

Melding van de overname van een vergunde inrichting

VLAREM-03-03022009



Aan het college van burgemeester en schepenen
 de deputatie van de provincieraad
straat en nummer
postnummer en gemeente

In te vullen door de
behandelende afdeling

dossiernummer

indieningsdatum

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier meldt u dat u een vergunde inrichting van een andere exploitant zult overnemen.

Als u ook iets verandert aan de inrichting, moet u daarvoor gebruikmaken van het formulier voor mededeling van een verandering of dat voor aanvraag van een milieuvergunning.

Wie vult dit formulier in?

Zowel de vorige als de nieuwe exploitant moet dit formulier invullen en ondertekenen.

Wanneer moet u dit formulier indienen?

U moet de melding doen voor de datum van inwerkingtreding van de overname.

Hoe vult u dit formulier in?

Nummer elk bewijsstuk dat u als bijlage bij dit formulier voegt zoals aangegeven in de vraag en vink het aankruishokje in de rechtermarge aan telkens als u het genoemde bewijsstuk toevoegt.

Waar vindt u meer informatie?

Dit formulier is een toepassing van artikel 42 van het VLAREM (Vlaams Reglement betreffende de Milieuvergunning). Meer informatie over de milieuvergunningenreglementering en de teksten van het decreet en het VLAREM vindt u op www.lne.be

Aan wie bezorgt u dit formulier?

Aan het college van burgemeester en schepenen van uw gemeente, of aan de deputatie van de provincieraad. Meer informatie vindt u in rubriek H.

Nadat u alle vragen hebt beantwoord, kruist u bovenaan op dit formulier de bevoegde overheid aan en vult u het adres in.

A Gegevens van de meldingsplichtige nieuwe exploitant

A1 In welke hoedanigheid doet u deze melding?

Als deze melding door twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen wordt gedaan, vult u de gegevens in voor een van hen en voegt u de gegevens van de andere personen als aparte **bijlage A1** bij dit formulier.

A1

als rechtspersoon. Ga naar vraag A2.

als natuurlijke persoon. Ga naar vraag A4.

Gegevens van de rechtspersoon

A2 Vul hieronder de gegevens in van de rechtspersoon.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres, website en faxnummer is niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

naam

gebruikelijke afkorting

rechtsvorm

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

e-mailadres

website

ondernemingsnummer

datum oprichtingsakte	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
publicatie Belgisch Staatsblad	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
laatste relevante wijzigingen	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A3 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon van de rechtspersoon.

Het e-mailadres en faxnummer zijn niet verplicht. Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent.

voor- en achternaam

functie in de rechtspersoon

e-mailadres

telefoonnummer

gsm-nummer

faxnummer

Gegevens van de natuurlijke persoon

A4 Vul hieronder uw gegevens als natuurlijke persoon in.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. E-mailadres, website en faxnummer zijn niet verplicht. Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent.

voor- en achternaam

geboorteplaats

geboortedatum

dag

maand

jaar

straat en nummer

bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer werk

gsm-nummer

faxnummer

e-mailadres

website

Gebruiksrecht van de nieuwe exploitant

A5 Bent u eigenaar van de hele inrichting?

ja.

nee..

A6 Bent u eigenaar van alle percelen waarop de exploitatie plaatsvindt?

ja

nee

A7 Voeg bij dit formulier als **bijlage A7 een kopie van de documenten waaruit ondubbelzinnig blijkt op basis van welke gebruikstitel u als exploitant de beschikking hebt over (onderdelen van) de inrichting en over de percelen waarop de exploitatie plaatsvindt of gepland is en waarvan u geen eigenaar bent. Als u over een ongeschreven gebruikstitel beschikt, voeg dan als **bijlage A7** bij dit formulier minstens een verklaring op erewoord, waarin staat dat u beschikt over een gebruiksrecht over de inrichting en de percelen in kwestie.**

A7

B Gegevens van de vorige exploitant

B1 Wat was de hoedanigheid van de vorige exploitant?

Als de vorige exploitant twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen zijn, vult u de gegevens in voor een van hen en voegt u de gegevens van de andere personen als aparte **bijlage B1** bij dit formulier.

B1

rechtspersoon. Ga naar vraag B2.

natuurlijke persoon. Ga naar vraag B4.

Gegevens van de rechtspersoon

B2 Vul hieronder de gegevens in van de rechtspersoon.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen. De vermelding van uw e-mailadres, website en faxnummer is niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

naam

gebruikelijke afkorting

rechtsvorm

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

e-mailadres

website

ondernemingsnummer

B3 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon van de rechtspersoon.

Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent. E-mailadres en faxnummer zijn niet verplicht.

voor- en achternaam

functie in de inrichting

e-mailadres

telefoonnummer gsm-nummer

faxnummer

Gegevens van de natuurlijke persoon

B4 Vul hieronder de gegevens van de exploitant in als die een natuurlijke persoon is.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. E-mailadres, website en faxnummer zijn niet verplicht. Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent.

voor- en achternaam

geboorteplaats

geboortedatum dag maand jaar

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

telefoonnummer gsm-nummer

faxnummer

e-mailadres

website

C Gegevens van de inrichting

C1 Waar vindt de exploitatie plaats?

straat en nummer bus

postnummer en gemeente

provincie

C2 Vul hieronder de kadastrale gegevens in van de percelen waarop de over te nemen onderdelen van de inrichting gelegen zijn.

Als de tabel te klein is, kunt u de gegevens als een aparte **bijlage C2** bij dit formulier voegen.

C2

provincie	gemeente	afdeling	sectie	perceelnummer
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C3 Vul hieronder in hoeveel werknemers er na de overname maximaal in de inrichting werken of kunnen werken.

C4 Is er in de inrichting een comité voor preventie en bescherming op het werk?

- ja
- nee

C5 Kruis aan wat voor de overname van toepassing is?

- u neemt de inrichting (zoals ze tot nu toe vergund was) maar gedeeltelijk over. *Gedeeltelijke overname betekent niet automatisch dat er na de overname twee verschillende inrichtingen met aparte vergunningen zijn. Meestal staat de vergunning die op de naam van de vorige eigenaar stond, nu op naam van de vorige en de nieuwe exploitant samen.*
- de gegevens, zijn niet meer identiek aan die in de overgenomen vergunning (zonder dat er sprake is van een verandering). *Als u enkel dit aankruist moet u vraag C6 niet beantwoorden.*
- de melding heeft betrekking op een inrichting die is ingedeeld op grond van een of meer subrubrieken 9.3 tot en met 9.8 van de indelingslijst. *Als u enkel dit aankruist moet u vraag C6 niet beantwoorden.*
- geen van de vorige gevallen is op de overname van toepassing. *U moet de vragen C6 tot en met C8 niet beantwoorden.*

C6 Om welke soort inrichting u overneemt?

Omschrijf de hoofdactiviteit (bijvoorbeeld bakkerij, kantoor ...). U kunt ook gebruikmaken van de indicatieve lijst van hoofdactiviteiten op www.lne.be.

.....

.....

C7 Vul de verschillende onderdelen van de inrichting in onderstaande tabel in.

Omschrijf de onderdelen van de overgenomen inrichting, geef de hoeveelheid (opslagcapaciteit, elektrisch of thermisch vermogen, debiet van gewonnen water enzovoort), en vermeld de rubrieken van de VLAREM-indelingslijst die van toepassing zijn op het hele onderdeel van de inrichting (indicatief). De indelingslijst is de lijst in bijlage I bij titel I van het VLAREM (zie www.lne.be).

Als de tabel te klein is, kunt u de gegevens als een aparte **bijlage C7** bij dit formulier voegen.

 C7

omschrijving van de onderdelen van de inrichting	hoeveelheid of toestand	toepasselijke rubriek of rubrieken (indicatief)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C8 Voeg bij dit formulier als bijlage C8 een of meer uitvoeringsplannen op een schaal van ten minste 1:200 waarop per productie-eenheid, per opslagplaats, per gebouw en per verdieping die bij de overname betrokken zijn, de volgende gegevens staan met verduidelijking van de toestand voor en na de overname:

- de schikking van de installaties, machines, toestellen, apparaten, eventueel met bijbehorende motoren en het vermogen ervan, en de opslagplaatsen met de capaciteit ervan
- de lozingspunten van het afvalwater.

 C8

D Vereiste vergunningen, toelatingen en meldingen

D1 Voeg bij dit formulier als bijlage D1 een afschrift van de beslissingen over vergunningsaanvragen en mededelingen voor de exploitatie, de lozing van afvalwater of de verwijdering van afvalstoffen, of ter bescherming van grondwater. Vermeld ook telkens de datum van de vergunningsaanvraag en de overheid waarbij ze werd ingediend. Als er melding van gedaan is, geeft u het voorwerp en de datum van de melding of meldingen.

 D1

D2 Als het gaat om beslissingen als vermeld in D1, die de deputatie van de provincieraad of de minister heeft genomen op basis van de VLAREM-procedure, voegt u alleen de volgende gegevens als bijlage D2 bij dit formulier:

- de datum van de beslissing
- het referentnummer van de beslissing
- de instantie die het besluit heeft genomen
- de naam van de exploitant zoals die vermeld wordt in het besluit.

 D2

E Subrubriek 9.3 tot en met 9.8 van de VLAREM-indelingslijst (Dieren)

E1 Als een of meer van de subrubrieken 9.3 tot en met 9.8 van de VLAREM-indelingslijst (gevogelte, varkens, runderen en andere dieren) op uw inrichting van toepassing zijn, voegt u als bijlage E1 een overzicht toe van de vergunde aantallen dierplaatsen en de vergunde aantallen dieren, gespecificeerd volgens de diersoorten (categorieën). Dat overzicht bevat minstens de diersoorten die zijn opgenomen in de tabel in punt E1 van de toelichtingsbijlage bij dit formulier.

 E1

E2 Vermeld op de uitvoeringsplannen die u als bijlage C8 bij dit formulier moet voegen, per stal:

- per stal en stalonderdeel het maximum aantal dierplaatsen en het maximum aantal dieren en de opslag van de mest
- de aanhorigheden zoals de toegangswegen, de losplaatsen en de opslagplaatsen
- welke stallen al dan niet ammoniakemissiearm zijn of zullen zijn en het daarbij toegepaste systeem van emissiearme staltechniek.

Opslag van mest op andere plaatsen buiten de inrichting kan afzonderlijk worden vermeld.

E3 Voeg ook steeds de plannen die bij de geldende vergunningen horen, als bijlage E3 toe.

 E3

F Bij te voegen bewijsstukken

- F1** Voeg bij dit formulier alle bewijsstukken die u in rubriek A tot en met E hebt aangekruist.
- F2** Voeg bij dit formulier als **bijlage F2** ook een plan op een schaal van ten minste 1:500, waarop de ligging van de inrichting op het kadastraal perceel is aangegeven.
U hoeft het plan niet toe te voegen als de ligging van de inrichting nog volledig overeenstemt met die op het liggingsplan bij de overgenomen vergunning.

F2

G Ondertekening

Ondertekening door de nieuwe exploitant

G 1 Vul de onderstaande verklaring in.

Als een rechtspersoon de melding doet, moet deze verklaring worden ondertekend door de verantwoordelijke afgevaardigde van de exploitant. Vul ook de functie van die persoon in de rechtspersoon in.

Als de exploitant een natuurlijke persoon is, moet hij zelf deze verklaring ondertekenen.

Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier en in de bijgevoegde bijlagen correct en volledig zijn.

plaats

datum

dag

maand

jaar

handtekening

voor- en achternaam

functie in de rechtspersoon

Ondertekening door de vorige exploitant

G 2 Vul de onderstaande verklaring in.

Als een rechtspersoon de melding doet, moet deze verklaring worden ondertekend door de verantwoordelijke afgevaardigde van de exploitant. Vul ook de functie van die persoon in de rechtspersoon in.

Als de exploitant een natuurlijke persoon is, moet hij zelf deze verklaring ondertekenen.

Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier en in de bijgevoegde bijlagen correct en volledig zijn.

plaats

datum

dag

maand

jaar

handtekening

voor- en achternaam

functie in de rechtspersoon

H Aan wie bezorgt u deze melding?

- H1 *Opgelet!*** De onderstaande beschrijving is niet meer dan een samenvatting van de regelgeving. Alleen de reglementaire tekst zelf heeft rechtskracht.

Bezorg dit formulier met een aangetekende brief aan de bevoegde overheid. U kunt het ook tegen ontvangstbewijs bij de bevoegde overheid afgeven. De bevoegde overheid is de overheid die op het tijdstip van deze melding in eerste aanleg voor de inrichting bevoegd is. Voor inrichtingen die in klasse 1 zijn ingedeeld en voor inrichtingen van openbare besturen of van een door een openbaar bestuur opgerichte instelling, die in klasse 2 zijn ingedeeld, is dat de deputatie van de provincieraad. Voor inrichtingen van private bedrijven, particulieren en vzw's, die in klasse 2 zijn ingedeeld, is dat het college van burgemeester en schepenen van de stad of gemeente waar de inrichting gelegen is.

Als uw inrichting verschillende klassen omvat, stuurt u dit formulier naar de overheid die voor de hoogste klasse bevoegd is. Als de inrichting zich over meer dan één gemeente of provincie uitstrekt, moet u de melding telkens bij elk van die bevoegde overheden indienen.

Als u als overnemer ook een verandering aan de inrichting wilt uitvoeren, moet u daarvoor een aanvraag of mededeling van de verandering doen.

Over het aantal exemplaren dat u moet indienen, vindt u meer informatie in artikel 42 van titel I van het VLAREM.

- H2** Kruis bovenaan op dit formulier de bevoegde overheid aan en vul het adres in.

I Hoe gaat het nu verder met uw melding?

- I1 *Opgelet!*** De onderstaande beschrijving van de verdere afhandeling van uw melding is niet meer dan een samenvatting van de regelgeving. Alleen de reglementaire tekst zelf heeft rechtskracht.

De bevoegde overheid neemt kennis van de melding van overname en gaat na welke lopende vergunningen op de gemelde inrichting van toepassing zijn. Ze kan daarover advies inwinnen. De toegestane vergunningen blijven geldig voor de duur ervan.

De overheid stuurt vervolgens aan de overnemer die de melding heeft gedaan, een schriftelijke ontvangstmelding en stuurt een afschrift van die ontvangstmelding aan alle betrokken diensten.



Waarvoor dient deze bijlage?

Als de melding door twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen wordt gedaan, vult u de gegevens in voor een van hen in het hoofdformulier en voegt u de gegevens van de andere personen hier als aparte **bijlage A1** bij dat formulier.

Gegevens van de mede-exploitanten

1 Vul hieronder de gegevens in van de mede-exploitant die een rechtspersoon is.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen.

E-mailadres, faxnummer en website zijn niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

Als de rechtspersoon na de publicatie van de oprichtingsakte in het Belgisch Staatsblad relevante wijzigingen heeft ondergaan (bijvoorbeeld verandering van naam, adres, bestuur of statuut), vult u bij de laatste relevante wijzigingen de data in waarop de laatste vijf relevante wijzigingen in het Belgisch Staatsblad zijn gepubliceerd. Als de publicatie in het Belgisch Staatsblad niet verplicht is, hoeft u die data niet in te vullen.

naam	.....	
gebruikelijke afkorting	.....	
rechtsvorm	.....	
straat en nummer	.....		bus
postnummer en gemeente	.....	
telefoonnummer	.....		faxnummer
e-mailadres	.....	
website	.....	
ondernemingsnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
datum oprichtingsakte	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>
publicatie Belgisch Staatsblad	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>
laatste relevante wijzigingen	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>
	dag <input type="text"/>	maand <input type="text"/>	jaar <input type="text"/>

2 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon.

E-mailadres en faxnummer zijn niet verplicht. Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent.

voor- en achternaam

functie in de inrichting

e-mailadres

telefoonnummer gsm-nummer

faxnummer

3 Vul hieronder de gegevens in van de mede-exploitant die een natuurlijke persoon is.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. E-mailadres en website zijn niet verplicht.

voor- en achternaam

geboorteplaats

geboortedatum dag maand jaar

straat en nummer bus

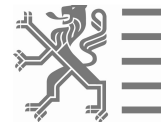
postnummer en gemeente

telefoonnummer faxnummer

privételefoon gsm-nummer

e-mailadres

website



Waarvoor dient deze bijlage?

Als de inrichting voordien door twee of meer natuurlijke personen of rechtspersonen werd geëxploiteerd, vult u de gegevens in voor een van hen in het hoofdformulier en voegt u de gegevens van de andere personen hier als aparte **bijlage B1** bij dat formulier.

Gegevens van de vorige mede-exploitanten

1 Vul hieronder de gegevens in van de vorige mede-exploitant die een rechtspersoon is.

Vermeld de volledige en correcte benaming zoals die in de oprichtingsakte is opgenomen.

E-mailadres, faxnummer en website zijn niet verplicht. Het ondernemingsnummer vult u in als dat al is toegekend.

naam

gebruikelijke afkorting

rechtsvorm

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

e-mailadres

website

ondernemingsnummer

bus

faxnummer

2 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon.

E-mailadres en faxnummer zijn niet verplicht. Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent.

voor- en achternaam

functie in de inrichting

e-mailadres

telefoonnummer

gsm-nummer

bus

faxnummer

3 Vul hieronder de gegevens in van de vorige mede-exploitant die een natuurlijke persoon is.

Vermeld de volledige en correcte naam zoals die in uw identiteitsbewijs is opgenomen. E-mailadres, website en faxnummer zijn niet verplicht. Vermeld het nummer waarop u tijdens de kantooruren bereikbaar bent.

voor- en achternaam

geboorteplaats

geboortedatum dag maand jaar

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

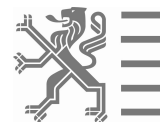
website

bus

gsm-nummer

Toelichtingsbijlage bij de melding van overname

VLAREM-02bis-03022009



Dit deel van het formulier vermeldt de verplichte gegevens en documenten die bij de melding moeten worden gevoegd. De toelichtingsbijlage zelf hoeft niet mee ingediend te worden.

E1 DIEREN

1. de ingevulde tabel

- per stal het maximum aantal dierplaatsen en het maximum aantal dieren dat in de inrichting zal gehouden worden;
- welke stallen al dan niet ammoniakemissiearm zijn/worden gebouwd en het daarbij toegepaste systeem van emissiearme staltechniek;

Hiervoor kan onder andere gebruikgemaakt worden van de onderstaande typetabel.

Jonge zeugen en jonge beren worden voor wat de indelingsrubriek 9.4.1.d. betreft, beschouwd als mestvarkens.

Opslag van mest op andere plaatsen buiten de inrichting kan afzonderlijk vermeld worden.

DIERSOORT	STAL 1	STAL 2 (enz...)	TOTAAL
VARKENS			
kraamhokken			
drachtige en lege zeugen + beren			
jonge zeugen			
biggen >10 weken			
biggen >10 w < 15 w			
vleesvarkens>10 w geen waterbesparing			
vleesvarkens>10 w waterbesparing			
mestvarkens >30 kg (rubriek 9.4.1.d)			
KIPPEN			
legkippen			
opfokkippen			
RUNDVEE, stallen niet ingestroomd			
melkvee			
vleeskalveren			
runderen > 3 maand en < 2 jaar			
andere runderen			
RUNDVEE ingestroomde bindstallen			
zoogkoe en reforme koe, rundvee > 2 jaar			
melkvee			
runderen < 1 jaar			
runderen 1 à 2 jaar			
vleesstieren 6-12 maand			
vleesstieren > 1 jaar			
RUNDVEE ingestroomde loopstallen			
zoogkoe en reforme koe, rundvee > 2 jaar			
melkvee			
runderen < 1 jaar			
runderen 1 à 2 jaar			
vleesstieren 6-12 maand			
vleesstieren > 1 jaar			
ANDERE DIERSOORTEN			
OPSLAG MENGMEEST			
OPSLAG ANDERE DAN MENGMEEST			
GEbruikt SYSTEEM VAN AMMONIAKREDUCTIE			

2. als het een gemengde inrichting betreft (rubriek 9.5.): de berekening van de formule voor de bepaling van de klasse-indeling die op het bedrijf van toepassing is;