

Art.1. – De gemeenteraadsbeslissing van 31 mei 2001 houdende de goedkeuring van sociale toelagereglementen wordt ingetrokken.

Art.2. – Met ingang van 1 januari 2008 en voor een periode eindigend op 31 december 2013, worden volgende sociale toelagereglementen goedgekeurd:

I. TOELAGE THUISZORG

Art.1. – Het college van burgemeester en schepenen verleent aan zorgbehoevende inwoners een thuiszorgtoelage.

Deze toelage wordt slechts toegekend onder de bij dit besluit gestelde voorwaarden.

Art.2. – Om op de gemeentelijke thuiszorgtoelage aanspraak te kunnen maken moet de zorgbehoevende cumulatief aan de volgende voorwaarden voldoen :

1. Op datum van de aanvraag thuis verblijven.
Onder “thuis verblijven” wordt verstaan verblijven op de plaats waar men gedomicilieerd is met uitzondering van het domicilieadres René De Clercqstraat 9 (rustoord).
Met “thuis verblijven” wordt gelijkgesteld verblijven in (semi-)internaat, kortverblijf, dag- of nachtverblijf.
2. Minstens één jaar onmiddellijk voorafgaand aan de datum van de aanvraag gedomicilieerd zijn in de gemeente Deerlijk. Dit moet blijken uit de bevolkingsregisters.
3. Zorgbehoevend zijn ten gevolge van ziekte, handicap, ongeval of gevorderde leeftijd aan te tonen door het voorleggen van een officieel attest van 80 % invaliditeit.
4. Genieten van één van de volgende tegemoetkomingen :
 - verhoogde kinderbijslag
 - tegemoetkoming van het Ministerie van Sociale Zaken:
 - een inkomensvervangende of integratietegemoetkoming, catg.3 of 4
 - een tegemoetkoming hulp aan bejaarden, catg.2, 3 of 4
 - uitkering wegens arbeidsongeval of beroepsziekte, mits bijkomend inkomstenonderzoek (WIGW).

Art.3. – De toelage bedraagt 275 EUR per jaar en wordt uitbetaald in de maand december van het jaar waarvoor de toelage wordt aangevraagd.

Art.4. –

Het aanvraagformulier is te verkrijgen bij de Sociale Dienst van het OCMW en moet ingediend worden in het OCMW tussen 1 juli en 1 november van het jaar waarvoor de toelage wordt aangevraagd.

De aanvraag wordt ondertekend door de zorgbehoevende of zijn wettelijke vertegenwoordiger en dient ieder jaar hernieuwd te worden.

De aanvrager dient het bewijs te leveren dat aan de bij dit besluit gestelde voorwaarden voldaan is.

De ingediende aanvragen worden geadviseerd door de diensten van het OCMW en overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Bij eventuele betwistingen zal, na bijkomend onderzoek door een maatschappelijk werker van het plaatselijk OCMW, een beslissing genomen worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art.5. – De toelage wordt gehalveerd bij overlijden, verhuis of opname in een verzorgingstehuis (RVT of ROB) van de zorgbehoevende in het eerste semester van het jaar.

De toelage wordt volledig uitbetaald bij overlijden, verhuis of opname in een verzorgingstehuis (RVT of ROB) van de zorgbehoevende na voornoemde periode.

Art.6. – De aanvrager is gehouden het OCMW in te lichten omtrent wijzigingen die een invloed hebben op de toekenning van de gemeentelijke toelage.

Art.7. – De toelage, voorzien bij dit besluit, wordt slechts toegekend binnen de perken van het op de goedgekeurde gemeentebudget ingeschreven krediet.

Art.8. – De toelage, verhoogd met de wettelijke intresten vanaf de dag van uitbetaling, kan worden teruggevorderd indien de aanvrager een onjuiste en/of onvolledige aanvraag en/of stukken heeft ingediend.

II. TUSSENKOMST IN DE KOSTEN VOOR HET HUREN VAN MEDISCHE HULPMIDDELEN NODIG VOOR THUISVERZORGING

Art.1. – Het college van burgemeester en schepenen kan aan de persoon die voor zijn thuisverzorging medische hulpmiddelen dient te huren een tussenkomst toekennen die 50 % bedraagt van de kosten die ten laste van de aanvrager vallen, met een maximum van 90 EUR per jaar.

Art.2. – De tussenkomst wordt verleend op voorwaarde dat de medische hulpmiddelen gedurende minstens drie maanden onafgebroken afgehuurd worden én de kostprijs ten laste van de aanvrager van de tussenkomst minstens 20 EUR per maand bedraagt.

Art.3. – De aanvrager moet minstens één jaar voorafgaand aan de aanvraag de gemeente bewonen. Dit moet blijken uit de bevolkingsregisters.

Art.4. – De aanvraag tot toekenning van de gemeentelijke tussenkomst moet op het daartoe voorgeschreven aanvraagformulier ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Dit formulier kan bekomen worden bij de sociale dienst van het OCMW. De aanvrager dient het bewijs te leveren dat aan de bij dit besluit gestelde voorwaarden voldaan is aan de hand van de factu(u)r(en).

Art.5. – De aanvragen moeten ieder jaar hernieuwd worden en ingediend worden vóór 1 december van het jaar waarnaar het dienstjaar wordt genoemd.

Art.6. – De tussenkomst voorzien bij dit besluit wordt slechts toegekend binnen de perken van het op de goedgekeurde gemeentebudget ingeschreven krediet.

Art.7. – De tussenkomst, verhoogd met de wettelijke intresten vanaf de dag van uitbetaling, kan worden teruggevorderd indien de aanvrager een onjuiste of onvolledige aanvraag en/of stukken heeft ingediend.

III. TUSSENKOMST IN DE BEHANDELINGSKOSTEN VAN SPRAAK-, TAAL- EN/OF STEMSTOORNISSEN BIJ MINDERJARIGEN

Art.1. – Het college van burgemeester en schepenen kan aan de ouders van minderjarige kinderen met spraak-, taal- en/of stemstoornissen een financiële

tussenkost in de behandelingskosten van vermelde stoornissen verlenen.
Deze tussenkost wordt slechts toegekend onder de bij dit besluit gestelde voorwaarden.

Art.2. – Om aanspraak te kunnen maken op de gemeentelijke tussenkost moet aan de volgende voorwaarden voldaan worden :

1. De ouders en hun minderjarig(e) kind(eren) voor wie een tussenkost in de behandelingskosten wordt gevraagd moeten minstens één jaar, voorafgaand aan de datum van aanvraag, in de gemeente Deerlijk gedomicilieerd zijn.
2. Het gezamenlijk netto belastbaar inkomen van de ouders mag niet meer dan 24.800 EUR per jaar bedragen.
3. Het kind voor wie een tussenkost in de behandelingskosten wordt gevraagd, is minimum drie jaar en maximum tien jaar oud.
4. Er wordt vooraf een behandelingsplan opgemaakt dat gunstig geadviseerd moet worden door een centrum voor leerlingenbegeleiding.
5. De behandeling zal geschieden door een persoon, houder van het diploma van logopedist (bachelor in de logopedie of master in de logopedische en audiologische wetenschappen).
6. De tussenkost in de behandelingskosten bedraagt maximum twee jaar.

Art.3. – De gemeentelijke tussenkost bedraagt 75 % van de behandelingskosten met een maximum van 130 EUR per kalenderjaar op voorlegging van de officiële onkostenstaat of factuur van de logopedist, voorzien van zijn verklaring dat voor de gedane behandeling geen tussenkost wordt of werd bekomen van het Vlaams agentschap voor sociale integratie van personen met een handicap, noch van een mutualiteit of een andere instantie.

Art.4. – De aanvraag tot toekenning van de gemeentelijke tussenkost moet jaarlijks vóór 1 december van het jaar waarnaar het dienstjaar wordt genoemd op het daartoe voorgeschreven aanvraagformulier ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen.
Dit formulier kan bekomen worden op het gemeentehuis.

Art.5. – De aanvragen worden ingediend per kind en per behandeling.

Art.6. – De tussenkost voorzien bij dit besluit wordt slechts toegekend binnen de perken van het op de goedgekeurde gemeentebudget ingeschreven krediet.

Art.7. – De tussenkost, verhoogd met de wettelijke intresten vanaf de dag van de uitbetaling, kan worden teruggevorderd indien de aanvrager een onjuiste en/of onvolledige aanvraag heeft ingediend.

Art.3. – Huidige toelagereglementen worden onderworpen aan het voorgeschreven onderzoek naar het voor en tegen, overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet en wordt van kracht de vijfde dag na de bekendmaking ervan overeenkomstig artikel 187 van het gemeentedecreet.

De secretaris
(get).,

Trees Longueville

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad
(get.),
Claude Croes

Voor eensluidend verklaard afschrift
Opgemaakt te Deerlijk op 4 januari 2008

De secretaris

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad

Trees Longueville

Claude Croes