

Overwegende dat dit addendum werd besproken en goedgekeurd in de vergadering van de raad van bestuur van de culturele infrastructuur van 14 april 2009;

Gelet op het feit dat onderstaand samenwerkingsreglement podiumactiviteiten omwille van hierboven beschreven redenen, werd opgedeeld in 2 delen:

Deel A vertrekt vanuit de seizoensbrochure van de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute. Een lokale vereniging werkt mee met een voorstelling die aangeboden wordt in de programmatie van werkgroep eigen programmatie d'leftescheute;

Deel B vertrekt vanuit een voorstel tot programmatie waarmee een lokale vereniging naar de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute stapt;

Overwegende dat het ontwerp van herwerkt reglement positief geadviseerd werd door de raad van bestuur van de culturele infrastructuur op 10 februari 2009 en door het dagelijks bestuur op 4 mei 2009;

Gelet op de bespreking van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 13 mei 2009;

Overwegende dat in het kader van de leesbaarheid en de hanteerbaarheid van het samenwerkingsreglement podiumactiviteiten opportuun is om niet enkel de aanvulling op het samenwerkingsreglement podiumactiviteiten, goedgekeurd in zitting van 26 februari 2004, ter goedkeuring voor te leggen doch het integrale reglement waarbij de aanvulling geïntegreerd wordt;

Overwegende dat bijgevolg de gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2004 met betrekking tot deze materie dient opgeheven te worden;

Gelet op artikel 42, § 3 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 dat stipuleert dat het tot de volheid van bevoegdheid van de gemeenteraad behoort om gemeentelijke reglementen vast te stellen;

Gelet op artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 houdende de bekendmaking en inwerkingtreding van de reglementen en verordeningen van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT eenparig:

Art.1. - Het onderstaand reglement 'samenwerking podiumactiviteiten' met betrekking tot de samenwerking van de eigen programmatie van het Gemeenschapscentrum Deerlijk met het lokale verenigingsleven wordt goedgekeurd:

REGLEMENT: SAMENWERKING PODIUMACTIVITEITEN

STRATEGISCHE DOELSTELLING

Meer burgers uit alle bevolkingsgroepen en van alle leeftijden actief en passief laten deelnemen aan cultuur.

Algemene afspraken

Art.1. - Binnen de culturele infrastructuur kunnen er podiumactiviteiten georganiseerd worden i.s.m. het lokaal verenigingsleven. De raad van bestuur van de culturele infrastructuur heeft hiervoor de bevoegdheid toevertrouwd aan de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute.

Art.2. - Een samenwerking kan enkel door een Deerlijkse vereniging, club of organisatie met draagvlak in Deerlijk aangegaan worden. De organisatie van de podiumactiviteit gebeurt vanuit Deerlijk. Hierop kan een uitzondering gemaakt worden voor aanvragen van buiten de gemeente Deerlijk omwille van liefdadigheid of humanitaire redenen. In dit geval maakt de raad van bestuur een advies over aan het college van burgemeester en schepenen dat een definitieve beslissing ter zake neemt.

Dit reglement geldt niet voor individuen en particulieren.

Art.3. - Dit reglement werd opgedeeld in twee delen. Deel A vertrekt vanuit de seizoensbrochure van de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute. Een lokale vereniging werkt mee met een voorstelling die aangeboden wordt in de programmatie van werkgroep eigen programmatie d'leftescheute. Deel B vertrekt vanuit een voorstel tot programmatie waarmee een lokale vereniging naar de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute stapt.

Art.4. - De activiteiten, georganiseerd door de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute zijn verzekerd voor de burgerlijke aansprakelijkheid en de lichamelijke ongevallen voor het eigen personeel (arbeidsongeval) en voor de eigen vrijwilligers, maar niet voor de leden en/of de vrijwilligers van de meewerkende vereniging.

Het is aangewezen dat de meewerkende vereniging zich verzekert voor haar burgerlijke aansprakelijkheid en voor de burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen van haar leden en haar vrijwilligers, of nagaat hoe dit door de koepelorganisatie van de vereniging is georganiseerd. Voor een koepelvereniging of een vzw is een BA voor de vrijwilligers waarop zij beroep doen, wettelijk verplicht, voor een feitelijke vereniging zonder personeel en zonder koepelorganisatie is dit niet verplicht, doch aan te raden.

Art.5. - De werkgroep eigen programmatie d'leftescheute en de meewerkende vereniging leggen de samenwerking in een schriftelijke overeenkomst vast. Concreet tekenen ze samen elk blad van dit reglement.

De ondertekenaars zijn:

- voor de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute: de voorzitter van de raad van bestuur van de culturele infrastructuur en de cultuurverantwoordelijke;
- voor de meewerkende vereniging: de voorzitter en de secretaris van de vereniging of bij ontbreken hiervan twee representatieve verantwoordelijken.

Art.6. - Voor iedere samenwerkingsovereenkomst wordt een financieel verslag opgemaakt door het secretariaat van het Gemeenschapscentrum Deerlijk en de lokale vereniging. Dit verslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. De verrekening gebeurt daarna door de rekendienst van de gemeente Deerlijk.

Art.7. - Aanvragen voor zowel deel A als deel B dienen schriftelijk en gemotiveerd te gebeuren op het secretariaat van het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art.8. - In het belang van en gezien het tijdsschema voor het drukken van de seizoensbrochure, dienen aanvragen voor deel B de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute te bereiken ten laatste op 30 april van het voorgaande seizoen.

Indien de aanvraag later wordt ingediend, kan de voorstelling wel plaats vinden, maar kan de aankondiging in de seizoensbrochure niet gegarandeerd worden. Voor zowel deel A als deel B zal op alle andere promotiematerialen de naam van de meewerkende vereniging wel vermeld worden.

Art.9. - Dit reglement wordt ieder jaar opnieuw bekeken door de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute.

DEEL A	verenigingen tekenen in op programma d'leftescheute
--------	---

Art.10. - Per seizoen beslist de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute welke voorstellingen in aanmerking komen om in een lokaal samenwerkingsverband te organiseren. Deze bevoegdheid ligt uitsluitend bij de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute.

Financiële afspraken

Art.11. - De vereniging, die een samenwerkingsovereenkomst ondertekent, dient een pakket tickets van de uitgekozen voorstelling te verkopen.

Een pakket van 25 tickets dient verkocht te worden om aanspraak te maken op het open houden van de bar. Van dit pakket van 25 tickets krijgt de vereniging 50% van de gemiddelde verkoopprijs.

De opbrengst van ieder ticket dat verkocht wordt, bovenop het pakket van 25 tickets, mag de vereniging integraal behouden.

Art.12. - De vereniging kan hiernaast bijkomend opteren om de bar open te houden samen met de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute en ontvangt 50% van de netto inkomsten van de drankverkoop. De andere helft van de netto inkomsten blijft bij het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art.13. - De mogelijkheid bestaat dat twee of meerdere verenigingen gaan samenwerken met dezelfde voorstelling. In dit geval wordt 50% van de netto inkomsten van de bar verdeeld onder de medeorganiserende verenigingen. De andere helft van de netto inkomsten blijft bij het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art.14. - Indien de vereniging het vooropgestelde pakket van 25 tickets niet verkoopt, kan ze geen aanspraak maken op het open houden van de bar. Zij behouden dan wel hun 50% op het aantal effectief verkochte tickets.

Praktische afspraken

Art.15. - De meewerkende vereniging houdt zich eraan de dag voor de voorstelling zich aan te dienen op het secretariaat van het Gemeenschapscentrum Deerlijk om de 'eigen ticketverkoop' af te rekenen. Zo is er voor het secretariaat een duidelijk zicht op het aantal verkochte en niet-verkochte plaatsen.

Art.16. - De werkgroep eigen programmatie d'leftescheute en het personeel van de culturele dienst nemen te laste:

- het vastleggen van de contracten;
- het betalen van de honoraria van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van de reiskosten van het gezelschap of de artiest;
- de organisatie van de maaltijd voor gezelschap of artiest;
- het betalen van Sabam en billijke vergoeding;
- publicatie in het gemeentenuws, de gemeentelijke website, UiT in regio Kortrijk en de UiTdatabank van Cultuurnet;
- drukwerk: brochure, affiches, folders, inkomkaarten, uitnodigingen;
- het eventueel versturen van uitnodigingen, promotiemail;
- het versturen van affiches naar de omliggende culturele centra en geïnteresseerden;
- het opstellen en versturen perstekst naar de media;
- de technische ondersteuning (geluid en belichting) van de voorstelling;
- de huur van eventueel extra technische apparatuur;
- het ter beschikking stellen van didactisch en audiovisueel materieel;
- de eigen ticketverkoop aan de balie.

Art.17. - De meewerkende vereniging zorgt voor:

- het ophangen van de affiches en het maken van publiciteit via andere kanalen dan bovenstaande;
- personeel voor:
 - opbouw en afbraak podium (indien nodig voor en na voorstelling);
 - het verzorgen van de inkom (inkom en controle kaarten);
 - uitbating bar en aanvullen van frigo's;
 - de eindverantwoordelijkheid en het afsluiten van de zaal;
- eventuele verzending van folders, uitnodigingen;
- bij subsidieerbare activiteiten door hogere overheden worden deze subsidies aangevraagd door de vereniging, nadat het Gemeenschapscentrum Deerlijk een overeenkomst heeft geregeld met het gezelschap. De meewerkende vereniging dient de helft van de bekomen subsidie door te storten op rekening van het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

DEEL B	Een vereniging stap met een voorstel naar d'leftescheute
---------------	---

Art.18. - De lokale vereniging wenst een voorstelling (muziek, humor of theater) te organiseren in samenwerking met de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute. De werkgroep eigen programmatie d'leftescheute bespreekt met de leden van de werkgroep het voorstel en houdt zich het recht voor de vraag tot samenwerking te weigeren indien dit niet past in de doelstellingen of de programmatie van de werkgroep.

Financiële afspraken

Art.19. - De vereniging, die een samenwerkingsovereenkomst ondertekent, stort 75% van de uitkoopsom (gage en reiskosten) incl. btw. terug naar het Gemeenschapscentrum Deerlijk. Wanneer na de voorstelling blijkt dat zij meer dan 75% van het totale aantal tickets verkocht hebben, dienen zij dat effectieve percentage van de totale uitkoopsom terug te storten naar het Gemeenschapscentrum Deerlijk. De opbrengst van alle tickets die de meewerkende vereniging verkocht heeft, mogen ze integraal behouden.

Art.20. - De prijsbepaling van de tickets gebeurt in overleg met de vereniging en de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute.

Art.21. - De vereniging kan de bar alleen open houden. De volledige netto-inkomsten zijn dan voor de vereniging. Indien zij dit wensen, kan geopteerd worden om de bar open te houden samen met de werkgroep eigen programmatie d'leftescheute en dan ontvangt de vereniging 50% van de netto-inkomsten van de drankverkoop. De andere helft van de netto-inkomsten blijft bij de het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

Praktische afspraken

Art.22. - De meewerkende vereniging houdt zich eraan de dag voor de voorstelling zich aan te dienen op het secretariaat van het Gemeenschapscentrum Deerlijk om de 'eigen ticketverkoop' af te rekenen. Zo is er voor het secretariaat een duidelijk zicht op het aantal verkochte en niet-verkochte plaatsen. De tickets die de dag zelf nog verkocht worden, zijn voor rekening van het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art.23. - De werkgroep eigen programmatie d'leftescheute en het personeel van de culturele dienst nemen te laste:

- het vastleggen van de contracten;
- het betalen van de honoraria van het gezelschap of de artiest;
- het betalen van de reiskosten van het gezelschap of de artiest;
- de organisatie van de maaltijd voor gezelschap of artiest;
- het betalen van Sabam en billijke vergoeding;

- publicatie in het gemeentenuws, de gemeentelijke website, UiT in regio Kortrijk en de UiTdatabank van Cultuurnet;
- drukwerk: brochure, affiches, folders, inkomkaarten, uitnodigingen;
- het eventueel versturen van uitnodigingen, promotiemail;
- het versturen van affiches naar de omliggende culturele centra en geïnteresseerden;
- het opstellen en versturen perstekst naar de media;
- de technische ondersteuning (geluid en belichting) van de voorstelling;
- de huur van eventueel extra technische apparatuur;
- het ter beschikking stellen van didactisch en audiovisueel materieel;
- de eigen ticketverkoop aan de balie.

Art.24. - De meewerkende vereniging zorgt voor:

- het ophangen van de affiches en het maken van publiciteit via andere kanalen dan bovenstaande;
- personeel voor:
 - opbouw en afbraak podium (indien nodig voor en na voorstelling);
 - het verzorgen van de inkom (inkom en controle kaarten);
 - uitbating bar en aanvullen van frigo's;
 - de eindverantwoordelijkheid en het afsluiten van de zaal;
- eventuele verzending van folders, uitnodigingen;
- bij subsidieerbare activiteiten door hogere overheden worden deze subsidies aangevraagd door de vereniging, nadat het Gemeenschapscentrum Deerlijk een overeenkomst heeft geregeld met het gezelschap. De meewerkende vereniging dient de helft van de bekomen subsidie door te storten op rekening van het Gemeenschapscentrum Deerlijk.

Art.2 - De gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2004 met betrekking tot deze materie wordt opgeheven.

Art.3. - Dit reglement gaat in vanaf 15 juni 2009 en eindigt op 1 mei 2013.

De secretaris
(get).,

Trees Longueville

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad
(get.),
Claude Croes

Voor eensluidend verklaard afschrift
Opgemaakt te Deerlijk op 29 mei 2009

De secretaris

Trees Longueville

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad

Claude Croes