

Milieujaarprogramma Deerlijk 2010



MAART 2010

INHOUDSTAFEL

Inleiding	4
Algemeen.....	5
1 INSTRUMENTARIUM	6
1.1 Basis.....	6
1.1.1 Gemeentelijke diensten.....	6
1.1.1.1 Organisatie.....	6
1.1.1.2 Personeel.....	7
1.1.1.3 Instellen van een centraal meldpunt voor milieuklachten	7
1.1.1.4 Systematisch overleg milieuhandhavende en milieuklachten behandelende diensten	8
1.1.2 Handhaving	8
1.1.2.1 Personeel.....	8
1.1.2.2 Proactieve en reactieve controles.....	9
1.1.2.3 Samenwerkingsovereenkomst met de politiezone Gavere	10
1.1.3 MMIS	10
1.1.4 Gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur	11
1.1.5 Gemeentelijk milieubeleid	12
1.2 Onderscheiding	14
1.2.1 Duurzaamheidsambtenaar	14
1.2.2 Milieubeleidsplan	14
1.2.3 Milieubarometer	14
1.2.4 MMIS	14
1.2.5 Gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur	14
1.2.6 Handhaving	14
1.3 Projecten	15
1.3.1 MiNa-werkers	15
2 AFVAL.....	16
2.1 Basis.....	16
2.1.1 Afvalpreventie en hergebruik	16
2.1.2 Selectieve inzameling en hergebruik	18
2.1.3 Opruimen van achtergelaten afvalstoffen.....	21
2.2 Onderscheiding	22
2.2.1 Acties met betrekking tot afvalpreventie en hergebruik.....	22
2.2.1.1 compostmeesterwerking	22
2.2.1.2 Reglement herbruikbare luiers.....	22
2.2.1.3 Stimuleren gebruik van herbruikbare bekertjes	23
2.2.1.4 Campagne afvalarm winkelen	23
2.2.2 Acties met betrekking tot selectieve inzameling.....	24
2.2.2.1 Afsluiten textielovereenkomsten	24
2.2.2.2 Bermbeheersplan met luik "afval" waarin afvoer en verwerking van bermmaaisel omschreven worden.....	24
2.2.2.3 Sensibilisatie van de bedrijven over de sorteerverplichtingen voor bedrijfsafvalstoffen	24
2.2.2.4 De gemeente aanvaardt gesorteerde vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het containerpark.....	25
2.2.2.5 Inrichten centrale verzamelplaats voor dierlijk afval afkomstig van particulieren	26
2.2.3 Doelstellingen met betrekking tot restafval	26
2.2.4 Acties en maatregelen met betrekking tot illegaal ontwijkgedrag.....	26
2.3 Projecten	28
3 MILIEUVERANTWOORD PRODUCTGEBRUIK.....	29
3.1 Basis.....	29
3.1.1 Milieuverantwoord productgebruik binnen gemeentelijke diensten.....	29
3.1.2 Passieve sensibilisatie	29

3.2	Onderscheiding	30
3.2.1	Acties m.b.t. milieuverantwoord productgebruik binnen gemeentelijke diensten	30
3.2.2	Acties m.b.t. milieuverantwoord productgebruik bij burgers	31
3.3	Projecten	32
4	WATER.....	33
4.1	Basis.....	33
4.1.1	Pesticidenreductie	33
4.1.1.1	Risico-evaluatie	33
4.1.1.2	Pesticidentoets	33
4.1.2	Passieve sensibilisatie	33
4.2	Onderscheidingsniveau	33
4.3	Projecten	33
4.3.1	Integraal waterbeheer	33
4.3.2	Hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen.....	33
5	HINDER.....	35
5.1	Basis.....	35
5.1.1	Digitaal opvolgen van milieuklachten	35
5.1.2	Passieve sensibilisatie	35
5.2	Onderscheiding	35
5.2.1	Doorlichting hinderklachten	35
5.2.1.1	Analyseren en rapporteren van hinderklachten	35
5.2.1.2	Analyse van de opvolging van hinderklachten.....	36
5.2.2	Beleidskader geluidshinder	36
5.2.2.1	Opstellen geluidshinderreglement	36
5.2.2.2	Opleiding geluid meten en beoordelen.....	36
5.2.3	Beleidskader geurhinder	37
5.2.3.1	Opstellen geurhinderreglement	37
5.2.3.2	Opleiding geur meten en beoordelen	37
5.2.4	Opstellen lichthinderreglement	37
5.2.5	Actieve sensibilisatie	37
5.2.6	Handhavingsbeleid rond hinder niet gerelateerd aan als hinderlijk ingedeelde inrichtingen.....	37
5.2.7	Opstellen en bijhouden hinderinventaris	37
5.3	Projecten	37
6	ENERGIE.....	38
6.1	Basis.....	38
6.1.1	Elektronisch opvolgsysteem voor bouwaanvragen	38
6.1.2	Uitvoeren energieboekhouding.....	38
6.1.3	Passieve sensibilisatie	38
6.2	Onderscheiding	39
6.2.1	Uitbreiding energieboekhouding naar andere entiteiten	39
6.2.2	Energieprestatiecertificaten voor gebouwen die niet onder energieprestatieregelgeving vallen	39
6.2.3	Actieve sensibilisatie	39
6.2.4	Aankoop minimum percentage groene stroom	40
6.2.5	Opleiding energie.....	40
6.2.6	Duurzame energiescan	40
6.2.6.1	Uitvoeren duurzame energiescan	40
6.2.6.2	Opmaak gemeentelijk plan voor duurzame energie	40
6.2.7	Opnemen van energie-efficiëntie als criterium bij overheidsopdrachten	40
6.2.8	Lager energieverbruik	40
6.2.9	Stimuleren van energiebesparende maatregelen	41

6.3	Projecten	41
7	MOBILITEIT	42
7.1	Basis.....	42
7.1.1	Passieve sensibilisatie	42
7.1.2	Deelname gemeentelijke begeleidingscommissie	42
7.2	Onderscheiding	42
7.2.1	Milieuvriendelijk rijgedrag gemeentepersoneel.....	42
7.2.2	Sneltoets	42
7.2.3	Luchtverontreiniging door verkeer	42
7.2.4	Actieve sensibilisatie	43
7.2.5	Milieuvriendelijke voertuigen	43
7.2.6	Bedrijfsvervoersplannen.....	43
7.3	Projecten	43
8	NATUUR.....	44
8.1	Basis.....	44
8.1.1	Bermbeheer.....	44
8.1.2	Streekeigen soorten.....	44
8.1.3	Codes goede natuurpraktijk.....	44
8.2	Onderscheiding	45
8.2.1	Subsidiereglement	45
8.2.2	Vorming.....	46
8.2.3	Deelname dag van het park of dag van de natuur	46
8.2.4	Aanplanten streekeigen soorten	46
8.2.5	Inventarisatie en actieplan kleine landschapselementen.....	47
8.3	Projecten	47
9	BODEM	48
9.1	Basis.....	48
9.1.1	Inschakelen erkend bodemsaneringsdeskundige	48
9.1.2	Vergunningen TOP volgens de code van goede praktijk.....	48
9.2	Onderscheiding	48
9.2.1	Acties en maatregelen binnen het Vlaams bodembeleid.....	48
9.2.2	Bodemerosie	48
9.3	Projecten	48
10	DUURZAME ONTWIKKELING	49
10.1	Basis.....	49
10.1.1	Passieve sensibilisatie	49
10.2	Onderscheiding	49
10.2.1	Participatieve en sensibiliserende initiatieven.....	49
10.2.2	Duurzaam bouwen en wonen	49
10.2.3	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	50
10.2.4	Initiatieven met betrekking tot duurzame ontwikkeling in een Noord-Zuidcontext.....	50
10.2.5	Projecten in verband met educatie voor duurzame ontwikkeling	50
10.2.6	Vlaams implementatieplan educatie voor duurzame ontwikkeling	50
10.3	Projecten	50
11	BIJLAGEN	51

INLEIDING

GEMEENTE DEERLIJK

Oppervlakte : 1.681 ha, 56a, 79ca

Aantal inwoners : ca. 11.260 (31 december 2009)

Gemeentehuis :

adres: Harelbekestraat 27, 8540 Deerlijk
Telefoon: 056/69.47.20
Fax: 056/69.47.21
Burgemeester: de heer Claude Croes
Secretaris: mevrouw Trees Longueville
Schepen voor milieu: de heer Carl De Donder

Verantwoordelijke milieudienst: Milieuambtenaar Olivier Adams
Tel.: 056/69.47.32
Fax: 056/69.47.21
milieu@deerlijk.be

Verantwoordelijke groendienst: Groenambtenaar Bert Van Wehaege
Tel.: 056/69.47.43
Fax: 056/69.47.21
groen@deerlijk.be

ALGEMEEN

De samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 tussen het Vlaamse Gewest en de gemeente Deerlijk werd ondertekend en goedgekeurd op de gemeenteraad van 27 maart 2008 voor de werkingsjaren 2008-2013. Er werd ingetekend voor het basis- en het onderscheidingsniveau en de mogelijkheid tot het indienen van projecten.

De rapportering van de bepalingen van de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 dient via het milieujaarprogramma te gebeuren.

Voor wat betreft alle acties opgenomen in het MJP 2010 gelden de volgende administratieve gegevens.

ADMINISTRATIEF (VOOR INTERN GEBRUIK)	
Contactpersoon	Milieuambtenaar
Telefoonnummer	056/69.47.32
e-mail	milieu@deerlijk.be
Datum	Olivier Adams: in dienst sedert 1 januari 2008

Gewone ontvangsten
Gemeenschapstoelage SO 2008-2013
876/465/01

Basis (1,7 EUR/inw. + 1,4 EUR/ha)*	21.496,80	EUR
Onderscheiding	15.000,00	EUR

TOTAAL ONTVANGSTEN:	36.496,80	EUR
----------------------------	------------------	------------

Projectenportefeuille	13.467,38	EUR
-----------------------	-----------	-----

* bevolkingsaantal (31 december 2009): 11.260 inwoners
Oppervlakte Deerlijk: 1.682 ha

1 Instrumentarium

1.1 Basis

1.1.1 Gemeentelijke diensten

1.1.1.1 Organisatie

De milieudienst bestaat uit één personeelslid (milieuambtenaar) niveau B met als kernverantwoordelijkheid het gemeentelijk milieubeleid waaronder het afvalbeleid, het milieuvergunningenbeleid, uitvoeren van de samenwerkingsovereenkomst, reductieprogramma pesticidengebruik, milieuklachtenbehandeling, sensibilisatie rond natuur-, milieu- en duurzaamheidsthema's en bijscholing in verband met hierboven vermelde thema's, integraal waterbeleid, medewerking aan milieu- en natuuracties van gewestelijke of provinciale besturen, bijwonen van intergemeentelijke werkgroepen, loketfunctie, uitleendienst (boskoffer, kabouterpadkoffer, recyclagekoffer en compostkoffer), milieujaarprogramma, toelagedossiers en het energiebeleid ressorteren.

In mei 2007 heeft de gemeente Bert Van Wehaege aangesteld als groenambtenaar. Hij werd aangesteld op niveau B. De groendienst heeft vooral als kernverantwoordelijkheid het beheer en de uitbouw van het gemeentelijk groenpatrimonium. Verder behandelt de groendienst de natuurvergunningaanvragen, het thema natuur van de samenwerkingsovereenkomst, controle en uitvoering van toelagedossiers, natuurklachtenbehandeling,...

Het loket van de milieudienst is open van maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot en met 12.00 uur en de donderdag eveneens in de middag van 16.00 uur tot 18.30 uur. Voorts is de milieudienst nog open elke eerste zaterdag van de maand (uitgezonderd juli en augustus) van 09.00 uur tot 11.30 uur. De groendienst is eveneens open op dezelfde uren.

De gemeentelijke milieudienst werkte voor het behandelen van specifieke klachten samen met de gemeentelijke politie. Klachten die betrekking hadden op milieuaangelegenheden die aanleiding konden geven tot proces verbaal werden door de milieudienst doorgegeven en vice versa. De meeste klachten die binnenkomen gaan over een sluikstort. Deze klachten werden geregistreerd via MKROS en ze worden opgevolgd.

In 2009 volgden de milieu- en groenambtenaar verschillende vormingen (zie bijlage 1). Sedert 1 januari 2008 is er een nieuwe milieuambtenaar. De nieuwe milieuambtenaar Olivier Adams, werd aangeworven op niveau B. De groenambtenaar werd aangesteld in 2007.

De groendienst werd in 2006 gereorganiseerd van 2 ploegen naar 3 ploegen. In 2007 werd onder impuls van de groenambtenaar de werkplanning naar de diverse ploegen herbekeken. Vanaf 2009 werd een deel van de gemeente onderhouden door sociale tewerkstelling, waardoor de gemeentelijke groendienst de frequentie van het onderhoud van het resterend deel van het groenpatrimonium kon verhogen.

Concreet wordt het milieubeleid binnen de gemeente opgevolgd door diverse diensten. De voornaamste diensten zijn:

- Hoofd Cluster Technische Dienst bestaande uit 1 personeelslid dat instaat voor de leiding en coördinatie van de verschillende technische diensten.

- De milieudienst bestaande uit 1 personeelslid: een milieuambtenaar met als kernverantwoordelijkheid het gemeentelijk milieubeleid waaronder het afvalbeleid, het milieuvergunningenbeleid en het energiebeleid ressorteren.
- De groendienst bestaande uit 1 groenambtenaar en 10 personeelsleden die instaan voor de uitvoering van het groen- en natuurbeleid. Binnen de groendienst staat één persoon in voor het onderhoud van het kerkhof. De algemene coördinatie van de groendienst gebeurt tevens door de groenambtenaar.
- Dienst openbare werken bestaande uit 2 personeelsleden.
- Een ploegverantwoordelijke met daaronder een ploeg feestelijkheden en patrimonium, een ploeg openbare werken en het containerpark. De kernverantwoordelijkheid van deze diensten zijn de gemeentelijke wegen en waterlopen en het gemeentelijk rioleringsbeleid. Deze ploegen bestaan uit circa 15 personen waarvan 2 personen administratief en 13 personen uitvoerend werk uitoefenen. De controle van de gebouwen wordt uitgevoerd door de afzonderlijke diensten zoals jeugd, sport, cultuur,....
- De dienst stedenbouw bestaande uit 2 personeelsleden.
- De GIS-dienst bestaande uit 1 personeelslid.

1.1.1.2 Personeel

De gemeente doet beroep op een milieu- en groenambtenaar voor de ondersteuning van het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid. Beide functies zijn opgenomen in het personeelsbehoefteplan.

ORGANISATIE MILIEU- EN GROENDIENST	
Dienst	Milieu- en groendienst
VTE	2 VTE (100% aangesteld)
Functie	1 milieuambtenaar: Olivier Adams 1 groenambtenaar: Bert Van Wehaege
Aanstellingsniveau	De milieu- en groenambtenaar zijn allebei aangesteld op B-niveau statutair
Personeelsbehoefteplan	De functie van zowel milieu- als groenambtenaar is opgenomen in het personeelsbehoefteplan
Meldpunt klachtenbehandeling	Op de gemeente is er een informatieambtenaar aangesteld. Bij hem kan je terecht voor het meldpunt klachtenbehandeling. De klachten worden dan na registratie overgemaakt aan de desbetreffende diensten. Op de achterkant van het gemeentelijk infoblad is er ook een meldingskaart opgenomen. Via deze weg kunnen de inwoners de meldingskaart insturen.
Intercommunale medewerkers	Het bestaande personeel volstaat niet voor de volledige uitvoering van het MJP, maar dat wordt opgevangen op volgende wijze: - beheers- en onderhoudswerken in Wijmelbroek en Wilgenhoek i.s.m. Natuurpunt vzw, Constructief vzw en kinderboerderij Bokkeslot vzw; - afsprakennota's met intercommunale Leiedal (Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan, mobiliteitsplan, milieubeleidsplan, bermbeheersplan,...); - het maaibeheer wordt uitbesteed; - wegberminventarisatie door Natuurpunt vzw;

1.1.1.3 Instellen van een centraal meldpunt voor milieuklachten

Tijdens de kantooruren kan de burger terecht met klachten bij de milieudienst. Bij tijdelijke afwezigheid of bij verlof van de milieuambtenaar worden de klachten opgenomen door de groenambtenaar. De klachten worden genoteerd en

onderzocht. Van de klachten is er registratie in MKROS. Eventueel wordt voor verdere afhandeling beroep gedaan op de politie voor bijvoorbeeld het opstellen van een PV. Verder kan men een klacht indienen via de gemeentelijke website en via de meldingskaart achteraan het gemeentelijk infoblad. Deze klachten komen terecht bij de informatieambtenaar. Deze klachten worden intern geregistreerd in het postregistratiesysteem en dan komen de klachten terecht bij de desbetreffende diensten. De burgers kunnen dus mondeling aan het loket, via de website, via de meldingskaart en tenslotte nog telefonisch een klacht melden.

Buiten de kantooruren kan de burger beroep doen op de politie. De gemeente Deerlijk behoort samen met stad Harelbeke tot de politiezone Gavers. De politie beschikt over een permanentiedienst zowel tijdens als buiten de kantooruren. Dit wordt gecommuniceerd naar de burger op de gemeentelijke website. Dit verschijnt ook in het gemeentelijk infoblad.

1.1.1.4 Systematisch overleg milieuhandhavende en milieuklachten behandelende diensten

De milieuambtenaar is sedert 2 juli 2009 in het bezit van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest. Op 20 november 2009 werd door het Departement LNE, Afdeling Milieuvergunningen het bekwaamheidsbewijs afgeleverd op de gemeente.

In 2008 werd de samenwerkingsovereenkomst over de behandeling van milieuklachten en milieuovertredingen tussen de politiezone Gavers en de gemeente Deerlijk goedgekeurd in de gemeenteraad van 30 oktober 2008. Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de samenwerking tussen de politiezone Gavers en de gemeente Deerlijk voor de behandeling van milieuklachten. De milieuklachten worden ontvangen door de politie en tijdens de kantooruren ook door de gemeentelijke milieudienst. De gemeentelijke milieudienst en de politie registreren de door hen ontvangen milieuklachten. Deze overeenkomst liep totdat de milieuambtenaar van de gemeente Deerlijk in het bezit was van zijn bekwaamheidsattest.

Tussen de milieudienst en de politiezone is er zeker 1 maal per jaar een overleg gepland. Daaruit vloeide in 2009 onder andere uit voort dat er kleine ergernissen zoals hondenpoep, sluiplakken, verbranden van afval en zwerfvuil strenger zou worden opgevolgd. Deze actie gaat voort in 2010. Voorts was er in 2009 een controleactie op milieuvergunningen van de politie waaraan de milieudienst meewerkte. Voorts is er nog overleg over de planning van de toezichtshandelingen die op eigen initiatief zullen gebeuren en over de behandeling van concrete milieuklachten of milieuovertredingen.

Zo kan de milieudienst in functie van de accenten gelegd door gemeenteraad en CBS ondersteuning vragen aan de politiezone voor de uitvoering van de opties genomen op gemeentelijk vlak. Hetzelfde kan gebeuren door de politiezone ten opzichte van de milieudienst voor wat betreft beleidsopties genomen in de politieraad of politiecollege inzake milieu.

1.1.2 Handhaving

1.1.2.1 Personeel

Tot 4 april 2008 was mevrouw Sandra Cauwels nog in dienst bij de gemeente Deerlijk. Zij was in het bezit van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest. De milieuambtenaar van Deerlijk volgde in 2009 de VLAREM-opleiding aan de School voor Bestuursrecht en is sedert 2 juli 2009 in het bezit van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest. Op 20 november 2009 werd door het Departement LNE, Afdeling Milieuvergunningen het bekwaamheidsbewijs afgeleverd op de gemeente.

Voor de handhaving doet de gemeente beroep op de milieuambtenaar en op de politiezone Gavers. Daarvoor werd de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Deerlijk en de politiezone Gavers ondertekend en bekrachtigd in de gemeenteraad van 30 oktober 2008. Binnen de politiezone Gavers is de heer Dirk Dupont, Commissaris van politie, houder van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest, uitgereikt door de West-Vlaamse politieschool dd.12/06/1992.

De milieuambtenaar zal deze taak samen met de politie blijven uitoefenen. In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 15 juli 2009 werd de heer Olivier Adams aangesteld als gemeentelijke toezichthouder voor de gemeente Deerlijk (bijlage 2).

1.1.2.2 Proactieve en reactieve controles

Een proactieve controle: Een proactieve controle is een controle die gepland is volgens een vooraf bepaalde strategie. Bij een proactieve controle wordt nagekeken of de inrichting voldoende vergund is en dat er aan de vergunningsvoorwaarden voldaan wordt.

- De gemeente heeft in 2009 deelgenomen aan een actie opgezet door de politie. Deze actie Demolition was specifiek gericht op bouwbedrijven, of bedrijven die zich bezighielden met bouwwerken. Deze actie ging door op 9 juni 2009 en nam een volledige voormiddag in beslag. Er werden 2 bedrijven gecontroleerd. Het resultaat van deze controles leidde tot een aanmaning aan beide bedrijven om zich zo snel mogelijk in regel te stellen. Hiervan vindt u een verslag in bijlage 3. Het is de bedoeling om ieder jaar een andere sector te gaan belichten. Voorts werd er in 2009 1 PV opgesteld door de politie wegens het uitbaten zonder milieuvergunning. In 2009 werd er niet deelgenomen aan initiatieven georganiseerd door de Milieu-inspectie. Omdat de milieuambtenaar maar officieel zijn bekwaamheidsattest verkreeg op 20 november werden er buiten de actie Demolition geen andere proactieve controles uitgevoerd. In 2010 zal dit verder uitgebreid worden, zoals opnieuw deelname aan een controleactie georganiseerd door de politie, eigen controles vanuit de milieudienst en het verderzetten van de controles rond standaardgarages. In 2008 werd er 1 standaardgarage gecontroleerd in het kader van het initiatief van de Milieu-inspectie.

Een reactieve controle: een reactieve controle of inspectie wordt uitgevoerd naar aanleiding van klachten en vragen van burgers en andere partijen.

- Al de klachten werden geregistreerd via MKROS (zie bijlage 4). De voornaamste klachten zijn de melding van een sluikstort. Bij de melding van een sluikstort wordt er door onze diensten altijd ter plaatse gegaan en gecontroleerd op bruikbare materialen. Als de identiteit van de sluikstorter achterhaald kan worden, verwittigt men de politie om een PV te laten opstellen. Bij het niet kunnen vaststellen van de identiteit wordt alles opgeruimd en komt de sluikstort in het gemeentelijk infoblad als sluikstort van de maand als sensibilisatie naar de burger toe (zie bijlage 5).

Verder worden klachten omtrent klasse 2- en klasse 3-bedrijven behandeld. Daarvan is er een klacht binnengekomen omtrent geluidshinder. Dit werd ook geregistreerd via MKROS. Bij flagrante inbreuken wordt de politie verwittigd om PV op te stellen. In 2009 werd er door de politiezone geen inbreuken vastgesteld bij klasse 2- en klasse 3-bedrijven. Bij klachten die de milieudienst ontvangt omtrent klasse 1-bedrijven wordt de milieu-inspectie verwittigd zodat deze ter

plaatsse kunnen komen. In bijlage 6 kan u het overzicht vinden van de reactieve controles bij bedrijven naar aanleiding van een klacht of melding. Deze meldingen werden geregistreerd in MKROS.

Voor de toezichthouders, zijnde de politiezone en de milieu-inspectie, worden de nodige middelen ter beschikking gesteld zodat deze hun taak naar behoren kunnen vervullen. Er kan altijd een beroep gedaan worden op gemeentelijke diensten indien dit nodig blijkt.

Verder wordt er door de milieudienst bij iedere klasse 2-aanvraag een plaatsbezoek gebracht om de toestand ter plaatse te evalueren.

Voorts werden er bij de milieu- en groendienst in 2009 geen aanvragen gedaan voor het afleveren van een natuurvergunning. Er werd wel een natuurvergunning aangevraagd bij de Deputatie voor het afleveren van een natuurvergunning op grondgebied Deerlijk. De gemeente stond in voor de organisatie van het openbaar onderzoek en advisering naar de Deputatie. De natuurvergunning werd aangevraagd door de VMM voor het ruimen van een oude arm van de Gaverbeek langsheen natuurgebied de Gavers.

1.1.2.3 Samenwerkingsovereenkomst met de politiezone Gavers

Tot 4 april 2008 was mevrouw Sandra Cauwels nog in dienst bij de gemeente Deerlijk. Zij was in het bezit van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest. De milieuambtenaar van Deerlijk volgde in 2009 de VLAREM-opleiding aan de School voor Bestuursrecht en is sedert 2 juli 2009 in het bezit van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest. Op 20 november 2009 werd door het Departement LNE, Afdeling Milieuvergunningen het bekwaamheidsbewijs afgeleverd op de gemeente.

Voor de handhaving doet de gemeente beroep op de milieuambtenaar en op de politiezone Gavers. Daarvoor werd de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Deerlijk en de politiezone Gavers ondertekend en bekrachtigd in de gemeenteraad van 30 oktober 2008. Binnen de politiezone Gavers is de heer Dirk Dupont, Commissaris van politie, houder van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest, uitgereikt door de West-Vlaamse politieschool dd.12/06/1992.

De milieuambtenaar zal deze taak samen met de politie blijven uitoefenen. In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 15 juli 2009 werd de heer Olivier Adams aangesteld als gemeentelijke toezichthouder voor de gemeente Deerlijk (bijlage 2).

1.1.3 MMIS

De milieuambtenaar en de groenambtenaar hebben een internettoegang en een eigen e-mailadres en kunnen bijgevolg het MMIS (Milieu Management Informatie Systeem) gebruiken. De e-mailadressen milieu@deerlijk.be en groen@deerlijk.be zorgen voor een snelle en efficiënte bereikbaarheid van de milieu- en groendienst.

Vanaf 1998 werden de milieuvergunningen in een bestand bijgehouden op een dergelijke wijze dat deze in een geografisch informatiesysteem (GIS) kunnen verwerkt worden. In de periode 2001-2002 gebeurde de inventarisatie en invoering in een databestand. Bouwvergunningen en milieuvergunningen werden in een Acces databank bijgehouden. Vanaf 2002 was er een koppeling tussen de milieudatabank en GIS en het bouwvergunningenregister en GIS. Systematisch werden vanaf 2006 milieuvergunningen in het nieuwe softwarepakket van Remmicom ingegeven:

- Registreren van milieuvergunningen;

- afhandelen van milieuvergunningen;
- afleveren van de vergunningen;
- afleveren van de verschillende attesten;
- statistieken;
- intekenen van de milieuvergunning in GIS.

Het centraal meldpunt milieuklachten (MMI) werd operationeel in 2006. Vanaf mei 2006 werden de milieuklachten geregistreerd via MKROS. Nu worden de milieuklachten een paar keer per jaar ingegeven in MKROS. Voor 2009 werden er 16 milieuklachten geregistreerd (zie bijlage 4).

Het Vlaams Gewest zal een aantal databanken ontwikkelen met het oog op het beheren en bewerken van milieu-informatie. Een aantal van deze databanken zijn nog niet gerealiseerd.

Meer in het bijzonder gaat het om volgende databanken:

1. digitaal loket van de Samenwerkingsovereenkomst;
2. jaarlijkse inventaris van de gebruikte hoeveelheden bestrijdingsmiddelen in het kader van het pesticidenreductieprogramma;
3. milieuvergunningendatabank;
4. milieuklachten-, registratie- en opvolgingssysteem (MKROS): een databank voor het invoeren en opvolgen van milieuklachten. De milieudienst registreert klachten in deze databank;
5. gemeentelijke inventaris van risicogronden;
6. energieprestatiedatabank (wordt opgevolgd door de stedenbouwkundige dienst).

1.1.4 Gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur

Er werd een milieuraad opgericht. Er werd een ontwerp van statuten van de milieuraad aangemaakt. Deze statuten werden aangepast aan de samenwerkingsovereenkomst. Er werd eveneens een huishoudelijk reglement opgesteld dat de interne werking van de milieuraad en de niet in de statuten voorziene procedures en taken regelt. Hieraan werd een afsprakennota toegevoegd waarin de verhouding tussen de milieuraad en de gemeenteraad wordt geregeld. De statuten, het huishoudelijk reglement en de samenstelling van de milieuraad werden reeds in een vorig milieujaarprogramma als bijlage gevoegd.

Deze milieuraad voldeed in 2009 opnieuw niet aan de voorwaarde 1/3 milieuverenigingen en 1/3 vrouwen. Daarom wordt er voor dit artikel opnieuw een uitzondering gevraagd. Midden in de legislatuur zal de milieuraad niet opnieuw worden samengesteld, waardoor dit probleem niet meteen kan worden opgelost. In 2007 (12 maart 2007) werd de milieuraad opnieuw samengesteld naar aanleiding van de nieuwe legislatuur. Hiertoe verscheen een artikel in het gemeentenieuws en werden alle gemeentelijke raden en verenigingen aangeschreven met vraag naar kandidatuurstellingen.

Het jaarverslag van 2009 werd voorgesteld in de zitting van 11 januari 2010. Na goedkeuring binnen de milieuraad is het ter beschikking op de milieudienst. Dit werd bijgevoegd als bijlage 7 bij dit milieujaarprogramma. Tevens werd er aan de milieuraad advies gevraagd over het gemeentelijk budget. Dit kan u terugvinden in het jaarverslag van de milieuraad.

In 2009 werd het bedrijf Dutry bezocht. Voorts werd er op 14 december 2009 een open milieuraad gehouden. Er was een voorstelling door de intercommunale Imog over de nieuwe huisvuilzakken en alternatieven om afval te vermijden. Deze milieuraad was open voor de burgers. Dit werd aangekondigd in het gemeentelijk infoblad.

De adviesvragen werden steeds schriftelijk (meestal per e-mail) gesteld. Het te adviseren dossier werd van zodra de adviesvraag verstuurd was, op het gemeentehuis in een speciaal voor de milieuraad voorzien bakje gelegd. In dit bakje kwam ook de andere correspondentie voor de milieuraad. De voorzitter kwam op regelmatige tijdstippen dit bakje afhalen. Het dossier werd dan behandeld in de eerstvolgende stuurgroepvergadering van de milieuraad (wat ook altijd op de dagorde geplaatst werd). Tijdens de behandeling in de milieuraad werd bepaald welke termijn er nodig was voor de adviesaanvraag gezien dit afhankelijk was van dossier tot dossier.

De gemeente brengt de milieuraad uiterlijk binnen 3 maand op de hoogte van het gevolg dat aan een advies werd gegeven. Als het advies niet gevolgd werd, werd schriftelijk een motivering gegeven.

De adviezen van de gemeentelijke milieuraad kwamen in de dossiers voor de gemeenteraad en lagen ter inzage bij de milieudienst.

De statuten, het huishoudelijk reglement en de afsprakennota werden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering van de milieuraad op 8 september 2003 en goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 september 2003. De leden van de milieuraad zijn, zoals alle medewerkers van de gemeente, verzekerd tegen lichamelijke ongevallen. Ook de risico's voor burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand waren gedekt.

Bij de herverkiezing in 2007 werden alle betrokken verenigingen aangeschreven (waarbij ook gesteld werd dat men bij de samenstelling rekening dient te houden met de evenwichten: o.a. mannen en vrouwen zijn ten minste één derde vertegenwoordigd binnen het aantal stemgerechtigde leden).

Gezien het beperkt aantal vrouwelijke kandidaten werd voorgesteld om de vrouwen die hun kandidatuur ingediend hebben op te nemen in de stuurgroep. Dit voorstel werd goedgekeurd en er wordt vastgesteld dat nog steeds niet voldaan wordt aan de voorwaarde: 1/3 vrouw stemgerechtigd. Als er zich een extra vrouw kandidaat stelt voor de milieuraad, wordt ze opgenomen in de stuurgroep om te kunnen voldoen aan de verhouding 1/3. Daarom wordt er hier ook gevraagd om hiermee rekening te houden in de beoordeling. De stuurgroep wordt immers niet ieder jaar opnieuw samengesteld.

Natuurpunt is de enige milieuvereniging die actief is in Deerlijk: de voorwaarde 1/3 natuurvereniging wordt niet gehaald. Op de volgende milieuraden zal er gevraagd worden of er meer leden van Natuurpunt kunnen afgevaardigd worden en of ze willen deelnemen aan de milieuraad. Zo zal men trachten om op deze wijze aan de vereiste verhouding te voldoen.

De milieuraad beschikt over een gemeentelijke toelage van 750 EUR voor de werking en educatieve ondersteuning en beschikt verder over de logistieke steun van de gemeentelijke diensten en vergaderlokalen. Iedere vergadering gaat normaal gezien door in het gemeentehuis, in de raadzaal, tenzij er iets speciaals georganiseerd wordt zoals een bedrijfsbezoek. De gemeente voorziet de leden van de milieuraad van een drankje tijdens de vergaderingen. Eventueel wordt er een beamer, een scherm en een computer ter beschikking gesteld als dat nodig blijkt. De milieuumbtenaar woont de vergaderingen van de milieuraad bij en geeft deskundige toelichting bij te bespreken dossiers. De milieuumbtenaar staat de secretaris bij daar hij instaat voor de verzending van de uitnodigingen en de agenda. De verslagen worden opgemaakt door de secretaris.

1.1.5 Gemeentelijk milieubeleid

De Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 werd goedgekeurd en ondertekend op de gemeenteraad van 27 maart 2008, op het CBS van 27 februari 2008.

In 2001 werd het milieubeleidsplan opgemaakt dat het milieubeleid voor de komende 5 jaar vastlegt. De periode waarop het milieubeleidsplan betrekking heeft is 2002-2006. Op 19 september 2003 keurde de Vlaamse regering het milieubeleidsplan 2003-2007 goed. Het Vlaams milieubeleidsplan werd verlengd tot 2010.

Het nieuw provinciaal milieubeleidsplan 2004-2008 trad in werking vanaf 1 mei 2004 waarop binnen het jaar het gemeentelijk milieubeleidsplan dient afgestemd te worden conform het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid. In 2004 is een toetsing gebeurd van het lopende milieubeleidsplan aan het provinciaal en het gewestelijk milieubeleidsplan zodat vastgesteld kon worden dat het gemeentelijk milieubeleidsplan niet in strijd is met het gewestelijk en het provinciaal milieubeleidsplan.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 7 november 2005 om het huidig milieubeleidsplan 2002-2006 te verlengen met één jaar (tot eind 2007). De milieuraad heeft in zitting van 11 september 2006 de verlenging van het gemeentelijke milieubeleidsplan besproken en adviseerde dit gunstig. De gemeenteraad stelde in zitting van 26 oktober 2006 het milieubeleidsplan vast voor een periode eindigend op 31 december 2007.

Het decreet 28 april 2006 tot wijziging van het decreet 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid en tot wijziging van het decreet 30 april 2004 tot aanvulling van hetzelfde decreet, B.S. 14 juni 2006 wijzigt de regels over een gemeentelijk milieubeleidsplan en milieujaarprogramma als volgt:

1. De duur van het plan loopt gelijk met de gemeentelijke legislatuur: als er een (nieuw) plan wordt gemaakt, moet dit geschreven worden in de tweede helft van het eerste jaar van de legislatuur. Een gemeentelijk plan moet dus voortaan niet meer herschreven worden als de hogere plannen wijzigen;
2. Een gemeenteraadsbeslissing is voldoende voor een kleine aanpassing van het plan, zoals het bekrachtigen en verlengen en eventueel actualiseren in 2007 of een herziening wanneer de hogere plannen wijzigen. In die gevallen hoeft er voortaan geen openbaar onderzoek of adviesronde meer te worden georganiseerd;
3. De Vlaamse overheid kan de *uitvoering* van het plan subsidiëren. Vroeger was een subsidie mogelijk voor de *opmaak* van een plan.

Aansluitend hierbij zal het uitvoeringsbesluit nog worden gewijzigd zodat de verplichting om een milieubeleidsplan op te stellen vervalft. Noch dit decreet, noch het geplande uitvoeringsbesluit behandelen de regels over de milieuraad, deze zijn in de samenwerkingsovereenkomst (milieuconvenant) terug te vinden. In zitting van het CBS van 6 december 2006 werd voorgesteld om voor het gemeentelijk milieubeleidsplan 2008-2013 een begeleidingsgroep samen te stellen waarbij 1 vertegenwoordiger van elke politieke partij, 4 vertegenwoordigers niet gebonden aan een politieke partij vanuit de milieuraad en ambtshalve de burgemeester, de schepenen van milieu en de milieuambtenaar zetelen. De milieuraad heeft in zitting van 11 december 2006 de 4 vertegenwoordigers aangesteld voor de begeleidingsgroep. In zitting van 14 maart 2007 besliste het college van burgemeester en schepenen om het bestaande milieubeleidsplan te actualiseren tot einde legislatuur (+ 1 jaar: dus tot 2013). Dit kon via de korte procedure op de gemeenteraad vastgesteld worden: er is geen openbaar onderzoek nodig. Door de milieuraad werd positief advies gegeven in zitting van 12 november 2007.

Het huidig gemeentelijk milieubeleidsplan (2002-2007) werd geactualiseerd en vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 13 december 2007 en verlengd tot 2013 (zie bijlage 8).

1.2 Onderscheiding

1.2.1 Duurzaamheidsambtenaar

De gemeente Deerlijk heeft 11.260 (31 december 2009) inwoners waardoor het niet verplicht is van een duurzaamheidsambtenaar aan te stellen. De afvalintercommunale Imog heeft wel een duurzaamheidsambtenaar aangesteld. Indien gewenst kunnen gemeenten gebruik maken van deze duurzaamheidsambtenaar. Momenteel maakt Deerlijk geen gebruik van deze duurzaamheidsambtenaar.

1.2.2 Milieubeleidsplan

In zitting van 14 maart 2007 besliste het college van burgemeester en schepenen om het bestaande milieubeleidsplan te actualiseren tot einde legislatuur (+ 1 jaar: dus tot 2013). Dit kon via de korte procedure op de gemeenteraad vastgesteld worden: er is geen openbaar onderzoek nodig. Door de milieuraad werd positief advies gegeven in zitting van 12 november 2007. Het huidig gemeentelijk milieubeleidsplan (2002-2007) werd geactualiseerd en vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 13 december 2007 en verlengd tot 2013 (zie bijlage 8). Dit levert 3 punten op voor het onderscheidingsniveau.

1.2.3 Milieubarometer

De gemeente zal tijdens de duur van de overeenkomst aan de hand van een milieubarometer de toestand van het milieu opvolgen. Dit houdt in dat een set van minimaal 15 indicatoren verspreid over de verschillende milieuthema's wordt opgesteld en opgevolgd door middel van een opvolgingsfiche per indicator.

Voor 2009 werd er geen gebruik gemaakt van een milieubarometer.

1.2.4 MMIS

In overleg met gemeenten en provincies kan een lijst worden voorzien van databanken waarvoor de gemeente en de Vlaamse Overheid binnen hun bevoegdheden de gegevensinvoer verzorgen. Voor de invoer gelden dezelfde algemene principes als in de basis.

1.2.5 Gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur

In 2009 werd er op 14 december 2009 een open milieuraad gehouden (bijlage 7). Er was een voorstelling door de intercommunale Imog over de nieuwe huisvuilzakken en alternatieven om afval te vermijden. Deze milieuraad was open voor de burgers. Dit werd aangekondigd in het gemeentelijk infoblad (bijlage 9). Dit levert 1 punt op voor het onderscheidingsniveau.

1.2.6 Handhaving

De gemeente volgt op en controleert sloopwerken met betrekking tot het selectief slopen overeenkomstig het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord materiaalgebruik en afvalbeheer in de bouw. Deze bepaling werd niet uitgevoerd in 2009.

1.3 Projecten

1.3.1 MiNa-werkers

De gemeente Deerlijk heeft voor het jaar 2009 een MiNa-werker aangevraagd om onderhoudswerken uit te voeren in de natuurgebieden Wilgenhoek en Wijmelbroek.

In 2009 werd er 1 VTE voor een MiNa-werker toegekend nadat de gemeente Deerlijk een aanvraag had gericht. De MiNa-werker werd tewerk gesteld door de Waak, een sociale tewerkstelling. Er werden onderhouds- en beheerswerken uitgevoerd in de gemeentelijke natuurgebieden Wilgenhoek en Wijmelbroek.

De rapportering van de MiNa-werker zal gebeuren via de formulieren die beschikbaar zijn via de website van de samenwerkingsovereenkomst.

2 Afval

2.1 Basis

De gemeente Deerlijk en de afvalintercommunale Imog waar het aan verbonden is, werken samen met de hogere overheid, mee aan de uitvoering van het Vlaamse afvalstoffenbeleid binnen de eigen diensten. Daarnaast ondernemen en ondersteunen Imog en de gemeente Deerlijk initiatieven voor de inwoners die duurzame gedragsveranderingen bewerkstelligen. Deerlijk wil een actief afvalbeleid voeren gericht op het voorkomen van afval, op hergebruik en recyclage en een efficiënte verwijdering. De evolutie van de verschillende parameters zijn via het jaarverslag duidelijk te volgen. Sedert dit rapporteringsjaar dient alles omtrent afval gerapporteerd te worden via de "Online Afvalstoffen Enquête" via de OVAM en het IMJV of integraal milieujaarverslag. Tevens is er nog een rapportering via de papieren bijlage 1 "Gemeentelijk afvalstoffenbeleid" van de online enquête. De gegevens van deze rapportering zullen hier nog vermeld worden in het milieujaarprogramma ter info aan diegene die het milieujaarprogramma wensen in te kijken. De bijlagen omtrent dit onderdeel zullen meegestuurd worden met de bijlage 1 "Gemeentelijk afvalstoffenbeleid" van de online enquête. Dit ligt wel ter inzage bij de milieudienst. Hier worden wel kort alle onderdelen toegelicht zodat er op basis van dit onderdeel een inschatting kan gemaakt worden van de bepalingen die de gemeente uitvoert en welke acties ze onderneemt op onderscheidingsniveau. De afvalcijfers worden hier ook vermeld.

2.1.1 Afvalpreventie en hergebruik

Op de milieu- en groendienst kunnen de inwoners terecht voor de aankoop van een compostvat. Tevens worden er antireclamestickers meegegeven aan de inwoners die dit wensen. In de infopakketten voor de nieuwe burgers wordt de sticker voor geen reclaimedrukwerk voorzien. Deze sticker en ook de blauw/rode sticker van OVAM (regionale pers: ja/folders: neen of regionale pers: neen/folders: neen) zijn steeds bij de milieudienst beschikbaar. In 2009 zijn er 350 stickers geteld door de Belgische distributiedienst. Dit is een daling ten opzichte van 2008, maar toch nog hoger dan de voorbije jaren. Imog stelt aan de gemeenten en hun inwoners stickers 'geen reclaimedrukwerk' ter beschikking. De aanvraagmogelijkheden staan op de ophaalkalender vermeld. Via de internetsite van Imog kunnen e-cards worden verstuurd. Op de website van Imog staat ook een directe link naar de Robinson-lijst.

Via de intercommunale Imog worden de compostvaten en wormenbakken gratis aan huis geleverd. Op de ophaalkalender staan de bestelmogelijkheden vermeld. Imog introduceerde als eerste intercommunale in Vlaanderen de Wormery-wormenbak. Sinds oktober 2008 worden ook compostbakken met een inhoud van 1.300 l (1m x 1,2 m) te koop aangeboden. In 2009 werd dit gamma uitgebreid met aanbouwmodules en afdakjes. In 2009 werd de folder "Compostvat, voor de kleine en middelgrote tuin", met 6 vuistregels en een invulbon voor levering aan huis opnieuw ter beschikking gehouden op de milieu- en groendienst. In 2009 werden in de gemeente 756 compostvaten gebruikt. In 2008 waren er 751 compostvaten in gebruik. Dit betekent nog altijd een stijgende trend. Via Imog werden er 12 compostvaten verkocht.

Er werd een informatieve deelwebsite ontwikkeld www.imog.be/compostmeesters. Hierop is de informatienota beschikbaar, foto's van voorbije activiteiten, de handleiding van de compostmobiel en de nieuwsbrief. Een informatienota met rechten en plichten werd ontwikkeld conform de wet op de vrijwilligerswerking.

In totaal hebben we in de gemeente Deerlijk 18 compostmeesters en 20 aspirant compostmeesters. Er werd éénmaal samengekomen met de compostmeesters op 9 april 2009 waarbij afspraken gemaakt werden voor de juni compostmaand en de demodag op de demoplaats.

Tijdens de maand juni werd composteren gedemonstreerd in de demohoek van de kinderboerderij het Bokkeslot (op 27 juni 2009). Hiertoe werd ook op 21 juni de compostmobiel van Imog ingezet op de midzomermarkt. De compostmobiel bevat onder andere een mulchmaaier, hakselaar, werkende wormenbak, rad van compost, maquettes,...

De juni compostmaand werd bekendgemaakt via het gemeentenuws, de Vlaamse infolijn, een advertentie in weekblad van Atlas, de Imog-nieuwsbrief, de afvalkrant, de internetsite en de pers. Voorts is er in de maand juni nog gratis compost aangeboden op het containerpark.

Via de afvalintercommunale Imog werd er met ingang van 1 januari 1997 een overeenkomst ondertekend met het Kringloopcentrum Zuid-West-Vlaanderen waarin de samenwerking werd geregeld. In de begroting van Imog werd een bedrag van 0,372 EUR/inwoner per jaar voorzien. Vanaf 2010 wordt dat 0,452 EUR/inwoner. De Kringloopwinkel heeft afdelingen in Avelgem, Kortrijk, Waregem en Zwevegem. Dit staat vermeld op de achterkant van de ophaalkalender die ieder jaar verdeeld wordt over de gemeente Deerlijk. Sensibilisering gebeurt door het Kringloopcentrum en de media eigen aan Imog. In de Karaat-artikels en de Afvalkrant kwam het bestaan en de werking van de kringloopwinkels reeds verschillende malen aan bod:

- Afvalkrant 36: "Een waaier aan diensten";
- Afvalkrant 38: "KLC Kortrijk verhuisd";
- Afvalkrant 40: "Doe de Afvalquiz";
- Karaat maart: "Grof vuil op afroep: Bel en u wordt geholpen";
- OpenBedrijvenDag 4/10/09: preventiestraatje met demostand van KLC op site in Moen en Harelbeke.

Op het containerpark wordt er opgevolgd dat de artikelen die in aanmerking komen voor hergebruik apart worden gehouden.

In het milieustraatje op het containerpark staan er ook textielcontainers van De Kringloopwinkel. Verder is er ook de inzameling van herbruikbare elektrische toestellen via het containerpark, en de inzameling van fietsen.

De verkoop ging er in 2009 met 10% op vooruit. Het voorjaar zag er niet rooskleurig uit, maar de verkoop in het najaar heeft dat ruimschoots goedge maakt. De verhuis van Kringloopwinkel Kortrijk naar de Gentsesteenweg in mei zorgde mee voor dat sterk najaar. Daar was in de tweede helft van 2009 de verkoop met 9% gestegen in vergelijking met de eerste helft. De verkoop van kledij blijft – net als de voorbije jaren – stijgen. Kledij is goed voor 42% van de totale omzet. De omzet van meubelen, huisraad als boeken bleef quasi gelijk, enkel de omzet van de elektrische apparaten zakte licht. 1.260 klanten kochten in de kringloopwinkels aan sociaal tarief, in totaal voor 46.703 EUR. 44% van de binnengebrachte goederen ging effectief via de winkel de deur uit.

Net als in de verkoop startte het jaar zwak voor de inzameling en was het najaar nodig om het voorjaar goed te maken. Over het hele jaar steeg de inzameling via ophalingen aan huis met ongeveer 4%, de hoeveelheid gebrachte spullen naar de winkels steeg met 5%.

De textielinzameling via containerparken zakte met 7%. Dat werd ruim gecompenseerd met de inzameling via de straatcontainers en de huis-aan-huisafhalingen (+19%). De ophaling van elektrische apparaten steeg via alle kanalen, in totaal met 4%.

Alles samen kwam er in 2009 125 ton meer binnen dan in 2008, goed voor een stijging van 5%.

In 2009 heeft de gemeente een passieve sensibilisatie gevoerd over een afvalstof, namelijk over GFT- en groenafval. Dit artikel verscheen op de gemeentelijke website <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>. In de gemeentelijke infokrant verscheen er een artikel voor de deelname aan de kippenactie, zodat er via deze weg ook afval kan verwerkt worden (bijlage 10). Voorts werd er ook gecommuniceerd omtrent frituurolie en –vet (bijlage 11). Via Imog werd er ook aan sensibilisatie gedaan. In de afvalkranten werden volgende artikels gepubliceerd:

- Afvalkrant 36: “Zet je brievenbus op dieet”;
- Afvalkrant 37: “De Chickendales in je tuin”;
- Afvalkrant 38: “Nu ook compostbakken te koop”;
- Afvalkrant 40: “Hoeveel kost je afval?”;
- Afvalkrant 40: “Doe de Afvalquiz”.

In 2009 liep opnieuw de boodschappentasactie in de gemeente. In 2009 werden gemiddeld 417 kaarten per maand ingediend (in 2008 waren dit er 364, in 2007 waren dit er 308 en in 2006 waren dit er 289).

De kippenactie werd in 2009 terug georganiseerd en via de Afvalkrant, de Karaat en het gemeentenieuws (bijlage 10) werden sensibiliserende artikelen gebracht over de voordelen van het houden van kippen. Hieraan gekoppeld werd een couponning-actie verbonden met de verkoop van kippen door deelnemende tuincentra en maaldierijen aan een afgesproken prijs. De gemeente gaf een extra stimulans door een extra betoelaging van 1 EUR/kip.

De intercommunale Imog zette zijn sensibilisatieacties voort. Op de internetsite van Imog staat een sensibiliserende zelftest (‘Doe de weggooi test’), waarbij de bevolking kan registreren hoeveel keukenafval wordt geproduceerd.

Via de internetsite van Imog kunnen e-cards worden verstuurd. Van op de Imog-site is een directe link naar de Robinson-lijst.

2.1.2 Selectieve inzameling en hergebruik

Het containerpark werd als verzamelpunt van afval in 2009 verder uitgebouwd qua efficiëntie en gebruiksvriendelijkheid. Door de Deputatie werd in zitting van 18 december 2008 een nieuwe milieuvergunning afgeleverd. Dit was nodig omdat op het containerpark de asbestinzameling definitief werd. Er werd een uitbreiding gevraagd voor de container voor asbest. Door deze uitbreiding is het containerpark nu een klasse 1-inrichting. Het containerpark van Deerlijk is een DIFTAR-park met een betalend en een niet betalend gedeelte.

In 2009 waren de openingsuren van het containerpark:

Maandag:	09.30 u – 11.30 u en 13.30 u – 18.00 u
Woensdag:	09.30 u – 11.30 u en 13.30 u – 18.00 u
Vrijdag:	09.30 u – 11.30 u en 13.30 u – 18.00 u
Zaterdag:	08.00 u – 13.30 u

Deze nieuwe regeling gold voor alle aanvoer, met of zonder aanhangwagen, alsook voor zelfstandigen en KKMO's. Asbest mag enkel aangeleverd worden op zaterdag.

Alle huisgezinnen ontvingen een afvalkalender met de ophaaldata en sorteerregels. Sedert 2005 werd de ophaalkalender in een nieuw kleedje gestoken. De kalender is iets groter, en voorzien van een scheurblad per 2 maanden. Dit maakt het mogelijk om extra ruimte te voorzien voor uitgebreide info over de gemeente, het containerpark, sorteerregels en prijzen. Voorts is de afvalgids met alle sorteerregels en afvalfabet ter beschikking. De website van Imog

werd uitgebouwd met een sorteerwijzer en afvalzoekrobot. Op het containerpark werden regelmatig rondleidingen gegeven aan klassen.

De opsplitsing van de grof vuilcontainer kwam op kruissnelheid. De nieuwe fractie 'multistroom' werd in het sorteercentrum van Imog verkleind en van recupereerbare onderdelen ontdaan (kunststoffen, metalen, hout,...). In 2009 was er een opsplitsing van het bouw- en sloopafval. Dit werd opgesplitst naar recupereerbaar en niet-recupereerbaar bouw- en sloopafval.

Het 'milieustraatje' werd in 2009 verder uitgebreid. In 2010 zal er een proefproject lopen in de intercommunale voor de inzameling van kunststof verpakkingen die niet thuis horen bij het PMD. In het milieustraatje kan er nu vlak glas, matrassen, bloempotjes, bloempottrays, LDPE-folies, kroonkurken, wijnfleskurken, CD/DVD's,... ingezameld worden. Later kwamen daar de fracties PVC-bouwplastics, HDPE en fietsen (systeem van hergebruik via de kringloopwinkel) bij.

Om het restafvalcijfer terug te dringen werd aan de containerparkwachters een verregaande opleiding gegeven over de 'perscontainer brandbaar' en de grof vuilcontainer. Een analyse van de brandbare container toonde aan dat er nog heel wat recycleerbaar materiaal in de container brandbaar te vinden is.

Imog ontwikkelde de Puinzak, voor inzameling aan huis van bouwafval, de groenzak en de asbestcementzak, voor inzameling aan huis op afroep.

Sedert 2008 is de inzameling van hechtgebonden cementasbest in een container definitief. Volgens de bepalingen van OVAM werd het retributiereglement aangepast. Voor asbest mag er per gezin een aanvoer zijn van 200 kg per jaar. Boven de 200 kg wordt de rest gewogen aan een prijs van 0,20 EUR/kg. Voorts is er nog een beperkende maatregel. Er mag enkel aanvoer zijn van asbest op zaterdag. In 2009 werd er 21.440 kg asbest ingezameld.

Vanaf 15 oktober 2009 zijn op een 20-tal locaties bladcontainers geplaatst. Deze containers werden gebruikt voor het verzamelen van afgevallen bladeren in de herfst, afkomstig van bomen op openbaar domein. In wijken en straten met veel openbaar groen kunnen bewoners nu het bladafval van bomen op openbaar domein rechtstreeks deponeren in deze containers.

De gemeente stimuleerde de selectieve inzameling via artikelen in het gemeentenuws omtrent inzamelen PMD, grofvuil, papier en karton, tuinafval,...

In samenwerking met Fostplus werden door Imog 2 spelletjes ontwikkeld: een elektro en een visspel. Deze werden ingezet tijdens OpenBedrijvenDag en op de 54^{ste} Unizo-beurs in Aalbeke op 19 september 2009. Verder verschenen volgende artikelen over selectieve afvalstromen:

- Afvalkrant 36: "Een waaier aan diensten";
- Afvalkrant 37: "Autobanden";
- Afvalkrant 37: "Rookdetectoren";
- Afvalkrant 37: "Deze PMD is OK!";
- Afvalkrant 38: "Snoei je taxushaag en vecht mee tegen kanker";
- Afvalkrant 39: "Is je tuinverlichting uitgebloeid?";
- Afvalkrant 39: "Klaar voor de PMD-zak: spuitbussen";
- Afvalkrant 39: "Asbestcement ontmanteld";
- Afvalkrant 40: "Kunststofverpakkingen niet-PMD".

Via Imog werden papierkorven en PMD-containers ter beschikking gesteld van scholen. De gemeente organiseerde volgende selectieve inzamelingen:

- huisvuil;
- papier en karton;
- PMD;
- tuinafval;
- grof vuil.

Het huisvuil werd wekelijks opgehaald in daartoe voorziene grijze zakken. Het PMD afval werd tweewekelijks opgehaald in de daartoe voorziene blauwe PMD-zakken. Scholen konden grote PMD-zakken aankopen. Daarnaast kon men ook op het containerpark terecht. In 2009 werd 154,78 ton opgehaald. In 2008 bedroeg dit 162,88 ton. In 2009 werd de actie rond het gebruik van de rode weigeringssticker, met opleiding, informatie en strikte toepassing van de sorteerregels opnieuw georganiseerd.

Het papier en karton werd om de twee weken ingezameld. Daarnaast kon men ook op het containerpark terecht. Bij de nieuwe aanbesteding is de verplichting 'groen nummer' opgenomen, waarbij men voor ophaalklachten direct bij de aannemer terecht komt. In 2009 werd 999,63 ton opgehaald. In 2008 bedroeg dit 1.023,74 ton.

Groenafval werd ingezameld via de containerparken, via inzameling aan huis en via de tuinafvalbakken. Er kon gekozen worden voor 2 abonnementstypes waarvan de prijs gelinkt was aan de inhoud van de tuinafvalbak en de frequentie van ophaling. Het aantal tuinafvalbakken door huisgezinnen gebruikt in 2009 bedroeg 689. In 2008 bedroeg dit aantal 618. De totale hoeveelheid groenafval via tuinafvalbakken opgehaald in 2009 bedroeg 417,970 ton. In 2008 bedroeg dit 401,557 ton.

Imog haalde 4 keer per jaar gratis het groenafval in composteerbare zakken en het snoeiafval aan huis op. In composteerbare zakken konden de inwoners zacht tuinafval (gras, bladeren) kwijt. Snoeiafval diende samengebonden te worden. Op deze manier werd in 2009 voor 66,3 ton groenafval opgehaald. In 2008 bedroeg dit 61,98 ton.

Het groenafval kon ook gratis aangeboden worden op het containerpark. In 2009 werd 443,217 ton aangeboden. In 2008 werd er 484,474 ton aangeboden.

Gesorteerd groot vuil wordt afgehaald op afroep door middel van de kipkar of gemeentecamion zo de onmogelijkheid bestaat om het naar het containerpark te brengen, hetzij omwille van de toestand van de persoon, hetzij omwille van de aard van het vuil. Het retributiereglement werd goedgekeurd tot eind 2013 voor het afhalen van gesorteerd groot vuil. Op de website staat het gebruik van de kipkar of gemeentecamion uitgelegd.

Glas werd ingezameld via het containerpark, straten en pleinen. Er werd een onderscheid gemaakt tussen enerzijds wit glas en anderzijds gekleurd glas. In Deerlijk zijn er 13 glasbollen en werd er in 2009 343,554 ton ingezameld. In 2008 332,482 ton. Op het containerpark werd in 2009 65,360 ton ingezameld; in 2008 67,310 ton. De glasbolsites worden regelmatig onderhouden (lenteschoonmaak) en behandeld tegen wespen door de intercommunale Imog. Via sensibiliserende boodschappen wordt opgeroepen de glasbolsites proper te houden.

Verder wordt er KGA ingezameld via het containerpark. In 2009 werd 34,308 ton ingezameld. In 2008 werd 33,735 ton ingezameld. Er werd een artikel gepubliceerd op de gemeentelijke website over de pesticidenreductie via volgende link:

<http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>. Verder kunnen de burgers bij Imog terecht voor de aankoop van compostsnippers als onkruidbestrijding.

Kledij werd ingezameld op het containerpark en permanent opgestelde containers op straten en pleinen. In 2004 werd een samenwerking met het kringloopcentrum opgezet, zodat een bijkomende stimulans werd gegeven naar hergebruik in eigen streek. De inzamelcontainers werden in het milieustraatje ingepast. In 2009 werd op het containerpark 15,656 ton ingezameld. In 2008 was dit 16,296 ton. De hoeveelheid textiel afkomstig van de vast opgestelde textielcontainers en van de huis-aan-huisophaling bedroeg in 2009 74,341 ton. In 2008 was dit 81,718 ton.

Op het containerpark werd er in 2009 voor 35,578 ton aan groot witgoed ingezameld. Voor 2008 was dit 36,875 ton. In 2009 werd er 34,110 ton klein elektro ingezameld. Voor 2008 bedroeg dit 35,766 ton.

Het grof vuil werd eveneens ingezameld via Imog op afroep door de gemeente elke eerste dinsdag van de maand. Alles wat niet in een huisvuilniszak kon meegegeven worden kon via Imog afgehaald worden. Vooraf inschrijven was noodzakelijk. In 2009 werd er 3,708 ton opgehaald. In 2008 bedroeg dit 3,144 ton grof vuil.

In overleg met de gemeenten werd door de intercommunale Imog gekeken om een eenheidstarief voor de huisvuilniszakken in te voeren. In 2009 was er de intentie om een uniforme huisvuilzak te gaan gebruiken voor de ganse Imog-regio. De opstart van een werkgroep daaromtrent gebeurde in 2009. Het restafvalcijfer in 2009 bedroeg 135,29 kg/inwoner. De hoeveelheid restafval in 2008 bedroeg 135,62 kg/inwoner. De hoeveelheid restafval zit onder de 200 kg/inw. en onder de grens van 150 kg/inwoner (zie bijlage 12).

In het najaar van 2007 werd door Leiedal gestart met de opmaak van een bermbeheersplan. Eind februari 2008 heeft de gemeente het plan ontvangen en werd een afwijking aangevraagd. Vanaf 2008 werden een aantal bermen gemaaid volgens het bermbesluit: maaien na 15 juni en na 15 september en het maaisel opzuigen. Voor de niet waardevolle bermen zal een uitzondering worden aangevraagd. Het bermbeheersplan werd definitief goedgekeurd door het Agentschap voor Natuur en Bos op 15 mei 2008. Het maaisel wordt opgezogen en via de ophaler naar Biomass Center te Ieper afgevoerd voor verwerking. De verwerkingsattesten werden meegestuurd met de bijlage 1 "Gemeentelijk afvalstoffenbeleid" van de online enquête.

Verder werd er nog een passieve sensibilisatie gevoerd omtrent het selectief slopen en sorteren aan de bron. Er werd een artikel opgenomen in het gemeentelijk infoblad (zie bijlage 13). Er verscheen ook een artikel in het gemeentelijk infoblad over het gebruik van steenpuin met het COPRO-label (zie bijlage 14). Via Imog verscheen er ook een artikel in de Karaat van de maand december van bouwafval onder de loep. Door Imog werd er ook een folder gemaakt met als titel 'Waarheen met je bouw- en sloopafval'. Voorts zijn er nog artikels opgenomen onder de gemeentelijke website onder volgende link: <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>.

2.1.3 Opruimen van achtergelaten afvalstoffen

De gemeente Deerlijk kan door de basis van de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen, aanspraak maken op een financiële ondersteuning van de OVAM voor het opruimen van achtergelaten gevaarlijke afvalstoffen zoals bepaald in het artikel 3 onder het basisniveau van het thema afval van de samenwerkingsovereenkomst. De gemeente Deerlijk heeft in 2009 geen PV opgesteld voor het achterlaten van kleine partijen gevaarlijke afvalstoffen, zoals gedefinieerd in het VLAREA.

Als er in de toekomst een klacht binnenkomt op de milieu- of groendienst voor het opruimen van kleine partijen gevaarlijk afval, dan zal dit gebeuren volgens de bepalingen van artikel 3 onder het basisniveau van het thema afval van de samenwerkingsovereenkomst.

2.2 Onderscheiding

2.2.1 Acties met betrekking tot afvalpreventie en hergebruik

Voor dit luik kunnen de acties voor maximum 4 punten meetellen in het onderscheidingsniveau.

2.2.1.1 compostmeesterwerking

De gemeente ondersteunt de compostmeesterwerking. In totaal hebben we 18 compostmeesters en 20 aspirant compostmeesters. Er werd éénmaal samengekomen met de compostmeesters op 9 april 2009 (bijlage 15) waarbij afspraken gemaakt werden voor de juni compostmaand.

Vanuit Imog is er ook ondersteuning van de compostmeesterwerking:

- Op 14 maart stond het Compostmeestercongres op het programma. Samen met 70 compostmeesters werd de Nationale Plantentuin in Meise bezocht;
- Op 7 mei bezochten 29 compostmeesters – in het kader van de bedrijfsbezoeken – de composteringsinstallatie van Imog Moen;
- Op 23 oktober waren er 31 compostmeesters te gast bij bedrijf Eliet in Otegem;
- De jaarlijkse bijscholing vond plaats op 26 november in de raadzaal en vergaderzaal van Imog Harelbeke. Thema's waren "De juiste plant op de juiste plaats", "Bladeren" en "Vaste planten en bodembedekkers". Er werden 52 compostmeesters en aspirant-compostmeesters ontvangen;
- Er werd een informatieve deelwebsite ontwikkeld <http://www.imog.be/compostmeesters/>. Hierop is de informatie nota beschikbaar, foto's van voorbije activiteiten, de handleiding van de compostmobiel en de Compostsnippers-nieuwsbrief;
- Een informatie nota met de rechten en plichten werd ontwikkeld conform de wet op de vrijwilligerswerking. Deze is beschikbaar op de website en werd via de nieuwsbrief 'compostsnippers' aan de compostmeesters verspreid;
- Er werd een mobiele demonstratiewagen ontwikkeld waarmee compostmeesterwerkingen ter plaatse kunnen opereren. Op 18 maart 2008 werd van Vlaco hiervoor de CTC-award ontvangen buiten categorie. Dit initiatief kent intussen navolging in verschillende andere intercommunales. In 2009 werd deze 22 maal ontleend. Voor Deerlijk werd deze ontleend op de midzomermarkt.

Tijdens juni maand werd composteren gedemonstreerd in de demohoek van de kinderboerderij het Bokkeslot. Hiertoe werd ook op 21 juni de compostmobiel van Imog ingezet op de midzomermarkt.. De compostmobiel bevat onder andere een mulchmaaier, hakselaar, werkende wormenbak, rad van compost, maquettes,... In 2009 werd er gebruik gemaakt van de demohoek op de kinderboerderij. Dit komt in aanmerking voor 2 maal 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

2.2.1.2 Reglement herbruikbare luiers

Op 10 juli 2008 werd het toelagereglement voor herbruikbare luiers goedgekeurd. Het werd oorspronkelijk goedgekeurd voor een termijn tot 31 december 2008 om het reglement te kunnen evalueren. In deze periode waren er 2 aanvragen. In de gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2008 (zie bijlage 16) werd het reglement verlengd tot een zelfde eindtermijn als alle andere toelagereglementen, zijnde 31 december 2013. De premie wordt verleend voor de aankoop van herbruikbare luiers en toebehoren en bedraagt 50% van het op de originele aankoopfactuur vermelde bedrag, met

een maximum van 125 EUR. De premie wordt enkel uitbetaald mits de totale aankoopprijs van de herbruikbare luiers en bijhorende benodigdheden ten minste 150 EUR bedraagt. In 2009 waren er 6 aanvragen voor een toelage.

Het is de bedoeling om met dit reglement de hoge aankoopprijs voor een pakket herbruikbare luiers te helpen verminderen en zo ervoor te zorgen dat er meer mensen overgaan tot het gebruik van herbruikbare luiers in plaats van gewone luiers. Dit zal verder gesensibiliseerd worden via de gemeentelijke website en via het gemeentelijk infoblad. Dit reglement komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

2.2.1.3 Stimuleren gebruik van herbruikbare bekere

In de gemeenteraad van 20 december 2007 (zie bijlage 17) werd het toelagereglement voor het gebruik van herbruikbare bekere verlengd voor een termijn tot 31 december 2013. Door het gebruik van herbruikbare bekere wordt het restafval dat ontstaat bij gebruik van wegwerpbekere, verminderd. Via dit reglement wil de gemeente de verenigingen stimuleren om de herbruikbare bekere bij Imog te ontlene. Er wordt tussen gekomen in de kostprijs om de herbruikbare bekere te ontlene. Een Deerlijkse vereniging die bij een activiteit op het Deerlijks grondgebied ten minste 500 herbruikbare bekere bij Imog ontleent, wordt betoelaagd met een vast bedrag van 25 EUR. De toelage kan maximum 2 maal per jaar aan de Deerlijkse vereniging toegekend worden. Door Imog werd een brochure aangemaakt die de ontleneprocedure van de bekere toelicht, en praktische tips geeft omtrent het opzetten van een inzamelsysteem. In 2009 werden op volgende evenementen herbruikbare bekere ontleend:

- UNIZO Deerlijk, Midzomermarkt, 21 juni 2009, 510 bekere;
- Milieudienst, Parkfeesten, 2 juli 2009, 510 bekere;
- KWB Deerlijk, Feest, 5 juli 2009, 170 bekere;
- Chiro, Fuif, 18 juli 2009, 85 bekere;
- Sancta Maria, Feest, 16 december 2009, 85 bekere.

Er was 1 aanvraag voor de gemeentelijke toelage. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau, waardoor er een maximum van 4 punten bereikt is onder het subthema acties met betrekking tot afvalpreventie en hergebruik.

2.2.1.4 Campagne afvalarm winkelen

In 2009 pakte Imog – in samenwerking met provincie West-Vlaanderen - opnieuw uit met een grootse campagne rond Afvalarm Winkelen. Hiervoor tekenden maar liefst 355 handelaars uit de regio in.

De actieperiode liep van 1 tot 15 oktober 2009. Elke consument die winklede met een herbruikbare tas en/ of kiest voor producten met zo weinig mogelijk of geen verpakkingsafval ontving bij de deelnemende handelaar een kraslot. Hiermee maakte de klant kans op een opvouwbare boodschappentas, een glasbolrecipiënt of een van de leuke fietstassen.

De handelaars (uit de kleinhandel voeding) werden aangeschreven waarbij ze konden intekene voor een gratis pakket en intekene om eventueel bijkomende pakketten tegen kostprijs te bestellen. Imog bedeede 633 pakketten, met daarin 350 krasloten, 5 herbruikbare boodschappentassen, 1 fietstas en 5 glasbolrecipiënten.

De West-Vlaamse gedeputeerde voor milieu Guido Decorte gaf het startschot van de afvalarme campagne tijdens een persconferentie op 30 september. Redactioneel gebeurde de bekendmaking naar het publiek toe met een artikel in de Afvalkrant van september, een folder, een banner op de Imog-website en die van de provincie, de speciaal daartoe ontwikkelde website www.kooppinderafval.be en kleurrijke affiches. Voor de gemeente Deerlijk waren er 28 deelnemende handelaars.

- Afvalkrant 39: "Laat je niet inpakken en shop met een hippe tas!"
- Afvalkrant 40: "Doe de Afvalquiz"

Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau, maar het maximum onder dit thema is al bereikt.

2.2.2 Acties met betrekking tot selectieve inzameling

Voor dit luik kunnen de acties voor maximum 6 punten meetellen in het onderscheidingsniveau.

2.2.2.1 Afsluiten textielovereenkomsten

De gemeente heeft voor 2009 verschillende textielovereenkomsten afgesloten met verschillende textielinzamelaars. De textielinzamelaars die op het grondgebied Deerlijk textiel ingezameld hebben in 2009 zijn Caritas, Euro-Frip, Belgisch Kleding Inzameldepot, Wereld Missiehulp en VICT. Deze overeenkomsten werden overgemaakt aan de OVAM.

Voor 2010 werden er opnieuw enkele overeenkomsten afgesloten met erkende textielinzamelaars na een bevraging van de markt door de intercommunale Imog. De gemeente Deerlijk is daar op ingegaan en heeft hiermee rekening gehouden bij het afsluiten van de contracten voor 2010. Deze manier van werken komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

2.2.2.2 Bermbeheersplan met luik "afval" waarin de afvoer en de verwerking van het bermmaaisel omschreven worden

Het bermbeheersplan werd opgemaakt door de intercommunale Leiedal (zie bijlage 18). Het werd goedgekeurd door het Agentschap voor Natuur en Bos. Ieder jaar wordt er een overheidsopdracht uitgeschreven voor het maaien van de bermen. De laatste jaren kunnen we beroep doen op dezelfde aannemer. De aannemer maait en neemt het bermmaaisel mee. Dit bermmaaisel wordt afgevoerd naar de composteringsinstallatie waar hij aan verbonden is, namelijk Biomass Center te Ieper. De bijlagen hierbij worden gerapporteerd via de bijlage 1 "Gemeentelijk afvalstoffenbeleid" van de online enquête. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

2.2.2.3 Sensibilisatie van de bedrijven over de sorteerverplichtingen voor bedrijfsafvalstoffen

Er werd in 2005 een mailing gedaan naar de KMO's om hun afvalstoffen gelijkgesteld met huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden in door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde bedrijfsafvalzakken. Wat in de oranje afvalzak terecht komt wordt afgetrokken van het restafval.

Door Imog werden allerlei diensten aangeboden aan bedrijven ter verwerking van hun bedrijfsafval. Imog is door Val-I-Pac erkend als operator voor de inzameling van verpakkingsafval van bedrijfsmatige oorsprong. Verpakkingsmaterialen als hout, karton, isomo en folies maken het onderwerp uit van de samenwerking. Bedrijven die hun afval selectief aanbieden kunnen hierdoor een ristorno bekomen van deze organisatie. Op deze manier wenst Imog ook o.a. de KMO's 'dicht bij huis' van dienst te zijn.

Op de sites te Harelbeke en te Moen werden regionale overslagstations ontwikkeld, waar bedrijven selectief hun bedrijfsafval kunnen aanbieden zoals hout, papier en karton, folies, glas, groenafval, PMD... Deze containerparken kunnen tijdens ruime openingsuren worden bezocht en het systeem met de klantenkaart verzekert een vlotte doorstroming. De regionale overslagstations vervullen ook hun rol naar inzameling vanuit de terugnameplichten toe, zoals momenteel al met het bruin- en witgoed en toekomstige evoluties betreffende landbouwfolies, matrassen, tapijtafval en autobanden.

Bedrijven konden een inzamelrecipiënt kopen voor polystyreen (isomo), die de volledige kostprijs omhelst: transport, BTW en verwerkingskosten. Wanneer de zak vol was, kon die op het overslagstation worden gedeponeerd. Imog ontwikkelde een gelijkaardig initiatief voor de inzameling van LDPE-folies en bloempotjes. Vanuit sorteerproeven in het sorteercentrum te Moen, ontwikkelde Imog nieuwe opportuniteiten op het gebied van afzet van deze afvalfractie.

De landbouwfolies konden 2 maal per jaar aangeleverd worden op het containerpark. De landbouwfolies konden naar de overslagstations te Harelbeke en te Moen aangevoerd worden gedurende het ganse jaar. De inzameling van de landbouwfolies werd gecommuniceerd via de gemeentelijke infokrant en via de gemeentelijke website.

Op de afvalkalender werd duidelijk de verschillende acceptatiemogelijkheden voor KKMO's en ZO's vermeld. De speciale openingsuren voor KKMO's en ZO's werden afgeschaft. Vanaf 1 maart 2005 gelden dezelfde openingsuren als voor de particulieren. Dit werd verspreid via brochures op het containerpark, het gemeentelijk nieuws en de gemeentelijke website.

Voorts werd er in 2008 een nieuwe brochure ontwikkeld voor KMO's en zelfstandigen. Deze brochure heet 'Afvalwegwijs voor KMO's en zelfstandigen en wordt verdeeld onder de bedrijven in de gemeente Deerlijk. Deze brochure werd in 2009 ook meegegeven aan bedrijven die hun milieuvergunning vernieuwen. In de brochure staat ondermeer waar de bedrijven terecht kunnen met hun afval. Tevens wordt de afvalgids ook verdeeld onder de bedrijven. De bijlage hierbij werd gerapporteerd via de bijlage 1 "Gemeentelijk afvalstoffenbeleid" van de online enquête.

Er werd een info-avond voorzien vanuit Imog met toelichting rond de brochures op:

- 13 januari 2009 om 19u in Moen, Sint-Pietersbruglaan 1 met volgend programma:
 - Bedrijfsafval en de Ladder van Lansink;
 - Bedrijfsbezoek aan de verwerkingsinstallaties
 - afvalwegwijs per gemeente en Imog-diensten aan bedrijven

De bekendmaking gebeurde via een mailing aan adressen bekomen van Unizo-verenigingen of de gemeente. Dit komt in aanmerking voor sensibilisatie en telt als 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

2.2.2.4 De gemeente aanvaardt gesorteerde vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het containerpark

Het containerpark van de gemeente Deerlijk is open voor de burgers van de gemeente. Tevens is het opengesteld voor KMO's en zelfstandigen die er terecht kunnen met hun afval. Het containerpark kreeg in 2008 een nieuwe milieuvergunning voor de aanvoer van hechtgebonden asbest. De aanvoer gebeurt met of zonder aanhangwagen, voor particulieren, zelfstandigen en KKMO's. In 2009 werden volgende fracties ingezameld:

- Brandbaar afval;
- Grof vuil;
- Multistroom;
- Groenafval;
- Houtafval;
- Bouw- en sloopafval;
- Landbouwfolies.

Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

2.2.2.5 Inrichten centrale verzamelplaats voor dierlijk afval afkomstig van particulieren

De afvalintercommunale Imog startte het initiatief van de inzameling van dode gezelschapsdieren op met lekvrije inzamelzakken en een koelcel op het overslagstation te Harelbeke. Aan alle gemeenten van de Imog regio werd een opstartpakket overgemaakt met een handleiding, folders en inzamelzakken. Hiermee wenst Imog een oplossing te bieden voor het correct verwijderen van dode dieren die op openbaar domein worden aangetroffen. De gemeente Deerlijk maakt gebruik van deze dienst. In 2009 werden er 24 dode gezelschapsdieren aangevoerd. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

Voor het luik acties met betrekking tot selectieve inzameling zijn er 6 punten voor het onderscheidingsniveau.

2.2.3 Doelstellingen met betrekking tot restafval

De gemeente voerde samen met Imog verder het afvalstoffendecreet uit zodat voldaan wordt aan de doelstellingen opgenomen in het gewestelijk afvalplan. Daartoe gaat een sensibilisering uit van Imog op het gebied van preventie, hergebruik, thuiscompostering, promotie van de tuinafvalbakken. Er is eveneens een strenge controle op de huisvuilzak. Weging huisvuilinzak door Imog: gemiddeld 8,6 kg/zak.

Om het restafvalcijfer verder te doen dalen werd in 2005 DIFTAR ingevoerd op het containerpark. In 2009 bedroeg het restafvalcijfer 135,29 kg per inwoner. In 2008 bedroeg dit 135,62 kg per inwoner. De hoeveelheid restafval zit onder de grens van 150 kg per inwoner en komt in aanmerking voor 3 punten voor het onderscheidingsniveau.

2.2.4 Acties en maatregelen met betrekking tot illegaal ontwijkgedrag

Volgende acties komen in aanmerking om punten te krijgen voor het onderscheidingsniveau:

- de gemeente organiseert een zwerfvuilopruiactie op haar grondgebied binnen het kader van "in de vuilbak";
- de gemeente stelt voor het eigen grondgebied een doordacht beleid op voor het plaatsen en het beheer van straatvuilbakjes en voert dit uit;
- de gemeente registreert en rapporteert gedetailleerd aan de OVAM de afgevoerde hoeveelheden van alle afvalstoffen die behoren tot het gemeentevuil, zoals zwerfvuil, afval uit de straatvuilbakjes, sluikstorten, straat- en veegvuil, e.d.;
- de gemeente organiseert en registreert regelmatige controles om illegaal ontwijkgedrag, zoals sluikstorten en sluikverbranden, op te sporen;
- de gemeente voert controleacties uit om ervoor te zorgen dat alle gezinnen hun huisvuil meegegeven aan de door de gemeente aangestelde ophaaldienst.

Aan de plaatselijke verenigingen die naar aanleiding van het inrichten van grootse feestelijkheden en manifestaties de selector afhuren bij de intercommunale Imog, werd door de gemeente sinds 1 januari 2001 een tegemoetkoming verleend in de kostprijs van deze huur a rato van 50% van de kostprijs. In 2009 werd er 4 maal gebruik gemaakt van deze betoelaging voor de selector van Imog.

Bijkomend werd een toelagereglement toegekend voor verenigingen die acties zullen ondernemen tegen zwerfvuil. Teneinde zwerfvuilacties te stimuleren krijgen verenigingen die dergelijke acties uitvoeren, hiervoor een subsidie. Om voor toelage in aanmerking te komen dient de zwerfvuilactie over minstens een volledig deelgebied van de gemeente, aangeduid op de kaart, te gebeuren. In zitting van 20 december 2007 werd dit reglement aangepast namelijk de deelgebieden werden verkleind tot ongeveer de helft gezien de grootte van de deelgebieden voor vele verenigingen een

drempel was om een zwerfvuilactie op touw te zetten. Het reglement is geldig tot eind 2013. In 2009 werd er geen zwerfvuilactie georganiseerd die betaald werd via het gemeentelijke reglement.

In 2009 werd een brief verstuurd naar alle scholen met de melding dat de maand maart in het teken van de netheid staat..

Voor zwerfvuilacties kan men ook terecht bij de afvalintercommunale Imog. Ze stellen voor zwerfvuilcampagnes volgende materialen ter beschikking:

- Ondersteuningsmateriaal : handschoenen, prikkers, veiligheidshesjes, pictogrammen;
- inzamelrecipiënten : emmers, zakken, rolcontainers, B-containers;
- verzorgt transport en verwerking van het ingezamelde afval en koppelt de gewichten terug aan de organisatie.

De gemeente stelt eveneens gratis zakken (60 liter), plasticen werkhandschoenen en kruiwagens ter beschikking.

Er worden dus zwerfvuilacties ondersteunt vanuit de gemeente. Deze zwerfvuilacties werden wel nog niet georganiseerd in het kader van "in de vuilbak".

Straatvuilbakjes worden geplaatst waar het nodig mocht blijken. Maar een echt doordacht beleid is nog niet voorhanden. Het is wel zo dat er een GPS aangekocht werd om al het straatmeubilair te gaan inventariseren. Ook een inventarisatie van bomen, knelpunten,... kunnen hiervoor in aanmerking komen. In de toekomst zal er dus een inventarisatie beschikbaar zijn. Daar zullen ook de straatvuilbakjes bij zijn. Dan kan er een doordacht beleid opgesteld worden.

Alle afgevoerde afvalstoffen die behoren tot het gemeentevuil, zoals zwerfvuil, afval uit de straatvuilbakjes en sluikstorten worden momenteel niet specifiek geregistreerd. Dit kunnen we in de toekomst meenemen. In 2009 werd begonnen met het apart inzamelen van straat- en veegvuil. In januari 2010 werd hieromtrent de eerste container afgevoerd naar de intercommunale.

De bepaling omtrent de regelmatige controles om illegaal ontwijkgedrag op te sporen werd in 2009 uitgevoerd en wordt in 2010 verder gezet. Na overleg tussen de politie en de gemeente Deerlijk en stad Harelbeke (die samen 1 politiekezone vormen) werd er beslist om kleine vormen van overlast (illegaal ontwijkgedrag) strenger te gaan opvolgen. Er zouden per jaar een 4-tal vormen strenger bekeken worden. Er werd beslist om te beginnen vanaf mei 2009 de hondenuitwerping te gaan opvolgen. Door de milieudiensten van Harelbeke en Deerlijk werd er een artikel gepubliceerd in de gemeentelijke infokranten. Daarna volgde de politie de situatie strenger op, vooral via de wijkagenten. De wijkagenten behoren tot het lokale niveau. Soms werd er een PV opgemaakt. Er was overleg tussen de politie en de milieudiensten. De 2^{de} actie die werd opgevolgd in 2009 was het verbranden van afval. In het eerste kwartaal van 2010 wordt het sluike plakken aangepakt. Na contact met OVAM komt dit in aanmerking voor regelmatige controle en registratie voor illegaal ontwijkgedrag op te sporen. Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau. De bijlagen hieromtrent en de resultaten werden gerapporteerd via de bijlage 1 "Gemeentelijk afvalstoffenbeleid" van de online enquête.

Momenteel voert de gemeente geen controleacties uit om ervoor te zorgen dat alle gezinnen hun huisvuil meegeven aan de door de gemeente aangestelde ophaaldienst. Via Imog werd er in 2008 en 2009 wel een streng toezicht gehouden op de PMD-ophaling. Vanuit Imog zag men dat het afval dat niet thuis hoorde in de PMD-zak omhoog ging. Het benaderde de grens van 20%. Daarom werd er vanuit Imog actie ondernomen. De PMD-zakken waar afval in zat die niet thuis hoorde in de PMD-zak werd voorzien van een rode sticker en bleef staan bij de gezinnen. Bij de volgende ophaling kon deze zak opnieuw aangeboden worden, mits hij voldeed aan de sorteeregels. Deze actie werd een tijd volgehouden en

de resultaten waren duidelijk merkbaar. Nu worden deze controles nog uitgevoerd, maar op willekeur. In het voorjaar van 2009 was er dan een positieve actie, waar mensen een sticker op hun PMD-zak konden plakken als ze dachten dat hij goed gesorteerd was. Deze zak kwam dan in aanmerking voor een prijs.

2.3 Projecten

Vanuit de gemeente werden onder het thema afval geen projecten ingediend. De intercommunale Imog heeft wel een project uitgevoerd in 2009. Het betreft de campagne over afvalarm winkelen. De rapportering van dit project gebeurt via de intercommunale Imog.

3 Milieuverantwoord productgebruik

3.1 Basis

3.1.1 Milieuverantwoord productgebruik binnen gemeentelijke diensten

In 2009 werd er één concrete realisatie gedaan met FSC-hout. Er werd namelijk een bank aangekocht voor het gemeentelijk patrimonium. De rugdelen en banksteunen zijn van FSC-hout. Hiervan vindt u een kopie van de factuur in bijlage 19. Voorts worden er voor specifieke aankopen vermeld in de bestekken dat er FSC-hout gebruikt moet worden. In 2009 werden enveloppen gebruikt en aangekocht met FSC-label erop. Dit is van hout dat duurzaam geëxploiteerd wordt. In 2009 werden de agenda's voor 2010 (solidariteitsagenda's) aangekocht en dit op 100% gerecycleerd papier. Deze agenda's dragen het Nordic Environmental Label en het Der Blaue Engel label. (zie bijlage 20: voorblad van de agenda). In 2009 werd het gebruik van de agenda in Outlook op PC verder gestimuleerd. Het papier voor de printers is ook gerecycleerd papier. Grote projecten, waarbij hout moest aangekocht worden, werden niet gerealiseerd in 2009.

Sinds 2003 wordt in de bestekken opgenomen dat het breekpuin steeds een secundaire grondstof dient te zijn (met copro-certificaat). Men maakt gebruik van het standaardbestek 250 voorgeschreven door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

3.1.2 Passieve sensibilisatie

De gemeente voert een passieve sensibilisatie over het milieuverantwoord productgebruik van een of meerdere van de volgende producten: duurzaam geëxploiteerd hout, compost, breekpuin, materialen uit gerecycleerde kunststoffen, kantoomaterialen, cateringproducten, biologische producten, schoonmaakmiddelen, houtverduurzamingsmiddelen, verven en vernissen.

In het gemeentelijk infoblad is er een artikel verschenen over het gebruik van gekeurd breekpuin met het COPRO-label (zie bijlage 14) en over het gebruik van compost (zie bijlage 21). Via Imog werd er ook naar de burger gesensibiliseerd.

Over compost verschenen volgende artikels:

- Afvalkrant 37 : "Geef je tuin een compostkuur";
- Karaat september: "Groencompost";
- Maandelijks internetartikel: het jaar rond met compost;
- Spot op de regionale televisie WTV: oktober 2009 met Herman Verbrugge;
- Mailing bouwvergunningen met folder rond compostgebruik;
- Plaatsing van een demo-bigbag compost op de containerparken met bestelinfo;
- OpenBedrijvenDag 4/10/09: preventiestraatje met demostand Vlaco;
- Diverse sponsoringsprijzen 'gratis BigBag' compost.

Over andere grondstoffen verschenen volgende artikels via Imog:

- Karaat mei: "FSC – Wat kan ik zelf doen?";
- Karaat december: "Bouwafval onder de loep: Copro-label".

Over bestrijdingsmiddelen en milieuvriendelijke verven verschenen volgende artikels:

- Particulieren kunnen compostsnippers verkrijgen via Imog, als onkruidbestrijding.

Over duurzaamheid verschenen volgende artikelen:

- Afvalkrant 36: "Aarde gaat kapot onder menselijke druk";
- Afvalkrant 38: "M'n jeans, hoeveel km met de auto is die waard?";
- Afvalkrant 38: "Nelli bekijkt het prijskaartje anders. En jij?".

Voorts zijn er op de website van de gemeente Deerlijk enkele artikelen opgenomen over dergelijke producten. Deze artikelen kunnen teruggevonden worden op volgende link:

<http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>

3.2 Onderscheiding

3.2.1 Acties m.b.t. milieuverantwoord productgebruik binnen gemeentelijke diensten

Voor dit deel kan er 1 punt in aanmerking komen voor het onderscheidingsniveau, met een maximum van 4 punten.

- Compost met Vlaco-label of gelijkwaardig: de gemeente gebruikt bij het aanvullen van bloembakken of het (her)aanplanten van groenstroken compost. Compost werd aangekocht bij Imog en was voorzien van het Vlaco-label. In 2009 werd er 71,800 ton compost gebruikt door de gemeentediensten. Ook particulieren en bedrijven kunnen compost verkrijgen via Imog. In 2009 werd er 776,630 ton compost aan particulieren en bedrijven geleverd. Tijdens de juni maand compostmaand werd er op het containerpark van de gemeente gratis compost aangeboden aan de bezoekers. Imog stelt ook compost ter beschikking aan particulieren via een herbruikbare bigbag of een volle container aan huis geleverd of het zelf afhalen met een aanhangwagen. De compostmeesterwerking werd in 2009 voorgezet. Tijdens de juni maand werd de demoplaats op de kinderboerderij bemand door de compostmeesters die de voordelen van compost en mulching uitlegden. Reeds zes jaar heeft Imog het Vlaco-label (Vlaco is de Vlaamse Compostorganisatie vzw). Dit label garandeert de gebruiker een compost van onberispelijke kwaliteit. Vlaco begeleidt en controleert de productie van compost bij haar aangesloten producenten en waarborgt aldus een kwalitatief hoogstaand productieproces. Bedrijven die op een continue manier deze superieure compost kunnen produceren, ontvangen het label. Vlaco-compost is rijk aan voedingsstoffen en sporenelementen en heeft een hoog gehalte aan organische stof. De compost is bovendien vrij van onkruidzaden en ziektekiemen. Dit komt in aanmerking voor 1 punt.
- Gekeurd breekpuin: sinds 2003 wordt in de bestekken opgenomen dat het breekpuin steeds een secundaire grondstof dient te zijn (met copro-certificaat). Er wordt gebruik gemaakt van het standaardbestek 250, waarin het copro-certificaat opgenomen is. In 2009 werd er in verschillende openbare werken copro gekeurd breekpuin gebruikt. Er werden in 2009 drie grote projecten uitgevoerd, namelijk in de Verrieststraat, de Sint-Rochusstraat en de Vichtesteenweg. In totaal werd er voor deze 3 grote werken 1.816 ton gebruikt. Dit komt in aanmerking voor 1 punt.
- Kantoomaterialen: sinds 2003 werd voor alle interne documenten, reeds bedrukt papier gebruikt. Eveneens werden de mislukte kopieën als kladpapier gebruikt. Alle verslagen werden recto-verso gekopieerd. Er werd reeds niet-chloor gebleekt papier gebruikt. Kartonnen ringmappen worden hergebruikt. De brochures en de handleiding omtrent het containerpark werden gedrukt op milieuvriendelijk papier (met blauwe-engel certificaat). Op diverse diensten werd een drinkwaterbar geïnstalleerd om het verbruik van drankblikjes en de aankoop van water in plastic flessen te verminderen. In 2005 werd op het gemeentelijk depot een drinkwaterbar geïnstalleerd. In 2004 werd nagegaan of het haalbaar was om navulbare toners te gebruiken: gezien dit slechte resultaten gaf (vlekken, strepen) werd dit niet doorgevoerd. Op de milieudienst werden de overbodige abonnementen opgezegd. Eveneens werd een e-mail verstuurd naar alle diensten met de vraag om eens na te gaan in hoeverre tijdschriften van abonnementen werden gebruikt. Ieder personeelslid beschikte over een eigen

e-mail adres. Veel interne en externe communicatie verloopt per e-mail. Verslagen werden zoveel mogelijk per e-mail aangeboden. Briefwisseling naar de verschillende raden, raadsleden en schepenen gebeurt eveneens zoveel mogelijk per e-mail. Er werden niet navulbare correctietapes aangekocht. Niet navulbare correctietapes zijn beter dan navulbare vanwege het vrij zijn van oplosmiddelen. De aangekochte rekenmachines functioneerden op zonne-energie. Lijmen werden aangekocht zonder oplosmiddel. Er werden potloodslijpers aangekocht uit metaal met vervangmesjes. In 2009 werden enveloppen gebruikt met FSC-label erop. In 2009 werden de agenda's voor 2010 (solidariteitsagenda's) aangekocht en dit op 100% gerecycleerd papier. In 2009 werd ook het gebruik van de agenda in Outlook op PC verder gestimuleerd en in 2009 maakte iedereen gebruik van deze digitale agenda. In 2009 kwam er een nieuwe printer voor de technische diensten die zoals de andere printers de optie dubbelzijdig kopiëren ondersteunt. De flatscreens op het gemeentehuis hebben allen het Energy Star label: een programma die ontwikkeld is door het milieuagentschap van de VS en het Environmental Protection Agency (EPA). Het werd ontworpen om energie-efficiënte van producten bekend te maken en te promoten, met als doel de CO₂-emissies te reduceren. Sedert 2007 wordt het gebruik van de brooddozen in de gemeentescholen gestimuleerd en zijn de kinderdrankjes in glasverpakking. De milieudienst is geregistreerd om de producttest van Ovam te gebruiken. Bij toekomstige aankopen zal de producttest geraadpleegd worden. Dit komt in aanmerking voor 1 punt.

- Cateringproducten: In het gemeentehuis worden alle dranken zoveel mogelijk geleverd in glazen verpakkingen. De koffie die wordt aangekocht bevat het biogarantielabel en de Max Havelaar FairTrade Garantie. Op de Dag van het Park werd een receptie georganiseerd. De dranken werden aangekocht bij de wereldwinkel. Bij de recepties door de gemeente georganiseerd werd geen gebruik gemaakt van plasticen of kartonnen bekertjes/borden/tassen. Dit komt in aanmerking voor 1 punt.
- Schoonmaakmiddelen: er werd gekozen voor schoonmaakmiddelen zoals borstel en dweil en geen wegwerpmaterialen. Er werden handdoeken en poetsvossen gebruikt in plaats van papieren wegwerpdoeken. Eveneens zijn er schuursponsjes ter beschikking. Er wordt ook gebruik gemaakt van doseersystemen. Afwassen gebeurde wanneer er voldoende vaat is. In de loop van 2005 werd een poetsvrouw in dienst genomen. De technische fiches van de producten werden gecontroleerd. De milieudienst is geregistreerd om de producttest van OVAM te gebruiken. Bij toekomstige aankopen zal de producttest geraadpleegd worden. Dit komt in aanmerking voor 1 punt. Het maximum van 4 punten is bereikt.

3.2.2 Acties m.b.t. milieuverantwoord productgebruik bij burgers

De mogelijke acties en maatregelen die in aanmerking komen voor het onderscheidingsniveau met betrekking tot het stimuleren van milieuverantwoord productgebruik bij de burgers zijn gericht op actieve sensibilisatie. De gemeente dient een actieve sensibilisatie te verrichten over:

- over het milieuverantwoord productgebruik van één of meerdere van de volgende producten: duurzaam geëxploiteerd hout, compost, breekpuin, materialen uit gerecycleerde kunststoffen, kantoormaterialen, cateringproducten, biologische producten, schoonmaakmiddelen, houtverduurzamingsmiddelen, verven en vernissen.

De gemeente Deerlijk doet aan actieve sensibilisatie voor het gebruik van compost. Er wordt in het gemeentelijk infoblad en op de gemeentelijke website verwezen naar het gebruik van compost als bodemverbeteraar. Verder werd de demoplaats voor composteren bemand in juni de compostmaand. De compostmeesterwerking werd in 2009 door de groenambtenaar gecoördineerd. Men zal zich in 2010 opnieuw kunnen inschrijven voor een cursus compost in samenwerking met de afvalintercommunale Imog. Daarna zal de vervolmingscursus tot compostmeester opgezet worden. In juni 2009 werd er ook gratis compost aangeboden aan de bezoekers van

het containerpark om het gebruik van compost te promoten. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

- de gemeente stimuleert via actieve sensibilisatie het milieuverantwoord materiaalgebruik voor meerdere producten bij de bouw of renovatie van gebouwen;

De gemeente Deerlijk ging in op het voorstel van de provincie West-Vlaanderen en de vzw ZonneWinDT om planadviezen aan te bieden aan de burger. De burger kan een beroep doen op deze vzw bij zowel nieuwbouw als verbouwing. Op basis van het bouwplan wordt er een advies geschreven hoe de woning bouwtechnisch verbeterd kan worden en welke duurzame materialen er kunnen gebruikt worden. Zo kan er voor isolatie beter gebruik gemaakt worden van cellulosevlokken. Dit advies wordt dan besproken met de eigenaar van de te bouwen woning. Bij een verbouwing kan ook een advies gevraagd worden. Dan komt de vzw ter plaatse om de verbouwing te inspecteren en advies te geven van hoe het eventueel beter kan en welke materialen er gebruikt kunnen worden. De folder voor de plandaviezen zit in bijlage 22. De gemeente komt voor een stuk financieel tussen bij deze planadviezen voor de burger. Zo wordt de kostprijs gedrukt. In 2009 werd er 1 planadvies aangevraagd. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

- de gemeente stimuleert via actieve sensibilisatie het milieuverantwoord productgebruik van cateringproducten en biologische producten bij (groot)keukens in instellingen zoals scholen, rusthuizen, ziekenhuizen, OCMW's en andere sociale centra. Voor 2009 heeft de gemeente geen actieve sensibilisatie gevoerd omtrent dit thema.
- de gemeente stimuleert bij de uitvoering van gemeentelijke werken met duurzaam geëxploiteerd hout de aannemers/onderaannemers/leveranciers om een Chain of Custody certificering aan te vragen. Voor 2009 heeft de gemeente deelgenomen aan het provinciaal infomoment dat op 17 december 2009 werd georganiseerd voor aannemers en schrijnwerkers rond de FSC COC-certificering. Deze aannemers en schrijnwerkers werden door de gemeente aangeschreven (brief in bijlage 23). De brief was gebaseerd op de voorbeeldbrief opgesteld door de provincie, maar lichtjes aangepast naar de wensen van de gemeente. Bij de brief werd de folder "Uw bedrijf en FSC" gevoegd zodat al voldoende informatie verstrekt werd. Voor de gemeente Deerlijk werden volgende aannemers en schrijnwerkers aangeschreven zoals vermeld in bijlage 24. Van deze aangeschreven aannemers en schrijnwerkers waren volgende aanwezig op het infomoment:

- Houtzagerij Dico

Deze actie komt in aanmerking voor 1 punt op het onderscheidingsniveau.

3.3 Projecten

Onder het thema milieuverantwoord productgebruik werd in 2009 geen project ingediend.

4 Water

4.1 Basis

4.1.1 Pesticidenreductie

4.1.1.1 Risico-evaluatie

Voor dit onderdeel is geen rapportering vereist. De evaluatie gebeurt met de invoer in de databank van de webtoepassing www.zonderisgezonder.be. Dit gebeurt aan de hand van de lijst met gedoogde producten die de Vlaamse overheid jaarlijks aanpast en publiceert op www.zonderisgezonder.be. Restanten van niet-gedoogde producten mag men opgebruiken tot maximum één jaar nadat deze de eerste keer als niet-gedoogd werden geklasseerd. Voor 2009 dient er een eerste maal gerapporteerd te worden via de website www.zonderisgezonder.be. De gegevens werden ingevoerd in de databank. Dit onderdeel wordt opgevolgd door de gemeentelijke groenambtenaar. Hij is op de hoogte van het beleid dat gevoerd wordt.

4.1.1.2 Pesticidentoets

De pesticidentoets bepaalt waaraan elke (her)aanleg of omvorming van het openbaar domein dient te voldoen, zodat deze gebeurt met het oog op onkruidpreventie of een efficiëntere bestrijding toelaat met bestaande niet-chemische methoden. De gemeente dient de pesticidentoets uit te voeren zoals bepaald in het uitvoeringsbesluit van 19 december 2008. De Vlaamse Milieumaatschappij zal het instrument ter beschikking stellen voor de uitvoering van de pesticidentoets vanaf 1 januari 2009. Gedane projecten worden gerapporteerd via de webtoepassing www.zonderisgezonder.be.

4.1.2 Passieve sensibilisatie

De gemeente voert een passieve sensibilisatieactie uit met betrekking tot rationeel watergebruik en/of bestrijdingsmiddelen. Op de gemeentelijke website is er hieromtrent sensibilisatie opgenomen. Dit is te raadplegen via volgende link: <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst/rationeel-watergebruik>. Via de intercommunale Imog zijn er omtrent pesticidengebruik ook artikels verschenen:

4.2 Onderscheidingsniveau

Het beleid is vastgelegd in de deelbekkenbeheerplannen. Voor het thema Water worden daarom geen acties voorzien die in aanmerking kunnen komen voor het onderscheidingsniveau.

4.3 Projecten

4.3.1 Integraal waterbeheer

Onder dit thema integraal waterbeheer werd er in 2009 geen project ingediend.

4.3.2 Hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen

De Vlaamse Overheid verleent een subsidie van 250 EUR voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening aan de gemeente, indien voldaan is aan volgende voorwaarden:

- De hemelwaterinstallatie werd aangelegd bij woningen of lokalen waarvoor een bouwvergunning verkregen is hetzij vóór 7 september 1999, hetzij vóór de datum van inwerkingtreden van een gemeentelijke verordening die de aanleg van hemelwaterputten bij nieuwbouw verplicht indien deze reeds vóór 7 september 1999 van toepassing was;
- de hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening gebouwd is na 1 januari 2008 volgens, of is na 1 januari 2008 in overeenstemming gebracht met de technische voorschriften van de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen en voldoet eveneens aan de technische voorschriften van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 1 oktober 2004;
- er door de gemeente een subsidie van minimum 500 EUR uitbetaald werd in het kader van een gemeentelijk premiereglement voor de aanleg van hemelwaterinstallaties en/of infiltratievoorzieningen;
- de bouw van de hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening is niet verplicht volgens de gewestelijke stedenbouwkundige verordening;
- het gaat om de aanleg van een infiltratievoorziening bij woningen of lokalen waarvoor een bouwvergunning is verkregen voor 1 februari 2005.

Er was al een gemeentelijk subsidiereglement voor de aanleg van hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen. Dit reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 30 oktober 2008. Er werd beslist om een vast subsidiebedrag te voorzien van 500 EUR. Een overzicht van de aanleg van hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen waarvoor een premie werd uitbetaald in 2009 is bijgevoegd in bijlage 25. Voor deze aanleg wordt de terugbetaling van de premies voor hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen gevraagd.

5 Hinder

5.1 Basis

5.1.1 Digitaal opvolgen van milieuklachten

De gemeente volgt klachten over milieuhinder op via MKROS of via een eigen digitaal dossieropvolgingssysteem. De klachten worden door de milieudienst in MKROS geregistreerd (zie bijlage 4). De stappen die worden ondernomen in de loop van de behandeling van een klacht, worden gestructureerd geregistreerd. Elke klacht wordt opgevolgd via MKROS.

De milieuableider volgde in 2008 een eerste opleiding om de registratie van een milieuklacht in MKROS te kunnen doen. Het 2^{de} deel van de opleiding, omtrent de opvolgingsmodule werd gegeven in maart 2009. De milieuableider volgde deze opleiding zodat alle klachten volledig met MKROS afgewerkt kunnen worden. Momenteel worden alle klachten al behandeld via MKROS. In 2009 werden er 16 klachten geregistreerd via de MKROS-module.

5.1.2 Passieve sensibilisatie

De gemeente onderneemt passieve sensibilisatie met betrekking tot verschillende milieuhinderthema's zoals geluids-, geur-, stof-, rook- en lichthinder. In het gemeentelijk infoblad is er een artikel verschenen over lichthinder door de deelname aan de nacht van de duisternis (bijlage 26). Tevens zijn er op de gemeentelijke website enkele artikels opgenomen over hinder. Deze zijn te raadplegen onder volgende link:

<http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>.

5.2 Onderscheiding

5.2.1 Doorlichting hinderklachten

5.2.1.1 Analyseren en rapporteren van hinderklachten

Jaarlijks dient de gemeente de geregistreerde hinderklachten te analyseren. Indien de hinderklachten ingevoerd worden in MKROS, kan de gemeente hiervoor onder meer gebruik maken van de rapporteringsmodule die voorzien is in MKROS. De analyse kan bestaan uit frequentietabellen, grafieken die een welbepaalde problematiek illustreren (in functie van de aard van de problematiek), grafische weergave van knelpuntgebied(en), enz. In bijlage 27 is de analyse van de hinderklachten bijgevoegd via 4 grafieken. Deze grafieken zijn: aantal klachten per frequentie van hinder, aantal klachten per maand van melding, aantal klachten per compartiment per maand van melding en aantal klachten per compartiment per jaar van melding. In 2009 zijn er 17 klachten geregistreerd in MKROS. Deze klachten werden behandeld. Uit de analyse van de klachten blijkt dat er 12 klachten zijn in het compartiment bodem. 2 klachten werden geregistreerd onder het compartiment geluid, 1 klacht onder het compartiment lucht en 2 klachten onder varia. De meerderheid van de klachten gaan over een sluikestort. Uit de andere analyse blijkt ook dat 13 klachten van de 17 een éénmalig feit waren. De andere klachten kwamen iets meer voor. De grootste melding van klachten gebeurde in de maand maart. Toen werden er 4 klachten geregistreerd. De samenwerking tussen verschillende diensten verloopt eigenlijk goed. Bij melding van een sluikestort gaat onze dienst ter plaatse. Als de identiteit van de sluikestorter achterhaald kan worden, dan wordt de politie erbij gehaald voor het opstellen van een PV. Voor andere klachten gaat onze dienst ook ter plaatse of probeert in de mate van het mogelijke te bemiddelen om te zien hoe het probleem opgelost kan worden. In het slechtste geval wordt er beroep gedaan op de wijkagenten om met de betrokken personen te gaan overleggen. Over het algemeen zijn er geen problemen met verschillende diensten waarmee de milieudienst dient

samen te werken. Deze analyse werd uitgevoerd via de rapporteringsmodule van MKROS. Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

5.2.1.2 Analyse van de opvolging van hinderklachten

De klachten komen normaal gezien binnen op de milieudienst. Deze kunnen telefonisch, via postregistratie of via mail binnen komen. Daarna worden de klachten geanalyseerd. Voor bijvoorbeeld een sluikestort is er een andere werkwijze dan een klacht over rookhinder. Bij sluikestorten gaan de gemeentelijke diensten ter plaatse. De sluikestort wordt onderzocht op bruikbare sporen om een eventuele verantwoordelijke te kunnen achterhalen. Indien dit het geval is, dan wordt de politie verwittigd om ter plaatse te komen zodat er een PV kan opgesteld worden. Bij andere klachten wordt er ter plaatse gegaan door de milieudienst om de situatie te beoordelen. Indien nodig wordt er tussen de verschillende partijen bemiddeld. In het uiterste geval kan de politie erbij gehaald worden voor het opstellen van een PV. Ook is er overleg tussen de milieudienst en de wijkagenten zodat zij eventueel op voorhand al de situatie ter plaatse kunnen beoordelen. Over het algemeen zijn er geen problemen tussen de verschillende diensten. Alle klachten worden tot een goed einde gebracht en worden afgesloten in MKROS. Sommige sluikestorten geven geen verantwoordelijke weer, zodat er daar geen adequate oplossing voor is. Al de klachten werden opgevolgd door de milieudienst (zie bijlage 4). Door de politie werden nog volgende PV's opgesteld:

	2005	2006	2007	2008	2009
MILIEUVERGUNNING	3	3	0	0	1
GELUIDSHINDER/NACHTLAWAAI	3	3	4	3	1
AFVALVERBRANDING	2	4	1	2	0
SLUIKSTORTEN	4	4	5	4	7
AFVALVERVOER	0	0	3	4	5
LOZINGEN	1	0	0	0	1
DIERENBESCHERMING	0	0	1	1	0
FAUNA EN FLORA (jacht, vogels,..)	1	0	1	2	0
RUIMTELIJKE ORDENING	0	0	3	1	1

Bepaalde van deze PV's vloeien voort uit de klachten van MKROS, zoals onder andere het sluikestorten. Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

5.2.2 Beleidskader geluidshinder

5.2.2.1 Opstellen geluidshinderreglement

In het politiereglement van de gemeente Deerlijk is er geen specifiek onderdeel opgenomen die geluidshinder behandelt.

5.2.2.2 Opleiding geluid meten en beoordelen

In 2009 werd er door de milieuambtenaar een opleiding gevolgd voor het meten en beoordelen van geluid. De milieuambtenaar was sedert oktober 2008 gestart met de opleiding tot het behalen van het in art. 58 en 61 van het VLAREM-besluit dd. 06/02/1991 bedoelde bekwaamheidsattest. Deze opleiding liep tot mei 2009. In 2009 volgde de aanstelling door het college van burgemeester en schepenen. In deze opleiding zit er wel een luik geluid, maar komt niet in aanmerking voor dit punt.

5.2.3 Beleidskader geurhinder

5.2.3.1 Opstellen geurhinderreglement

In het politiereglement van de gemeente Deerlijk is er geen specifiek onderdeel opgenomen die geurhinder behandelt.

5.2.3.2 Opleiding geur meten en beoordelen

In 2009 werd er door de milieu- of groenambtenaar geen opleiding gevolgd voor het meten en beoordelen van geur.

5.2.4 Opstellen lichthinderreglement

In het politiereglement van de gemeente Deerlijk is er geen specifiek onderdeel opgenomen die lichthinder behandelt.

5.2.5 Actieve sensibilisatie

Ieder jaar wordt er vanuit de gemeente meegedaan aan de actie 'Nacht van de duisternis'. Dit gaat ieder jaar door op het einde van maart. Vanuit de gemeente wordt de bevolking aangespoord om aan deze actie mee te doen. Dit gebeurt door onder meer een artikel in het gemeentelijk infoblad. In dit artikel staat er ook vermeld dat de gemeente actief meedoet door de klemtoonverlichting van gemeentelijke gebouwen deze avond te doven. Daarmee geeft de gemeente een actief signaal aan de bevolking om mee te doen. Ook de bedrijven worden aangespoord om mee te doen. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau (zie bijlage 26).

5.2.6 Handhavingsbeleid rond hinder niet gerelateerd aan als hinderlijk ingedeelde inrichtingen

In 2009 werd het handhavingsbeleid rond hinder niet gerelateerd aan als hinderlijk ingedeelde inrichtingen niet opgesteld.

5.2.7 Opstellen en bijhouden hinderinventaris

Bij deze actie ligt de nadruk vooral op de milieuhinder veroorzaakt door niet als hinderlijk ingedeelde inrichtingen. Dit komt in de praktijk neer op problematieken die in een politiereglement zijn opgenomen. Als rapportage voor deze actie dient er een gemeentelijk milieuhandhavingsprogramma opgesteld te worden en aan te tonen dat hierover werd gecommuniceerd naar de aanbelangende doelgroepen. In 2009 werd er geen gemeentelijk milieuhandhavingsprogramma opgesteld.

5.3 Projecten

Onder het thema hinder werd in 2009 geen project ingediend.

6 Energie

6.1 Basis

6.1.1 Elektronisch opvolgsysteem voor bouwaanvragen

De Energieprestatiedatabank heeft als doel de gegevens van de stedenbouwkundige vergunningen van bouwprojecten, elektronisch door te sturen naar en centraal te laten beheren door het Vlaams Energieagentschap. Hiervoor is geen extra rapportering vereist. Deze gegevens zijn beschikbaar bij het Vlaams Energieagentschap. Deze gegevens worden maandelijks door de stedenbouwkundige dienst doorgestuurd.

6.1.2 Uitvoeren energieboekhouding

De gemeente dient een energieboekhouding op te zetten voor gemeentelijke entiteiten. Deze energieboekhouding dient te omvatten:

- alle publieke gebouwen met een oppervlakte groter dan 1.000 m² waarvoor een energieprestatiecertificaat moet worden opgesteld;
- minimum 1 entiteit per aangesneden schijf van 6.000 inwoners.

Momenteel worden op de milieudienst cijfers bijgehouden van het verbruik van water, gas en elektriciteit. Dit wordt bijgehouden voor het gemeentehuis, het gemeentelijk depot, het cultuurcentrum d'leffe, de bibliotheek, de scholen de Kim, de Sam en de Beuk, het zwembad, de sporthal, de jeugddienst, buurthuizen De Statie en De Wieke, Gavertorentjes en de sportaccomodatie in Sint-Lodewijk. Dit zijn cijfers voor 14 entiteiten. Er zijn 7 entiteiten waarvoor een energieprestatiecertificaat dient opgemaakt te worden (bijlage 28). Deze entiteiten zijn het gemeentehuis, het cultuurcentrum, de scholen de Kim, de Sam, de Beuk, het zwembad en de sporthal. In augustus 2007 werd Sandra Cauwels door het college van burgemeester en schepenen aangesteld als intern energiedeskundige. Zij ging deze energieprestatiecertificaten opstellen. Sedert het vertrek van Sandra Cauwels zat de gemeente zonder intern energiedeskundige. In zitting van 1 oktober 2008 werd er een firma aangeschreven om de energieprestatiecertificaten die nodig zijn voor de gemeente op te stellen. Al deze entiteiten en de andere entiteiten worden digitaal bijgehouden in Excelfiles. De gemeente is ook ingeschreven in het energieboekhoudingsysteem Comeet via de netbeheerder Eandis. Het cultuurcentrum is daar al in opgenomen en er werd voor 2009 een jaarrapport opgemaakt. Het zwembad en de sporthal werden ook gescand. Van de sporthal werd in 2009 ook een jaarrapport opgesteld. Het is de bedoeling dat er ieder jaar een 2- tot 3-tal gebouwen gescand worden door Eandis zodat deze dan beschikbaar zijn voor de gemeente via het energieboekhoudingsysteem. Jaarlijks kunnen dan de energiemeterstanden ingegeven worden en dan kan er daarvan een jaarrapport verkregen worden. Via dit energieboekhoudingsysteem zal er makkelijk kunnen opgevolgd worden hoeveel er meer of minder werd verbruikt.

6.1.3 Passieve sensibilisatie

De gemeente doet aan passieve sensibilisatie omtrent duurzaam energiegebruik (REG en hernieuwbare energie). In het gemeentelijk infoblad verscheen er een artikel over het gebruik van de energiemeter. De burger kan deze energiemeter gratis ontlenen op de milieudienst gedurende 2 weken. Daarmee wordt de burger aangezet tot meten is weten. Hij kan via de energiemeter verbruiken van bepaalde toestellen opvolgen. Soms gebeurt het dat er burgers zijn die hun toestellen vervangen door een toestel met het A+-label (bijlage 29).

Er verscheen ook een artikel in het gemeentelijk infoblad over de verschillende energieprijzen die aangeboden werden in 2009 door de gemeente rond alternatieve energie. Er is ook nog een artikel te raadplegen op de gemeentelijke website via volgende link: <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>. Vanuit Imog verschenen er nog volgende artikels bij hun afvalkrant als extra katern:

- Energiekrant (dec. 2009): “De Trias Energetica”
 - “Stap 1: Ga voor minder”
 - “Stap 2: Wees slim”
 - “Stap 3: Denk groot”

6.2 Onderscheiding

6.2.1 Uitbreiding energieboekhouding naar andere entiteiten

De gemeente breidt de energieboekhouding uit met een minimum van 1 entiteit per aangesneden schijf van 6.000 inwoners. Gemeenten met minder dan 6.000 inwoners breiden de boekhouding met minstens 1 entiteit uit.

In de gemeente Deerlijk zitten de 7 entiteiten die een energieprestatiecertificaat nodig hebben al in de energieboekhouding. Voorts worden er nog gegevens bijgehouden van 7 andere entiteiten. De gemeente Deerlijk telt 11.300 inwoners. Dit wil zeggen dat de energieboekhouding dient uitgebreid te worden met 2 entiteiten ten opzichte van de basis. In totaal worden er 14 entiteiten bijgehouden in de energieboekhouding. Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

6.2.2 Energieprestatiecertificaten voor gebouwen die niet onder energieprestatieregelgeving vallen

De gemeente dient een energieprestatiecertificaat op te stellen voor gebouwen die niet onder de energieprestatieregelgeving vallen. Hierbij wordt voorrang gegeven aan publieke gebouwen die vaak door het publiek worden bezocht. De gemeente dient minimum 1 energieprestatiecertificaat op te stellen per aangesneden schijf van 6.000 inwoners. Gemeenten met minder dan 6.000 inwoners stellen voor minstens 1 gebouw een energieprestatiecertificaat op. In 2009 werden er geen energieprestatiecertificaten voor gebouwen die niet onder de energieprestatieregelgeving vallen opgemaakt.

6.2.3 Actieve sensibilisatie

De gemeente dient een doelgerichte actieve sensibilisatie te ondernemen naar de burgers in verband met rationeel energiegebruik (REG) en meer specifiek omtrent één of meerdere van volgende energiebesparende investeringen:

- het plaatsen van dakisolatie in bestaande gebouwen;
- het vervangen van oude verwarmingsinstallaties;
- het vervangen van enkel of dubbel glas door superisolerende beglazing;
- hernieuwbare energie.

De gemeente Deerlijk heeft een subsidiereglement voor het gebruik van alternatieve energie. In 2009 vielen zonnepanelen, zonneboiler, windenergie, pelletkachel en dergelijke onder dit reglement. Dit wordt gepromoot via het gemeentelijk infoblad. In 2009 werd dit reglement actief gepromoot. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

De gemeente Deerlijk deed in 2009 ook mee aan de campagne klimaatwijken. Het is de bedoeling dat er gestreefd wordt naar een vermindering van het energieverbruik in een bepaalde periode. Het betreft een algemene sensibilisering van de burger omtrent REG met de nadruk op gedragswijziging. Op de energieborrel wordt er een energiequiz gedaan en wordt de deelnemer ingelicht over rationeel energiegebruik. Voorts worden er ook tochtstrips en een spaarlamp uitgedeeld aan de deelnemer van de klimaatwijk. Dit gaat dus om een sensibilisatiecampagne over rationeel energiegebruik. Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

6.2.4 Aankoop minimum percentage groene stroom

Voor de gemeente dient er minimaal 20% van het totale gemeentelijke elektriciteitsverbruik te bestaan uit groene elektriciteit. Per verhoging van 10% wordt er 1 punt extra toegekend, met een maximum van 3 punten. In 2009 werd er door de gemeente 100% groene stroom aangekocht. Dit werd beslist in het college van burgemeester en schepenen (zie bijlage 30). Dit komt in aanmerking voor het maximum van 3 punten voor het onderscheidingsniveau.

6.2.5 Opleiding energie

De energicoördinator of de daartoe aangeduide ambtenaar dient een technische opleiding rond energie en/of energiezuinig bouwen te volgen. In 2009 werd er geen opleiding gevolgd die in aanmerking komt voor dit thema.

6.2.6 Duurzame energiescan

6.2.6.1 Uitvoeren duurzame energiescan

In 2009 werd er geen duurzame energiescan uitgevoerd in de gemeente Deerlijk. De energiescans die Eandis uitvoert voor het opnemen in het energieboekhoudsysteem Comeet komen hiervoor niet in aanmerking.

6.2.6.2 Opmaak gemeentelijk plan voor duurzame energie

Op basis van de resultaten van de DE-scan maakt de gemeente een plan van aanpak voor duurzame energie op. In 2009 werd er geen duurzame energiescan uitgevoerd in de gemeente Deerlijk.

6.2.7 Opnemen van energie-efficiëntie als criterium bij overheidsopdrachten

In 2009 werd energie-efficiëntie niet meegenomen als criterium bij overheidsopdrachten.

6.2.8 Lager energieverbruik

De gemeente moet, om te voldoen aan deze bepaling, in de gebouwen waarvoor een energieboekhouding is opgesteld, het energieverbruik met minstens 1% per jaar te doen verminderen. Er kan 1 punt per gebouw verdiend worden waarvoor het lager energieverbruik gerealiseerd wordt, met een maximum van 2 punten.

In het gemeentelijk zwembad werd er in het jaar 2008 een elektriciteitsverbruik opgemeten van 5.561 kWh. In 2009 werd er een elektriciteitsverbruik opgemeten van 5.259 kWh. Dit is een daling met meer dan 1%. Voorts werd er in de sportaccomodatie in Sint-Lodewijk een elektriciteitsverbruik van 2.070 kWh opgemeten in 2008. In 2009 werd er 1.472 kWh opgemeten. Dit is ook een daling van meer dan 1%. In de Gavertorentjes werd er in 2008 een elektriciteitsverbruik

van 6.456 kWh opgemeten. In 2009 was dit nog 4.763 kWh. Dit is ook een daling van meer dan 1%. Dit komt in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

6.2.9 Stimuleren van energiebesparende maatregelen

De energiemeter is gratis te ontlenen op de milieudienst. De burger kan deze meter gedurende 2 weken gebruiken. Hij krijgt een folder mee met de uitleg om met het toestel te werken. Voorts staan er ook tabellen in met een vergelijking tussen nieuwe en oude toestellen. Bij het terug indienen van de energiemeter wordt de burger gevraagd of hij tevreden was van het toestel en of het iets opgeleverd heeft. Er worden ook nog energietips meegegeven aan de burger aan de hand van zijn bevindingen, zoals het aanbrengen tochtstrips, het vervangen van lampen door spaarlampen, het vervangen van een oud toestel dat meer verbruikt door een energiezuinig toestel,... Aan de hand van de specifieke vragen van de burger worden er energietips meegegeven. Dit gaat dus om een sensibilisatiecampagne over rationeel energiegebruik. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

6.3 Projecten

Onder het thema energie werd in 2009 geen project ingediend.

7 Mobiliteit

7.1 Basis

7.1.1 Passieve sensibilisatie

De gemeente onderneemt passieve sensibilisatie met betrekking tot mobiliteit waarbij een duidelijke milieulink aanwezig is. Er werd een artikel opgenomen op de gemeentelijke website onder volgende link: <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>.

7.1.2 Deelname gemeentelijke begeleidingscommissie

De milieuschepen of de milieuableider of de duurzaamheidsambtenaar neemt deel aan het overleg van de Gemeentelijke Begeleidingscommissie (GBC) die werd opgericht in het kader van het mobiliteitsconvenant. In 2009 was er geen deelname door de milieuschepen of de milieuableider of de duurzaamheidsambtenaar aan de Gemeentelijke Begeleidingscommissie (GBC) omdat er geen Gemeentelijke Begeleidingscommissie plaats vond.

7.2 Onderscheiding

7.2.1 Milieuvriendelijk rijgedrag gemeentepersoneel

De gemeente dient een opleiding in milieuvriendelijk rijgedrag voor het gemeentepersoneel aan te bieden wil het in aanmerking komen voor 1 punt. In 2009 werd er geen opleiding voorzien voor het gemeentepersoneel.

7.2.2 Sneltoets

De gemeente dient het mobiliteitsplan te toetsen op zijn actualiteitswaarde aan de hand van de Sneltoets. De milieuschepen of de milieuableider of de duurzaamheidsambtenaar neemt bij het doorlopen van de Sneltoets actief deel aan de Gemeentelijke Begeleidingscommissie.

Als het resultaat van de Sneltoets het herzien, verbreden of verdiepen van het mobiliteitsplan is, geeft de milieuschepen of de milieuableider of de duurzaamheidsambtenaar per werkdomein aan welke milieuthema's bij welke werkdomeinen aanleunen en bijgevolg bij voorkeur worden meegenomen in verder onderzoek.

De Vlaamse Overheid zal een handleiding voorzien die de milieuschepen of de milieuableider of de duurzaamheidsambtenaar kan ondersteunen bij het uitvoeren van deze bepaling. In de handleiding wordt onder meer een overzicht gegeven van de mogelijke milieuthema's per werkdomein. In 2009 werd de Sneltoets niet gebruikt.

7.2.3 Luchtverontreiniging door verkeer

De gemeente dient de knelpunten van luchtverontreiniging door verkeer op het grondgebied in kaart te brengen door middel van het stratenmodel CAR Vlaanderen, een gelijkwaardig stratenmodel en/of een globaal stedelijk model.

In 2009 werd deze knelpuntenanalyse niet uitgevoerd.

7.2.4 Actieve sensibilisatie

In 2009 werd er door de gemeente deelgenomen aan de actie 'ik Kyoto' van Bond Beter Leefmilieu. Via deze actie werd het gemeentepersoneel aangespoord om deel te nemen en om gedurende deze periode de auto thuis te laten en te voet of met de fiets naar het werk te komen. De bedrijven in Deerlijk werden via mail verwittigd om deel te nemen. In 2010 wordt opnieuw deelgenomen aan de actie. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

In 2009 werd er ook meegedaan aan de actie 'Met belgerinkel naar de winkel'. Deze actie verliep voor de eerste keer in de gemeente. In deze actie wordt er gewezen op het feit dat je voor kleine boodschappen bij de lokale handelaar beter met de fiets kan gaan dan met de auto. Op de gemeentelijke website verscheen er in het voorjaar van 2009 waarom je kan deelnemen aan deze actie. Het zet de lokale handelaar in de belangstelling, is goed voor het milieu door het achterwege laten van de auto voor kleine verplaatsingen en je kan er bovendien nog een prijs mee winnen. Deze actie wordt in 2010 herhaald. Deze actie komt ook in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau

7.2.5 Milieuvriendelijke voertuigen

De gemeente dient voor deze bepaling door middel van het programma 'Milieutoetsing voertuigenpark' een inventaris en evaluatie van het wagenpark te maken. Dit geeft een indicatie welke voertuigen in het voertuigenpark het minst milieuvriendelijk zijn of door hun gebruik het meest ruimte biedt tot vermindering van de uitstoot van schadelijke emissies. Voor de jaarlijkse actualisatie van deze inventaris kan de gemeente 0,5 punten krijgen.

Naar aanleiding van deze inventaris kan de gemeente een actieplan opmaken om tot een milieuvriendelijk voertuigenpark te komen. Dit actieplan kan ook in aanmerking komen voor 1 punt.

Als voor de aankoop van nieuwe voertuigen de milieuaspecten in het bestek opgenomen worden, kan men voor ieder bestek 0,5 punten krijgen.

Als de gemeente een resultaatsverbintenis over de hele vloot opstelt, dan kan men punten krijgen op basis van deze resultaten.

In 2009 werd er geen gebruik gemaakt van deze bepalingen.

7.2.6 Bedrijfsvervoersplannen

De gemeente dient voor deze bepaling een evaluatie uit te voeren van het woon- werkverkeer van het personeel en de dienstverplaatsingen en stelt een actieplan op om het woon-werkverkeer en dienstverplaatsingen op een meer milieuvriendelijke manier te laten verlopen.

In 2009 werd deze bepaling niet uitgevoerd.

7.3 Projecten

In 2009 werden er geen projecten gerealiseerd.

8 Natuur

8.1 Basis

8.1.1 Bermbeheer

De gemeente Deerlijk heeft een goedgekeurd bermbeheersplan sedert mei 2008. Dit plan beschrijft het beheer van alle bermen en grachten binnen de gemeente. Het totaal aantal kilometer berm dat gemaaid wordt bedraagt 32 km. Deze 32 km zijn integraal goedgekeurd door het ANB via het bermbeheersplan.

De gemeente Deerlijk heeft ernaar gestreefd om tijdens de opmaak van het plan de ideale combinatie te zoeken tussen verkeersveiligheid, netheid en natuurbeheer. Zo zullen een aantal bermen gemaaid worden volgens het bermdecreet, voor andere bermen werd hierop een uitzondering aangevraagd.

De gemeente Deerlijk bezit 9,50 km waardevolle bermen. Op deze bermen is een zeer typische soortensamenstelling terug te vinden. Deze bermen worden bij voorkeur gemaaid vanaf 15 mei en vanaf 15 september. Bovendien wordt het maaisel hier ook verwijderd. Deze vorm van maaien zorgt ervoor dat grassen zich niet verder kunnen uitbreiden, waardoor er minder stikstof in de bodem komt en er een verarming van de bodem zal optreden. Door deze verarming krijgen minder sterke bloemen en planten toch de kans zich voort te planten.

De minder waardevolle bermen beschikken niet over een typische soortensamenstelling, maar bestaan vooral uit grassen. Heel dikwijls is dit een gevolg van overbemesting omdat deze bermen grenzen aan landbouwpercelen of bewoning. Deze bermen worden normaliter gemaaid vanaf 15 juni en vanaf 15 september. De gemeente heeft echter voor deze laatste groep een uitzondering aangevraagd waardoor ook een deel van deze bermen worden gemaaid vanaf 15 mei.

Het bermbeheersplan werd pas goedgekeurd in 2008, waardoor er nu nog geen evaluatie kan gemaakt worden van het gevoerde bermbeheer.

8.1.2 Streekeigen soorten

De gemeente dient het gebruik van streekeigen soorten en autochtoon plantmateriaal te promoten. Dit wordt gepromoot door een subsidiereglement voor de aanplant van kleine landschapselementen. Voorts wordt er vanuit de gemeente, als er een groenscherm of dergelijke dient aangelegd te worden, meegegeven dat er verplicht streekeigen soorten dienen aangeplant te worden. Dit wordt opgelegd bij bedrijven, verkavelingen en landbouwers. Indien gewenst kan de groenambtenaar om advies gevraagd worden bij de aanplant van groenschermen,...

Voorts staat er op de website van de gemeente Deerlijk info omtrent autochtoon of inheems plantenmateriaal. Daar staat ook een link naar de folder van ANB over 'autochtoon plantenmateriaal in opmars' en staat er ook een link naar een lijst met inheemse struiken en bomen. Dit wordt af en toe ook opgenomen in het gemeentelijk infoblad van de gemeente Deerlijk. Voorts wordt er bij aanplant van KLE enkel een subsidie uitbetaald als er streekeigen plantenmateriaal aangeplant wordt. Voorts kan men ook bij de groenambtenaar terecht voor verdere info omtrent deze materie.

<http://www.deerlijk.be/leefomgeving/groen/autochtoon-plantenmateriaal>.

8.1.3 Codes goede natuurpraktijk

Door de groendienst wordt de code van goede natuurpraktijk toegepast.

De omzendbrief LNW/98/01 betreffende algemene maatregelen inzake natuurbehoud en wat de voorwaarden voor het wijzigen van vegetatie en kleine landschapselementen betreft volgens het besluit van de Vlaamse regering van 23 juli 1998 tot vaststelling van nadere regels ter uitvoering van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu wordt door de groendienst uitgevoerd.

Historisch permanent grasland, heiden, slikken en schorre, moerassen en waterrijke gebieden, duinvegetaties, hoogstamboomgaarden, struwelen, loofbossen, holle wegen, graften, stilstaande waters en bronnen komen in de gemeente Deerlijk niet voor.

Heggen en hagen, houtige beplantingen, poelen en waterlopen worden beheerd volgens de code van goede natuurpraktijk. De 2 poelen zijn aanwezig in de Wilgenhoek. De Wilgenhoek en de Wijmelbroek zijn 2 natuurgebiedjes in de gemeente die beheerd worden door Natuurpunt.

Bermvegetaties worden beheerd volgens het goedgekeurd bermbeheersplan.

Op de website van de gemeente Deerlijk worden de natuurvergunningen wel vermeld. Er moet voor bepaalde zaken dus wel effectief een natuurvergunning aangevraagd worden <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/groen/natuurvergunningen>. Voor 2009 werd er één enkele natuurvergunning aangevraagd. Deze natuurvergunning werd aangevraagd door de VMM bij de Deputatie. Hierin diende de gemeente enkel te adviseren over deze aanvraag naar de Deputatie toe. De natuurvergunning werd aangevraagd voor het ruimen van een oude arm van de Gaverbeek in het natuurgebied de Gavers op grondgebied Deerlijk.

In 2009 werden er in agrarisch gebied wel 2 kapvergunningen aangevraagd, waarbij na advies van ANB streekeigen beplantingen diende aangeplant te worden als compensatie. Beide vergunningen werden nauwgezet opgevolgd door de groenambtenaar en werden/worden vervolgens aangeplant in het plantseizoen volgend op het afleveren van de vergunning. Als er een natuurvergunning aangevraagd wordt, zal de normale procedure gevolgd worden. De administratieve opvolging gebeurt door de groenambtenaar. Het toezicht en de controle wordt ook uitgevoerd door de groenambtenaar. De volledige procedure wordt opgevolgd door de groenambtenaar. Voorts zijn er ook geen meldingen binnengekomen die opgenomen zijn onder de natuurvergunningen. Meldingen worden behandeld volgens de procedure.

Voor 2009: 0 aanvragen voor natuurvergunningen (1 advies door een aanvraag bij de Deputatie), 5 controles van kapvergunningen, 0 natuurvergunningen vergund en 0 natuurvergunningen afgekeurd.

8.2 Onderscheiding

8.2.1 Subsidiereglement

De gemeente heeft een subsidiereglement voor de onderhoud en/of aanleg van KLE. De gemeente past het reglement actief toe en promoot het naar de subsidiebegunstigen. Het subsidiereglement wordt ieder jaar in het gemeentelijk infoblad gepubliceerd en het staat ook op de gemeentelijke website www.deerlijk.be.

In 2009 werden er 16 aanvragen ingediend die allemaal werden goedgekeurd. De meeste aanvragen waren voor het knotten van de wilgen. Daarvoor werd er een bedrag van 2.622,50 EUR uitbetaald. Dit bedrag is minder dan de voorgaande jaren omdat de toelages aangepast werden. Dit komt in aanmerking voor 0,5 punten voor het onderscheidingsniveau.

8.2.2 Vorming

In 2009 werd er geen opleiding gevolgd door het personeel.

8.2.3 Deelname dag van het park of dag van de natuur

In 2009 werd er zowel deelgenomen aan de dag van het park en de dag van de natuur.

Op de dag van het park werd er een rondleiding voorzien in het natuurgebied de Wijmelbroek.

Op de dag van de natuur werd er naar analogie met andere jaren een geboortedreef aangeplant.

Deze acties komen in aanmerking voor 2 punten voor het onderscheidingsniveau.

8.2.4 Aanplanten streekeigen soorten

Om in aanmerking te komen voor deze bepaling dient de gemeente uitsluitend streekeigen soorten- en indien beschikbaar autochtoon plantmateriaal te gebruiken voor aanplantingen in ten minste landbouw-, natuur-, bosgebied en bufferzones. In onderstaande tabel krijgt u een overzicht van de aanplant van streekeigen soorten.

Overzicht aanplant streekeigen soorten	
Rootland	Viburnum opulus 60-90 Cornus alba 90-120 Fagus sylvatica 60-80 Fagus sylvatica 80-100 Fagus sylvatica 100-125 Fagus sylvatica 125-150 Cornus mas 60-90 Alnus glutinosa 60-90
Koningswijk	Fagus sylvatica (bw 80/100) Carpinus betulus (bw 100/125) Carpinus betulus (bw 60/90)
Kasteelstraat	Quercus robur 'Fastigiata'
Geboortebos	Carpinus betulus Fraxinus excelsior Platanus hispanica Sorbus aucuparia Tilia cordata Tilia platyphyllos Quercus robur

Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

8.2.5 Inventarisatie en actieplan kleine landschapselementen

Om aan deze bepaling te voldoen dient de gemeente een inventarisatie op te maken van de aanwezige KLE's en een actieplan op te stellen voor het behoud, het herstel en de aanleg van KLE's. De acties dienen zo concreet mogelijk omschreven te zijn en moeten een budgettaire raming en timing van uitvoering bevatten. In 2009 werd er geen actieplan uitgevoerd van de KLE's.

8.3 Projecten

Onder het thema natuur werden er in 2009 geen projecten uitgevoerd.

9 Bodem

9.1 Basis

9.1.1 Inschakelen erkend bodemsaneringsdeskundige

De gemeente Deerlijk heeft het basis- en het onderscheidingsniveau van de samenwerkingsovereenkomst ondertekend, en kan daardoor aanspraak maken op een financiële ondersteuning van de OVAM voor het inschakelen van een erkend bodemsaneringsdeskundige zoals bepaald in het artikel van de samenwerkingsovereenkomst. De bodemsaneringsdeskundige wordt aangesteld door de gemeente overeenkomstig de vigerende wetgeving op de overheidsopdrachten om de nodige vaststellingen te doen met betrekking tot een acuut geval van bodemverontreiniging en indien nodig om verdere maatregelen in het kader van het Bodemsaneringsdecreet te laten voorstellen. De erkend bodemsaneringsdeskundige kan eventueel een beperkt aantal boringen en analyses laten uitvoeren.

9.1.2 Vergunningen TOP volgens de code van goede praktijk

De gemeente moet voor het vergunnen van tijdelijke grondopslagplaatsen (TOP) zich baseren op de code van goede praktijk, opgesteld door de OVAM. In 2009 zijn dergelijke aanvragen niet ingediend.

9.2 Onderscheiding

9.2.1 Acties en maatregelen binnen het Vlaams bodembeleid

Voor het thema bodem kan de gemeente opteren om één of meerdere acties of maatregelen uit te voeren. Elk van deze acties en maatregelen dienen te worden uitgevoerd binnen het kader van het Vlaamse bodembeleid. De gemeente heeft de keuze uit volgende mogelijke acties en maatregelen binnen het kader van het Vlaamse bodembeleid:

- de gemeente voert een inventarisatiestudie uit voor een bepaalde woonzone gelegen op potentieel verontreinigde grond;
- de gemeente richt een inzamelplaats in voor het verzamelen van kleine partijen verontreinigde grond voornamelijk afkomstig van schadegevallen bij particulieren en baat deze inzamelplaats uit;
- de gemeente voert een oplijsting uit van alle gronden waarvan zij eigenaar is en waarop een historische risico-activiteit plaatsvond;
- de gemeente voert een inventarisatie uit inzake andere bodemproblemen, bijv. bodemverdichting.

In 2009 werden geen van deze acties of maatregelen uitgevoerd.

9.2.2 Bodemerosie

Aangezien er in de gemeente Deerlijk geen sites zijn met erosieproblemen, worden verder geen acties ondernomen ter bestrijding van erosie.

9.3 Projecten

In 2009 werden onder het thema bodem geen projecten uitgevoerd.

10 Duurzame ontwikkeling

10.1 Basis

10.1.1 Passieve sensibilisatie

De gemeente dient een passieve sensibilisatie uit te voeren over duurzame ontwikkeling. Er werd een artikel opgenomen op de gemeentelijke site onder volgende link: <http://www.deerlijk.be/leefomgeving/milieu/samenwerkingsovereenkomst>. Tevens werd er vanuit de gemeente een duurzaam planadvies aangeboden en daarvan zijn er folders beschikbaar op de milieudienst.

10.2 Onderscheiding

10.2.1 Participatieve en sensibiliserende initiatieven

De gemeente dient om in aanmerking te komen voor deze bepaling bijzondere aandacht te besteden aan de samenhang en de synergie tussen de ecologische, sociale en economische aspecten van onderstaande beleidsdomeinen en dient in samenwerking met adviesraden een algemene doorlichting uit te voeren van het eigen beleid in minstens 3 daarvan:

- toerisme;
- landbouw;
- mobiliteit;
- ruimtelijke ordening;
- openbare werken;
- economie;
- onderwijs;
- sociaal beleid, sociale voorzieningen;
- jeugd, cultuur, sport en vrije tijdsbeleid;
- milieu;
- energie.

In 2009 werd er geen van deze bepalingen uitgevoerd.

10.2.2 Duurzaam bouwen en wonen

De gemeente Deerlijk stimuleert of ondersteunt het duurzaam bouwen of wonen door het aanbieden van een planadvies aan de burger. De gemeente Deerlijk ging in op het voorstel van de provincie West-Vlaanderen en de vzw ZonneWinDT om planadviezen aan te bieden aan de burger. De burger kan een beroep doen op deze vzw bij zowel nieuwbouw als verbouwing. Op basis van het bouwplan wordt er een advies geschreven hoe de woning bouwtechnisch verbeterd kan worden en welke duurzame materialen er kunnen gebruikt worden. Zo kan er voor isolatie beter gebruik gemaakt worden van cellulosevlokken. Dit advies wordt dan besproken met de eigenaar van de te bouwen woning. Bij een verbouwing kan ook een advies gevraagd worden. Dan komt de vzw ter plaatse om de verbouwing te inspecteren en advies te geven van hoe het eventueel beter kan en welke materialen er gebruikt kunnen worden. De folder voor de plandaviezen zit in bijlage. De gemeente komt voor een stuk financieel tussen bij deze planadviezen voor de burger. Zo wordt de kostprijs gedrukt. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau.

10.2.3 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

De gemeente Deerlijk is een Fair trade gemeente. Er wordt voldaan aan artikel 3 van het onderscheidingsniveau: de gemeente houdt in haar aankoopbeleid naast milieu-aspecten ook rekening met sociale aspecten. Dit komt in aanmerking voor 1 punt voor het onderscheidingsniveau per jaar dat de gemeente een Fair trade gemeente is. Eén van de criteria voor een Fair trade gemeente is namelijk dat het lokale bestuur koffie en nog minstens 1 Max Havelaar product gebruikt voor op kantoor. In het gemeentehuis wordt er FairTrade koffie aangekocht en er wordt ook witte wijn aangekocht. De FairTrade is nog maar recent opgestart, maar het is de bedoeling om meer en meer diensten stelselmatig te laten overschakelen om Fairtradeproducten aan te kopen. De bibliotheek koopt voor de open bibliotheekdag ook al producten aan uit de wereldwinkel.

10.2.4 Initiatieven met betrekking tot duurzame ontwikkeling in een Noord-Zuidcontext

In 2009 werd er geen initiatief hieromtrent genomen. In 2010 zou dit opnieuw wel het geval zijn.

10.2.5 Projecten in verband met educatie voor duurzame ontwikkeling

De gemeente dient vormingen voor adviesraden in verband met een thema gelieerd aan duurzame ontwikkeling te ondersteunen of te organiseren. In 2009 werden er geen vormingen gevolgd.

10.2.6 Vlaams implementatieplan educatie voor duurzame ontwikkeling

De gemeente dient de principes van het goedgekeurd Vlaams implementatieplan educatie voor duurzame ontwikkeling op gemeentelijk niveau te integreren. Dit werd niet uitgevoerd in 2009.

10.3 Projecten

In 2009 werden onder het thema duurzame ontwikkeling geen projecten uitgevoerd.

11 Bijlagen