reglement betreft de aanpassing en samenvoeging van twee bestaande reglementen zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 17 december 2020. Deze reglementen lopen af op 31 december 2021.

De noodzaak tot agendering wordt als volgt gemotiveerd:

Het nieuwe reglement wordt een combinatie van wat tot op vandaag twee verschillende reglementen (reglement basis- en werkingspremie enerzijds, reglement aankoop en herstel van basisuitrusting anderzijds) zijn. Op die manier wordt het voor verenigingen eenvoudiger om in één beweging beide premies aan te vragen, indien ze daar recht op hebben. De procedures om beide premies aan te vragen werden ook gelijkgetrokken.

In het nieuwe reglement wordt een onderscheid gemaakt tussen socioculturele verenigingen en kunstverenigingen. Gezien de specifieke affiniteit van deze laatste, is het nuttig om hen als een aparte categorie te beschouwen. Bepaalde artikels uit het reglement zijn specifiek van toepassing op één van beide categorieën, gezien hun specifieke eigenheid.

Ook het puntenstelsel werd in beperkte mate aangepast om de puntenwaarde van bepaalde activiteiten beter op elkaar af te stemmen.

**Gemeente en OCMW Deerlijk**

Harelbekestraat 27 - 8540 Deerlijk - 056 69 47 20 - info@deerlijk.be

Vercruyse de Solartstraat 22 - 8540 Deerlijk - 056 73 63 30 - welzijn@deerlijk.be

Conform artikel 41, tweede lid, 23° Decreet Lokaal Bestuur behoort het vaststellen van subsidiereglementen tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad.

Het college van burgemeester en schepenen heeft voorliggend reglement besproken in zitting van 1 december 2021 en heeft de voorzitter van de gemeenteraad verzocht de goedkeuring van dit reglement te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraadszitting.

De cultuurraad verleende in vergadering van 18 november 2021 een positief advies. Er werd voorgesteld om het minimum aantal leden bij een socioculturele vereniging gelijk te trekken met het aantal leden voor een kunstvereniging, namelijk 10 leden. Deze aanpassing werd reeds doorgevoerd. Daarnaast stelt de cultuurraad voor om het jaarlijks voorziene bedrag voor werkings- en investeringspremies op regelmatige basis te indexeren.

Het college van burgemeester en schepenen verzocht in zitting van 1 december 2021 de voorzitter van de gemeenteraad om het premierglement 'werkings- en investeringspremie' te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad.

### **Juridische gronden**

- Algemene basisbevoegdheid: Art. 41, tweede lid, 23° Decreet Lokaal Bestuur
- Andere:
  - Premierglement aankoop en herstel van basisuitrusting, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 17 december 2020
  - Premierglement basis- en werkingspremie, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 17 december 2020
  - Art. 286, 288, 330 Decreet Lokaal Bestuur

### **Financiën**

De financiële impact van de beslissing is nog niet gekend.

## **BESLUIT**

*Eenparig goedgekeurd*

### **Artikel 1**

De gemeenteraad besluit voorliggend reglement als volgt goed te keuren:

### **PREMIEREGLEMENT WERKINGS- EN INVESTERINGSPREMIE**

#### **Hoofdstuk 1 - begrippen**

##### **Art. 1 - Deerlijkse vereniging**

Om als Deerlijkse vereniging in aanmerking te komen, moet aan volgende voorwaarden voldaan zijn:

- De vereniging is structureel en duurzaam opgericht zonder beroepsdoeleinden, winst- of handelsoogmerk.

- De vereniging beschikt over goedgekeurde statuten of huishoudelijk reglement of een duidelijke omschrijving van het doel dat door alle leden ondersteund wordt.
- De vereniging is een open vereniging, waarbij iedereen lid kan worden op voorwaarde dat de reglementen en doelstellingen van de vereniging worden gerespecteerd.
- De zetel of het secretariaat van de vereniging is gevestigd op het grondgebied van Deerlijk.
- De vereniging wordt geleid door een autonoom bestuur bestaande uit minstens 3 personen en waarvan minstens één bestuurslid inwoner is van de gemeente Deerlijk.
- De vereniging heeft een aantoonbare werking in en voor Deerlijk, tenzij men kan aantonen dat er in de gemeente onvoldoende of geen accommodatie aanwezig is om de activiteiten naar behoren te kunnen inrichten.
- De vereniging gebruikt de Nederlandse taal bij haar werking en tijdens de uitoefening van de activiteiten.
- De vereniging moet minstens één jaar actief zijn en dus een jaarwerking achter de rug hebben.
- De vereniging dient te allen tijde te voldoen aan alle financiële verplichtingen tegenover het gemeentebestuur, voert een eigen boekhouding en heeft een afzonderlijke rekening op naam van de vereniging.

#### Art. 2 - socioculturele vereniging

Onder 'socioculturele vereniging' wordt een vereniging verstaan die:

- Als primaire doelstelling het organiseren van en participeren aan socioculturele vrijetijdsbesteding of sociocultureel vormingswerk heeft.
- Gericht is op een volwaardige en zinvolle participatie aan het maatschappelijk gebeuren en gemeenschapsvorming.
- Minstens 10 actieve leden heeft.

#### Art. 3 - kunstenvereniging

Onder 'kunstenvereniging' wordt een vereniging verstaan die:

- Kunstbeoefening gebruikt als middel voor een ruime, maatschappelijke ontplooiing.
- Actief inzet op kunstcreatie binnen één van volgende kunstdisciplines: muziek en zang, toneel, beeldende expressie, film en fotografie of dans.
- Minstens 10 actieve leden heeft.
- Minstens 2 publieke presentaties en 10 repetitiemomenten per jaar organiseert.

### Hoofdstuk 2 - algemeen

#### Art. 4 - doel van de premie

Het gemeentebestuur wil het actieve Deerlijkse verenigingsveld blijven stimuleren om hun jaarlijkse werking te ontplooien, daarmee een breed en gevarieerd publiek te bereiken en de Deerlijkse burger te leiden naar een zin- en waardevolle vrijetijdsbesteding.

Door een jaarlijkse werkingspremie geeft het gemeentebestuur de Deerlijkse kunstenverenigingen en socioculturele verenigingen een financieel duwtje in de rug om hun jaarlijkse werking verder te zetten. Op basis van een puntenstelsel worden verenigingen beloond per activiteit, vorming of optreden. Op die manier wil het gemeentebestuur actieve verenigingen met een gevuld jaarprogramma belonen.

## Art. 5 - geen dubbele subsidie

Subsidiëring van activiteiten is slechts via één gemeentelijk subsidiekanaal mogelijk, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in een ander premiereglement.

## Art. 6 - categorieën

Binnen dit reglement wordt een onderscheid gemaakt tussen kunstverenigingen enerzijds en socioculturele verenigingen anderzijds. Gezien de specifieke affiniteit van de Deerlijkse kunstverenigingen, kunnen enkel zij beroep doen op de bepalingen van artikel 8, § 4 tot en met artikel 11.

## Hoofdstuk 3 - werkingspremie

### Art. 7 - premiegerechtigde

De werkingspremie kan aangevraagd worden door Deerlijkse socioculturele verenigingen en kunstverenigingen.

### Art. 8 - wijze van bepaling van het premiebedrag

De werkingspremie wordt bepaald aan de hand van een puntenstelsel. De waarde van één punt wordt bepaald door het totaal voorziene bedrag voor de werkingspremie te delen door het totaal aantal verworven punten. De premie wordt berekend door het totaal aantal ingediende punten te vermenigvuldigen met de waarde van één punt. Het totaal jaarlijks budget voor deze werkingspremie wordt vastgesteld door het gemeentebestuur.

### *§1 – Activiteiten (algemeen)*

Voor onderstaande activiteiten kunnen punten worden verworven:

Gemeenschapsvormende activiteiten* <i>Activiteiten die tot doel hebben de interne werking te verbeteren door mensen dichterbij elkaar te brengen en te leren kennen. Voorbeelden: gezellig samenzijn, eetfestijn, uitstappen, fietszoektochten, buurtfeesten, crea-middag, koffietafel...</i>	30/activiteit
Educatieve activiteit met eigen spreker* <i>Voorbeelden: panelgesprek, workshop, lessenreeks, voordracht</i>	30/activiteit
Educatieve activiteit met externe spreker (uitkoopsom)* <i>Voorbeelden: panelgesprek, workshop, lessenreeks, voordracht</i>	50/activiteit
Deelname aan een groot evenement met een stand <i>Voorbeelden: Midzomermarkt, Kerstmarkt, Kerstcorrida,...</i>	20/activiteit
Evenement voor publiek, ruimer dan de eigen vereniging:* - Uitkoopsom(men) <500 euro - Uitkoopsom(men) ≥500 euro	100/activiteit 150/activiteit
Expositie voor publiek, ruimer dan de eigen vereniging, van werken andere dan creaties van de eigen vereniging	100/activiteit

Samenwerking met de vrijetijdsdienst waarvoor de vereniging geen aparte onkostenvergoeding krijgt <i>Voorbeelden: KuBuS, Lokale Helden, Erfgoeddag...</i>	30/activiteit
Vorming met het oog op het verbeteren van de werking van de vereniging: - Studiedag - Opleiding - Bovenlokale koepelvergadering	30/dag 30/dag 10/vergadering
Bijwonen van een algemene vergadering van de cultuurraad	10/vergadering

\* Inhoudelijke samenwerking met één of meerdere andere verenigingen of organisaties voor activiteiten aangeduid met een \* = + 50 % van het aantal punten voor de activiteit waarvoor wordt samengewerkt.

## §2 - UiTPAS

Verenigingen die hun activiteiten aanbieden als UiTPAS-activiteit met een kansentarif, krijgen een forfait toegekend van 100 punten.

## §3 - Communicatie

Uitgave van een digitale of fysieke nieuwsbrief	10/nieuwsbrief Max. 100 punten
Communicatie en promotie via eigen website	50/website
Communicatie en promotie via sociale media	20/medium

## §4 - Activiteiten kunstverenigingen

Publiekoptreden (toneel, zang, dans of muziek) * Voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Optreden gaat door in Deerlijk</li> <li>● Optreden wordt deskundig begeleid door dirigent, choreograaf, regisseur,...</li> <li>● Optreden is publiek toegankelijk</li> <li>● Optreden is een eigen en nieuwe productie</li> </ul>	150/optreden
Expositie van eigen creaties*	75/expositie 25 per bijkomende dag
Expositie van werken andere dan eigen creaties*	50/expositie 10 per bijkomende dag
Wedstrijd <ul style="list-style-type: none"> <li>● Nationaal</li> <li>● Internationaal</li> </ul>	75/wedstrijd 50/wedstrijd

\* Inhoudelijke samenwerking met één of meerdere andere verenigingen of organisaties voor activiteiten aangeduid met een \* = + 50 % van het aantal punten voor de activiteit waarvoor wordt samengewerkt.

## Hoofdstuk 3 - investeringspremie

### Art. 9 - premiegerechtigde

De investeringspremie kan enkel aangevraagd worden door Deerlijkse kunstverenigingen.

### Art. 10 - premiebedrag

Investerings door kunstverenigingen kunnen voor 1/3 van de aankoop- of herstellingsprijs gesubsidieerd worden door het gemeentebestuur. Per vereniging is er een maximum van 1.500 euro per werkjaar. Het totaal jaarlijks budget voor deze investeringspremie wordt vastgesteld door het gemeentebestuur. Indien er voor een groter bedrag subsidies worden aangevraagd, worden deze proportioneel verdeeld volgens het beschikbare budget.

### Art. 11 - toepassingsgebied

Volgende investeringen komen in aanmerking voor de premie:

- De uitrusting moet duidelijk gelinkt zijn aan de doelstellingen en de structurele werking van de vereniging.
- Het aangekochte materiaal is en blijft eigendom van de vereniging en kan gebruikt worden door de individuele leden zonder dat zij er alleenrecht op hebben.
- Herstellingen: het terug in goede staat brengen van basisuitrusting die niet meer voldoet.

Volgende aankopen komen niet in aanmerking:

- Promotiemateriaal
- Kantoomateriaal
- Verbruiksgoederen

## Hoofdstuk 4 - aanvraag- en toekenningsprocedure

### Art. 12 - aanvraag

De aanvraag tot toekenning van een werkingspremie en investeringspremie gebeurt op het daartoe voorbestemde aanvraagformulier en kan zowel op papier als digitaal ingediend worden. Het college van burgemeester en schepenen beslist, na advies van de cultuurraad, over de verdeling van de premies.

De nodige bijlagen en bewijsstukken (facturen, promotiemateriaal,...) worden samen met het aanvraagformulier bezorgd aan het vrijetijdspunt.

### Art. 13 - procedure

De cultuurdienst bezorgt de nodige invuldocumenten en formulieren voor de aanvraag van de werkingspremie tegen 31 december van het werkjaar, aan de verenigingen.

De aanvraag moet ingediend worden voor 1 februari van het jaar volgend op het werkjaar waarvoor de premie wordt aangevraagd. De nodige bewijsstukken en bijlagen worden mee ingediend met het aanvraagformulier. De

beoordeling gebeurt voor 1 maart door de bevoegde dienst en de adviesraad. De beslissing over de verdeling van de premies wordt voor 1 april genomen door het college van burgemeester en schepenen.

De premie wordt na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen uitbetaald door de financiële dienst op het rekeningnummer van de vereniging.

#### Art. 14 - controle

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor te allen tijde na te gaan of aan de voorwaarden van dit premiereglement voldaan is. De aanvrager zal niets doen dat er kan toe leiden deze controle moeilijk of onmogelijk te maken.

#### Art. 15 - betwistingen

Alle betwistingen in verband met de toepassing van dit reglement worden in eerste instantie behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

#### Art. 16 - inwerkingtreding en beëindiging

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2022 en is geldig tot en met 31 december 2025.

### **Artikel 2**

Conform artikel 286, § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur wordt voorliggend reglement bekendgemaakt via de webtoepassing van de gemeente.

### **Artikel 3**

Conform artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur brengt de gemeenteoverheid, op dezelfde dag als de bekendmaking zoals bepaald in artikel 2 van dit besluit, de toezichthoudende overheid op de hoogte van voormelde bekendmaking.

### **Artikel 4**

Conform artikel 288 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt de bekendmaking, zoals bepaald in artikel 2 van dit besluit, ingeschreven in het daartoe bestemde register, dat bijgehouden wordt op de wijze bepaald door de Vlaamse Regering.

**Voor eensluidend verklaard uittreksel  
Opgemaakt in Deerlijk op 4-03-2022**

Hans Piepers  
Algemeen directeur

Jo Tjtgat  
Voorzitter gemeenteraad