



kermissen alsook op het openbaar domein dient over te maken aan de minister, vóór goedkeuring in de gemeenteraad;

Overwegende dat de minister over een termijn van 15 dagen beschikt, vanaf de ontvangst van het ontwerp, om zijn opmerkingen inzake overeenstemming van het reglement met de huidige wet mee te delen en dat bij ontstentenis van een antwoord binnen deze termijn het advies van de minister geacht wordt zonder opmerkingen te zijn;

Gelet op het advies van 6 september 2007 van de Minister van Middenstand en Landbouw – FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie;

Overwegende dat het voorliggende reglement conform de opmerkingen van de Minister van Middenstand en Landbouw – FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie werd aangepast;

Gelet op artikel 10 § 2, 3<sup>e</sup> lid van voornoemde gewijzigde wet dat stipuleert dat de gemeente haar reglement na goedkeuring door de gemeenteraad binnen een maand dient over te maken aan de minister, die dan alsnog aanpassingen aan het reglement kan opleggen;

BESLUIT eenparig:

Het reglement houdende de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein wordt als volgt vastgesteld:

#### ***AFDELING 1 - Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten***

Gezien de gemeente Deerlijk geen openbare markten heeft, is deze afdeling niet van toepassing op het grondgebied van Deerlijk.

#### ***AFDELING 2 - Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten : Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn niet vooraf bepaald***

##### **Artikel 1. - Toepassingsgebied (KB art. 43)**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

##### **Artikel 2 - Voorafgaande machtiging**

###### **2.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43)**

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 1 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 3 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit schriftelijk aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Deerlijk.

De schriftelijke aanvraag vermeldt:

- juiste plaatsomschrijving van de gewenste ingebruikneming;
- datum en duur van de ingebruikneming indien het gaat om een losse standplaats;
- dagen en duur van ingebruikneming indien het gaat om een aanvraag tot abonnement;
- de in te nemen oppervlakte;
- juiste omschrijving van de producten of diensten die te koop zullen worden aangeboden.

## **2.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing van het college van burgemeester en schepenen verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de juiste plaatsomschrijving;
- de juiste oppervlakte;
- de datum en duur van de verkoop indien het gaat om een losse standplaats;
- dagen en duur van ingebruikneming indien het gaat om een aanvraag tot abonnement;
- de duur van het abonnement indien het gaat om een aanvraag tot abonnement.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- activiteit kan het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengen.

De gemeente zal deze reden(-en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

De beslissing tot toewijzing van een standplaats of de beslissing tot weigering van de toewijzing wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

## **Artikel 3 - Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)**

Een standplaats op het openbaar domein kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever";
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever".

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006 .

## **Artikel 4 - Inname standplaatsen (KB art. 26)**

De standplaatsen op het openbaar domein kunnen ingenomen worden door:

- a) 1) de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever";
- b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

- c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- d) de standwerker, houder van een “machtiging als werkgever” aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 36 van voornoemd KB van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een “machtiging als aangestelde A en B” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
- e) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c);
- f) de personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in a) 2) tot e) kunnen de standplaatsen - toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen - innemen buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

#### **Artikel 5 - Toewijzingsregels losse ‘tijdelijke’ standplaatsen (KB art. 43 §2)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor dezelfde standplaatsen op dezelfde momenten gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

#### **Artikel 6 - Toewijzingsregels per abonnement (KB art. 29 tot art. 37 met uitzondering van art. 30§1, eerste lid)**

##### **6.1. Kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 31)**

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.

Het indienen van de kandidaturen dient gericht te zijn aan de gemeente of concessionaris en te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven tegen ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) tegen ontvangstbewijs.

Bij ontvangst van de kandidatuur volgt de onmiddellijke afgifte van een ontvangstbewijs door de gemeente of de concessionaris aan de kandidaat met vermelding van de datum van de volgorde van zijn kandidatuur en informeert de gemeente de kandidaat over zijn recht om het register te raadplegen.

Deze afgifte verloopt:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven tegen ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) tegen ontvangstbewijs.

##### **6.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)**

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de 5 jaar dienen de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur evenwel te bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

### **6.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen (KB art 29 en 31)**

Indien het college van burgemeester een standplaats per abonnement vacant verklaard, worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register<sup>1</sup> - rekening houdend met de eventuele specialisatie :

- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):

1. *personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op het openbaar domein van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven krijgen voorrang.*
2. *personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;*
3. *personen die een wijziging van hun standplaats vragen;*
4. *de externe kandidaten.*

- en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie,

- en tenslotte volgens datum. De datum is deze van de overhandiging van de kandidaturen aan de gemeente of deze van de indiening bij de post of deze van ontvangst op een duurzame drager.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- a) voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de standplaats op het openbaar domein van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- b) voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

### **6.4. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)**

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

---

<sup>1</sup> Zie ook art 31 §1, laatste lid KB 24 september 2006 inzake de te vervullen formaliteiten bij ontvangst van een kandidatuur

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

### **Artikel 7 - Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten ( KB art 21)**

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- 1) hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- 2) de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- 3) al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- 4) het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

### **Artikel 8 - Duur abonnement (KB Art. 32)**

- 1) De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.  
Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikelen 9 en 10 van dit reglement) en behoudens intrekking door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 11 van dit reglement .
- 2) De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.  
Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 9 - Opschorting abonnement (KB Art. 32)**

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

### **Artikel 10 - Afstand van het abonnement (KB art. 32)**

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 van dit reglement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van het college van burgemeester en schepenen;
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van afstand van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 11 - Schorsing en opzegging van abonnement ( KB art 32 laatste lid)**

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder het college van burgemeester en schepenen vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- wanneer andere waren verkocht worden of andere diensten te koop aangeboden worden dan diegene vermeld op zijn abonnement.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 12 - Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)**

Wanneer een (deel van de) standplaats(en) definitief word(t)(en) opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houder(s) van een (deel van de) standplaats(en) per abonnement van 12 maanden.

Personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op het openbaar domein innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven krijgen voorrang.

### **Artikel 13 - Seizoensgebonden ambulante activiteiten(KB art. 37)**

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.

Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

### **Artikel 14 - Overdracht standplaats (KB art. 35)**

#### **14.1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:**

- 1) wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- 2) en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken).

#### **14.2. In afwijking van 14.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen**

- echtgenoten bij feitelijke scheiding;
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen;
- echtgenoten bij echtscheiding;
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning.

op voorwaarde dat

- de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in 14.2.;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in 14.1 2° en 3°.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

### **Artikel 15 - Onderverhuur standwerkers (KB art. 36)**

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.



Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging aan de betrokken gemeenten of concessionarissen de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuring.

### **AFDELING 3**

#### **Artikel 16 - Bevoegdheid (KB art. 44)**

De personen belast met de organisatie van de uitoefening ambulante activiteiten op het openbaar domein, volgens de regels door de burgemeester of zijn afgevaardigde aangesteld, zijn in de uitoefening van hun opdracht bevoegd om de documenten, welke de identiteit en de hoedanigheid van de personen van die een ambulante activiteit uitoefenen op het grondgebied van de gemeente aantonen, te controleren.

#### **Artikel 17 - In werking treden reglement (cf wet, art 10§2)**

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de minister van Middenstand en treedt in werking op 1 oktober 2007.

De secretaris  
(get.),  
Trees Longueville

De burgemeester  
De voorzitter gemeenteraad  
(get.),  
Claude Croes

Voor eensluidend verklaard afschrift  
Opgemaakt te Deerlijk op 16 maart 2010

De secretaris

De burgemeester  
De voorzitter gemeenteraad

Trees Longueville

Claude Croes