

POLITIEZONE HARELBEKE – DEERLIJK
Arrondissement Kortrijk
Provincie West – Vlaanderen

C:\Mijn documenten\worddoc\Politiezone\raad\
Beslissingen\Reglement van orde van de politieraad.doc

Uittreksel uit het notulenboek van de politieraad

Openbare zitting van 11.09.2001

Aanwezig :

Decavele

burgemeester Harelbeke, Voorzitter

Terryn

burgemeester Deerlijk, lid van rechtswege

Accou, Benoit, Coppens, Coudron, Croes, Deblock, De Donder, Deprez, Libert, Pattyn

F., Pattyn R., Six, Top, Vermeulen en Wanzelee

politieraadsleden

Detremmerie

secretaris

VOORWERP Vaststellen reglement van orde politieraad.

:_

De Politieraad,

Gelet op art. 27 van de wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus en artikel 91 van de nieuwe gemeentewet ;

Overwegende dat uit de genoemde artikelen blijkt dat de politieraad een reglement van orde dient aan te nemen ;

Op voorstel van het Politiecollege ;

Na beraadslaging in openbare zitting ;

Met 17 stemmen voor, 0 stemmen tegen, en 0 onthoudingen.

BESLUIT :

Artikel 1 : Het reglement van orde van de politieraad van de meergemeentezone Harelbeke – Deerlijk wordt vastgesteld als volgt :

BIJEENROEPING

Art. 1. - De politieraad vergadert ten minste tienmaal per jaar en zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen.

Hij wordt bijeengeroepen door het politiecollege.

Wanneer een derde van de in dienst zijnde leden het vraagt, is het politiecollege verplicht de raad bijeen te roepen op de dag en uur, door deze leden bepaald. In hun schriftelijke aanvraag aan het college moeten deze leden de agenda vermelden vergezeld van een verklarende nota, alsook de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat het college de oproepingstermijnen bepaald in art. 3 van dit reglement kan nakomen

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 2. - De vergaderingen van de politieraad zijn openbaar. Met een tweederde meerderheid van de aanwezige leden kan de politieraad in het belang van de openbare orde en op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid, beslissen dat de vergadering niet openbaar is.

De politieraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat politieraadsleden de eed afleggen. Tevens is de politieraad in ieder geval openbaar op het tijdstip dat het college van burgemeester en schepenen toelichting verstrekt over het verslag dat het respectievelijk heeft gevoegd bij het ontwerp van begroting en de rekeningen en de eventueel omtrent deze verslagen gehouden besprekingen. Ingeval de politieraad bevoegd is om een tuchtstraf op te leggen, wordt de hoorzitting in het openbaar gehouden, indien de betrokkene hierom verzoekt.

De vergadering van de politieraad is niet openbaar als het om personen gaat. Zodra een dergelijk punt aan de orde is beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering.

Uitgezonderd in tuchtzaken kan de besloten vergadering slechts plaatsvinden na de openbare vergadering.

Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

TERMIJN VAN OPROEPING EN AGENDA

Art. 3. - De oproeping geschiedt schriftelijk en aan huis, ten minste zeven vrije dagen vóór de dag van de vergadering. Vrije dagen worden begrepen als kalenderdagen. De dag van de oproeping en de dag van de vergadering zijn niet inbegrepen in de periode van zeven vrije dagen.

In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken, alsook kan de oproeping dan mondeling geschieden.

De oproepingsbrief vermeldt de agenda van de openbare en de besloten vergadering. De agendapunten dienen voldoende duidelijk omschreven te zijn. Bij elk punt van de agenda wordt een beknopte toelichting gegeven. In spoedeisende gevallen kan het college van burgemeester en schepenen op gemotiveerde wijze hiervan afwijken.

De in het eerste lid bepaalde termijn wordt tot twee volledige dagen teruggebracht voor de toepassing van art. 9, 3e lid van dit reglement.

Elk voorstel dat niet op de agenda voorkomt of elk voorstel tot interpellatie over een onderwerp dat niet op de agenda voorkomt, moet uiterlijk vijf volledige dagen vóór de vergadering overhandigd worden aan de burgemeester of aan degene die hem vervangt. Het moet vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk dokument dat de raad kan voorlichten. Van deze mogelijkheid kan geen gebruik worden gemaakt door een lid van het politiecollege.

De burgemeester-voorzitter of degene die hem vervangt, deelt de aanvullende agendapunten onmiddellijk mee aan de leden van de politieraad.

INFORMATIE VOOR POLITIEPOLITIERAADSLEDEN EN PUBLIEK

Art. 4. - Plaats, dag en uur van de politieraadsvergadering en de agenda worden openbaar bekendgemaakt door aanplakking aan de gemeentehuizen van de zone. Voor deze verrichtingen gelden dezelfde termijnen als die welke bepaald zijn voor de bijeenroeping van de politieraad.

De agenda en de toelichtingsnota worden – lopende de oproepingstermijn - tevens neergelegd in de informatiediensten van de betrokken gemeenten en hoofdvestiging van de stedelijke/gemeentelijke openbare bibliotheek.

De agenda en de toelichtende nota worden tevens bezorgd aan alle lokale perscorrespondenten.

Elke belangstellende inwoner kan een jaarabonnement bekomen op de agenda van de raadsvergaderingen, de toelichting en het verslag van de politieraad.

Voor iedereen die de raadszitting bijwoont worden de toelichtingsnota van de openbare zitting en de dagordepunten van de geheime zitting ter beschikking gehouden.

Binnen een termijn van twintig dagen na de politieraadszitting wordt een lijst met een beknopte omschrijving van de beslissingen van de politieraad ter inzage gelegd van het publiek. Deze inzagemogelijkheid wordt door aanplakking bekendgemaakt.

Aan de beslissingen van de politieraad zal verder de nodige bekendheid gegeven worden door ze beknopt, zo nodig met toelichting, te publiceren in het gemeentelijk informatieblad van beide gemeenten.

Art. 5. - Par. 1. - Voor elk agendapunt worden de dossiers, inzonderheid de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op de dienst secretarie van de stad Harelbeke tijdens de kantooruren ter beschikking gehouden van de politieraadsleden. Deze kunnen er vóór de vergadering kennis van nemen.

Zij kunnen - via de secretaris of zijn gemachtigde - van de zich in het dossier bevindende stukken kopie verkrijgen op eenvoudig verzoek.

Par. 2. - Uiterlijk zeven vrije dagen vóór de vergadering gedurende welke de politieraad dient te beraadslagen over de begroting, over een begrotingswijziging of over de rekeningen, doet het college aan elk politieraadslid een exemplaar toekomen van het ontwerp van begroting, van het ontwerp van begrotingswijziging of van de rekeningen.

Het ontwerp wordt overgemaakt zoals het zal onderworpen worden aan de beraadslagingen van de raad, in de voorgeschreven vorm en vergezeld van de bijlagen die vereist zijn voor zijn definitieve vaststelling, met uitzondering van de

bewijsstukken, wat de rekeningen betreft. Het ontwerp van begroting en de rekeningen zijn vergezeld van een verslag.

Het verslag bevat een synthese van het ontwerp van begroting of van de rekeningen. Bovendien geeft het verslag dat betrekking heeft op de begroting, het algemeen financieel beleid van de politiezone aan en een overzicht van de toestand van het bestuur en van de politiezaken, alsook alle nuttige informatiegegevens, en geeft het verslag dat betrekking heeft op de rekeningen een overzicht van het beheer van de financiën gedurende het dienstjaar waarop de rekeningen betrekking hebben.

Par. 3. - Aan de politieraadsleden moet, op hun verzoek, door de secretaris van de politieraad, de korpschef of de door hen aangewezen ambtenaren technische toelichting worden verstrekt over de in voorgaand lid bedoelde dossiers. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

Art. 6. - Par. 1. - Geen akte, geen stuk betreffende het bestuur mag aan het onderzoek van de politieraadsleden worden onttrokken.

Par. 2. - Zonder voorafgaande aanvraag kunnen - op de functioneel bevoegde dienst van de politiezone of op de dossiervoerende dienst van een van de gemeenten die deel uitmaken van de politiezone - worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de diensten zijn geopend :

- 1) het jaarverslag ;
- 2) de goedgekeurde notulen van de politieraad ;
- 3) de goedgekeurde notulen van het politiecollege, wat de delen betreft die aan het inzagerecht zijn onderworpen ;
- 4) de begrotingen en de rekeningen van de politiezone

Par. 3. - Buiten de documenten en dossiers bedoeld in art. 5 en art. 6, par. 2 hebben de politieraadsleden op mondeling verzoek het recht om, binnen de diensturen of buiten de diensturen na afspraak met de secretaris, alle andere documenten te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de politiezone.

Par. 4. - De politiepolitieraadsleden kunnen op mondeling verzoek een afschrift verkrijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de politiezone.

De gemotiveerde beslissing van het politiecollege tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld.

Par. 5. - De politieraadsleden hebben het recht om, binnen de diensturen of buiten de diensturen na afspraak met de korpschef, de politie-inrichtingen te bezoeken.

Tijdens het bezoek van een politie-inrichting moeten de politieraadsleden passief optreden.

Art. 7. - De politieraadsleden hebben het recht aan het politiecollege mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van politieraadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de politieraadsleden mondelinge vragen stellen over politieaangelegenheden, die niet op de agenda van de politieraad staan.

Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

QUORUM

Art. 8. - Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de politieraadsleden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden, die deze lijst getekend hebben, worden in de notulen vermeld.

Art. 9. - De politieraad kan geen beslissing nemen indien niet de meerderheid van de zitting hebbende leden aanwezig is.

De politieraad kan echter, indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een derde en laatste oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen.

De tweede en derde oproeping moeten geschieden overeenkomstig de voorschriften van art. 87 van de nieuwe gemeentewet en er moet vermeld worden of de oproeping voor de tweede of voor de derde maal geschiedt. Bovendien moeten de bepalingen van de eerste alinea's van art. 90 van de nieuwe gemeentewet woordelijk in de oproeping worden overgenomen.

WIJZE VAN VERGADEREN EN ORDE

Art. 10. - De voorzitter van het politiecollege, of het lid van het politiecollege met de hoogste rang, zit de politieraad voor.

De vergadering wordt door de voorzitter geopend, desgevallend geschorst en gesloten.

Art. 11. - Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, kan de vergadering door de voorzitter verdaagd worden. Van dit feit wordt door de secretaris melding gemaakt op de presentielijst. De aanwezige leden zullen deze vermelding ondertekenen.

Art. 12. - De notulen van de vorige vergadering worden met de oproepingsbrief meegezonden. Zij worden in afwijking van artikel 89 NGW in de daaropvolgende vergadering niet voorgelezen.

Elk lid heeft het recht om tijdens de vergadering bezwaren tegen de redactie ervan in te brengen. Worden de bezwaren gegrond bevonden, dan is de secretaris gehouden, staande de vergadering of uiterlijk in de eerstvolgende vergadering, een nieuwe

redactie voor te leggen, die in overeenstemming is met de beslissing van de politieraad.

Indien geen bezwaren worden ingebracht vóór het einde van de vergadering, zijn de notulen goedgekeurd.

De goedgekeurde notulen worden binnen de maand ondertekend door de burgemeester-voorzitter en de secretaris.

Zo dikwijls de politieraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de aanwezige leden ondertekend.

Art. 13. - De voorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de raad er anders over beslist.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen wanneer het geringste uitstel gevaar zou kunnen opleveren.

Tot spoedbehandeling kan niet worden besloten dan door minstens twee derden van de aanwezige leden. De namen van die leden worden in de notulen vermeld.

Art. 14. - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord eerst aan de fractieleiders en vervolgens naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de politieraadsleden.

Indien de raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de korpschef vragen om toelichting te geven.

Art. 15. - Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de navermelde gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst .

1° om te vragen dat men niet zal besluiten.

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

Art. 16. - De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

Art. 17. - Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de politieraad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 18. - De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de politieraadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk politieraadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Art. 19. – De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, terstond uit de aan het publiek voorbehouden plaats ieder persoon doen verwijderen, die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of op engerlei wijze wanorde veroorzaakt.

Hij kan bovendien proces-verbaal opmaken tegen de overtreder met het oog op zijn verwijzing naar de politierechtbank, onverminderd andere vervolgingen, indien het feit daartoe grond oplevert.

Art. 20. - Geen enkel politieraadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Art. 21. - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortduring van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 22. - Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in de art. 17 en 20.

Art. 23. - Par. 1 - Vóór elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

Par. 2. - De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen, zonder rekening te houden met de onthoudingen. Ingeval de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

Par. 3. – Elk lid van de politieraad, de leden van het politiecollege inbegrepen, heeft één stem.

Par. 4. – In afwijking van par. 3 beschikt, bij de stemmingen over de vaststelling van de begroting, de begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen, elke groep van vertegenwoordigers van één gemeente uit de politiezone over evenveel stemmen als waarover de burgemeester van de gemeente die hij vertegenwoordigt, beschikt in het politiecollege. Deze stemmen worden onder de leden van die groep gelijk verdeeld.

De politieraad stemt over de begroting in haar geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel.

Elk lid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer artikelen of reeksen van artikelen die hij aanwijst, indien het om de begroting gaat of over een of meer artikelen of posten die hij aanwijst, indien het om de jaarrekeningen gaat.

In dat geval mag over het geheel eerst gestemd worden na de stemming over het artikel of de artikelen, reeksen van artikelen of posten die aldus zijn aangewezen en de stemming over het geheel heeft dan betrekking op de artikelen of posten waarover geen enkel lid afzonderlijk wenst te stemmen, en op de artikelen die reeds bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

WIJZE VAN STEMMEN

Art. 24. - Par. 1 - De leden van de politieraad stemmen in het openbaar, behalve in de gevallen bedoeld in paragraaf drie van onderhavig artikel.

Par. 2 - Bij mondelinge stemming geschiedt de stemming door ja, neen, of onthouding, te beginnen met het politieraadslid dat links naast de voorzitter zit om voortgezet te worden in de richting van de wijzers van het uurwerk. De voorzitter stemt het laatst. De leden, die zich onthouden, kunnen de reden van hun onthoudingen doen kennen. Deze zullen, op hun verzoek, in de notulen worden opgenomen.

Par. 3. - Alleen de voordrachten van kandidaten, benoemingen tot ambten, terbeschikkingstellingen, preventieve schorsingen in het belang van de de dienst en tuchtstraffen geschieden bij geheime stemming en eveneens bij volstreekte meerderheid van stemmen.

Par. 4. - De uitslag van iedere stemming wordt steeds door de voorzitter bekendgemaakt.

Art. 25. - Een afzonderlijke en geheime stemming wordt gehouden voor elke voordracht van kandidaten, benoeming tot ambten, terbeschikkingstelling, preventieve schorsing in het belang van de dienst en de toepassing van een tuchtstraf.

Steeds wanneer bij een benoeming tot openstelling van de plaats is overgegaan, geschiedt de stemming aan de hand van stembriefjes waarop de namen van de kandidaten zijn voorgedrukt.

De politieraadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco-stembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee politieraadsleden die rechts van hem zitten,

Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 26. - Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes

geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal politieraadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 27. - Indien bij de benoeming of bij de voordracht van kandidaten de volstrekte meerderheid niet is verkregen bij de eerste stemming, heeft herstemming plaats over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Indien hierbij twee of meer kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben behaald, komt (komen) tussen hen de oudste(n) in aanmerking voor herstemming.

De benoeming of de voordracht bij herstemming geschiedt bij gewone meerderheid van stemmen.

Indien bij de herstemming de stemmen staken, krijgt de oudste kandidaat de voorkeur.

NOTULEN

Art. 28. - De notulen vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waaromtrent de politieraad geen beslissing genomen heeft. Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Als er een mondelinge stemming plaats had, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

PRESENTIEGELD

Art. 29 – Aan de effectieve politiepolitieraadsleden, met uitzondering van de burgemeesters of zij die hen vervangen, wordt presentiegeld verleend voor elke vergadering van de politieraad waarop zij aanwezig zijn.

Bedoeld presentiegeld bedraagt 6.000 fr. per vergadering, ongeacht de duur van de vergadering. Een vergadering die doorloopt na middernacht wordt slechts gerekend als één vergadering.

Artikel 2 : Onderhavig reglement treedt in werking op heden, behoudens de bepalingen van artikel 29 van dit reglement. Deze laatste treden in werking per 02.04.2001.

Namens de politieraad

De secretaris,
Frank DETREMMERIE

De voorzitter
Luc Decavele