

UITTREKSEL

uit het register der beslissingen van de gemeenteraad gehouden te Deerlijk ZITTING van 01.12.2016

Waren aanwezig : Claude CROES, burgemeester

voorzitter gemeenteraad;

Ann ACCOU, Regine VANWYNSBERGHE-ROORYCK, Jo TIJTGAT, Carl DE DONDER, schepenen;

Kaat OLIVIER, schepen van ambtswege;

Robert VANHEERWEGHE, Gino BAERT, Louis HAERINCK, Sabine DEKNUDT-MICHIELS, Ingrid DEROUBAIX, Bert SCHELFHOUT, Tundie D'HONT, Filip TERRYN, Jurgem BEKE, Sophie MESPREEVE, Matthias VANNESTE, Frieda DEJAGER, Rolande LIBERT, Mieke OTTEVAERE en Marleen PRAT, raadsleden;

Paulien SANTENS, waarnemend gemeentesecretaris.

- - - - -

3. Gemeentelijk belastingsreglement op afgifte administratieve stukken - goedkeuring

Dit punt wordt in openbare zitting behandeld.

Het belastingsreglement op de afgifte van administratieve stukken werd goedgekeurd in zitting van 26 september 2013.

De FOD Binnenlandse Zaken informeerde de gemeente op 6 september 2016 in een schrijven betreffende de jaarlijkse indexering van de tarieven van de vergoedingen voor afgifte van administratieve stukken, dat in het jaar 2017 de indexering uitzonderlijk in twee fasen zal verlopen ingevolge de veralgemening van het elektronische basisdocument. Dit betekent concreet dat er na de veralgemening geen voorlopige papieren identiteitsdocumenten meer zullen worden afgeleverd, gelet op de gebrekkige beveiliging ervan en de risico's voor identiteitsfraude. Bij verlies van het identiteitsdocument zullen burgers enkel nog een origineel en beveiligd document kunnen aanvragen. Enkel in uitzonderlijke gevallen zal nog een tijdelijk document verkrijgbaar zijn (enkel in Brussel verkrijgbaar).

Om te kunnen anticiperen op de spoedeisendheid worden de spoedprocedures ingekort en wordt een nieuwe spoedprocedure ingevoerd waarbij de burgers desgewenst de volgende dag reeds hun document in Brussel kunnen ophalen (in de voormiddag en zelfs op zaterdagvoormiddag). Voor de spoedprocedures betekent dit:

1. Vanaf 1 januari 2017 zijn deze procedures van kracht:
 - a. Spoedprocedure met levering in de gemeente (D+2)
 - b. Extreme spoedprocedure met levering in de gemeente (D+1)
 - c. NIEUW: Extreme spoedprocedure met levering te Brussel (D+1)
2. De tarieven die worden toegepast in het eerste deel van het jaar (01/01/17 – 30/06/17) voor de spoedprocedures zakken in het tweede deel van het jaar (01/07/17 – 31/12/17) wegens veralgemening van het elektronisch basisdocument
3. Er wordt een verlaagd tarief ingevoerd vanaf de tweede kids-ID, gelijktijdig aangevraagd voor kinderen van éénzelfde gezin die op hetzelfde adres ingeschreven zijn (voor de spoedprocedures).

Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting van 9 november 2016 akte van deze wijzigingen en besliste deze op te nemen in het belastingsreglement voor afgifte van administratieve stukken. Tegelijk werd voorgesteld de tarieven te herbekijken in die zin dat de bestaande belastingen worden aangehouden maar bijgesteld worden zodat het totaal bedrag van de stukken een afgerond bedrag wordt (afronding naar de bovenliggende euro). De voorzitter van de gemeenteraad werd verzocht dit te agenderen op de gemeenteraad van 1 december 2016.

Deze aanpassingen werden besproken op de gemeenteraadscommissie financiën van 21 november 2016.

Artikel 43, § 2, 15° van het Gemeentedecreet stipuleert dat het tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad behoort om gemeentebelastingen en retributies vast te stellen.

Vervolgens besluit de gemeenteraad met 18 ja-stemmen (CD&V, N-VA en sp.a) en 3 neen-stemmen (Open VLD) het onderstaande goed te keuren:

Art. 1 . - Het belastingsreglement op afgifte van administratieve stukken, goedgekeurd in zitting van 26 september 2013 wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2017.

Art. 2. - Het onderstaand belastingsreglement op afgifte van administratieve stukken gaat in vanaf 1 januari 2017.

BELASTINGSREGLEMENT OP AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEVE STUKKEN

Art. 1. Deze gemeentebelasting valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op hun verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Art. 2. De belasting wordt als volgt vastgesteld:

a) op de afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen en kaarten en verblijfsdocumenten uitgereikt aan vreemde onderdanen:

De kostprijs aangerekend door de hogere overheid, vermeerderd met volgende gemeentelijke belasting:

- | | |
|---|------------|
| - Normale procedure: | 5,00 euro |
| - Spoedprocedure met levering in de gemeente (D+2): | 13,00 euro |
| - Extreme spoedprocedure met levering in de gemeente (D+1): | 13,00 euro |
| - Extreme spoedprocedure met levering in Brussel (D+1): | 13,00 euro |

Wanneer de som van de kostprijs van de hogere overheid en de gemeentelijke belasting resulteert in een niet-afgerond totaalbedrag, wordt de gemeentelijke belasting verhoogd om het totaalbedrag van het document af te ronden naar de bovenliggende euro.

b) op de afgifte van een elektronisch identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-ID):

De kostprijs aangerekend door de hogere overheid. Bij een niet-afgerond bedrag wordt de kostprijs vermeerderd met een gemeentelijke belasting die het bedrag afrondt naar de bovenliggende euro.

c) Op de afgifte van biometrische kaarten en verblijfstitels uitgereikt aan vreemde onderdanen van derde landen:

De kostprijs aangerekend door de hogere overheid, vermeerderd met volgende gemeentelijke belasting:

- Normale procedure: 5,00 euro
- Spoedprocedure met levering in de gemeente (D+2): 13,00 euro
- Extreme spoedprocedure met levering in de gemeente (D+1): 13,00 euro
- Extreme spoedprocedure met levering in Brussel (D+1): 13,00 euro

Wanneer de som van de kostprijs van de hogere overheid en de gemeentelijke belasting resulteert in een niet-afgerond totaalbedrag, wordt de gemeentelijke belasting verhoogd om het totaalbedrag van het document af te ronden naar de bovenliggende euro.

d) Op de afgifte van een attest van immatriculatie:

De kostprijs aangerekend door de hogere overheid, vermeerderd met een gemeentelijke belasting van 4,20 euro.

Wanneer de som van de kostprijs van de hogere overheid en de gemeentelijke belasting resulteert in een niet-afgerond totaalbedrag, wordt de gemeentelijke belasting verhoogd om het totaalbedrag van het document af te ronden naar de bovenliggende euro.

e) Op de afgifte van reispassen:

De aanmaakkost van de Federale overheid, aangevuld met de kost van het consulaire zegel van de Federale Overheid en vermeerderd met volgende gemeentebelasting:

1) personen jonger dan 18 jaar

- Paspoort met normale procedure: 3,00 euro
- Paspoort met spoedprocedure: 6,00 euro

2) personen ouder dan 18 jaar

- Paspoort met normale procedure: 6,00 euro
- Paspoort met spoedprocedure: 9,00 euro

Wanneer de som van de kostprijs van de hogere overheid en de gemeentelijke belasting resulteert in een niet-afgerond totaalbedrag, wordt de gemeentelijke belasting verhoogd om het totaalbedrag van het document af te ronden naar de bovenliggende euro.

f) Op de dossierkost van een huwelijk:

60,00 euro

g) Op de afgifte van een duplicaat van het trouwboekje:

30,00 euro

h) Op de afgifte van de 'verklaring wettelijk samenwonen':

25,00 euro

i) Op de afgifte van een rijbewijs bankkaartmodel zowel via de normale procedure als via de spoedprocedure:

De kostprijs aangerekend door de hogere overheid, vermeerderd met een gemeentelijke belasting van 5,00 euro.

Wanneer de som van de kostprijs van de hogere overheid en de gemeentelijke belasting resulteert in een niet-afgerond totaalbedrag, wordt de gemeentelijke belasting verhoogd om het totaalbedrag van het document af te ronden naar de bovenliggende euro.

j) Op de afgifte van een internationaal rijbewijs:

De kostprijs aangerekend door de hogere overheid, vermeerderd met een gemeentelijke belasting van 4,00 euro.

Wanneer de som van de kostprijs van de hogere overheid en de gemeentelijke belasting resulteert in een niet-afgerond totaalbedrag, wordt de gemeentelijke belasting verhoogd om het totaalbedrag van het document af te ronden naar de bovenliggende euro.

Art. 3. De belasting moet bij afgifte van het stuk contant betaald worden, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij niet-betaling wordt de te betalen belasting van ambtswege ingekohierd.

Art. 4. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 3. - Dit belastingsreglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Art. 4. - Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid verzonden.

De wnd. secretaris
(get.)

Paulien Santens

De voorzitter
De voorzitter gemeenteraad
(get.)
Claude Croes

Voor eensluidend verklaard afschrift
Opgemaakt te Deerlijk op 10-12-2018

De wnd. secretaris

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad

Paulien Santens

Claude Croes