

Beleidsplan Cultuur Deerlijk 2010-2013

In het voorjaar van 2008 werd binnen de gemeente het kader gecreëerd om van start te gaan met de opmaak van een cultuurbeleidsplan. De functie van cultuurbeleidscoördinator werd immers in het organogram opgenomen, wat ons de mogelijkheid bood om voorbereidingen te treffen in verband met de opmaak van ons beleidsplan. Het bleef enkel wachten op de invulling van die functie.

Begin 2009 zetten we onze eerste stappen, met de samenstelling van een regiegroep en de opmaak van een tijdstraject dat we nauwlettend in het oog dienden te houden. Want wilden we in het decreet stappen, dan moesten we tegen begin december ons werk ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraad.

In februari begon een enthousiaste regiegroep aan zijn taak. De groep bestaat stuk voor stuk uit mensen met een sterk karakter, wat bij momenten ook de oorzaak was van discussies op het scherp van de snee. Zowat alle gemoedstoestanden hebben de vele vergaderingen doorkruist. Er werd nagedacht, gedebatteerd en gediscussieerd over het cultuurgebeuren in Deerlijk.

Gelukkig konden we blijvend beroep doen op de hulp van deze groep enthousiastelingen. Zij hebben zich de vele avonden, voor- en namiddagen getroost om deze taak te helpen volbrengen.

Hierbij denk ik niet alleen aan de vergaderingen zelf, maar ook aan de voorbereidingen van het Koffiebal Cultuur, de bevragingen van de bevolking, de bezoeken aan de bevoorrechte getuigen, het verwerken van de verzamelde gegevens, het informeren van de cultuurraad enz.

Een niet te onderschatten taak waarvoor ik deze mensen van harte wil bedanken. Zonder hen is er geen cultuurbeleidsplan.

Cultuur is een divers en tegelijk krachtig gegeven dat zorgt voor een warme samenleving, voor ontmoeting, ontplooiing ...

De rondetafels met individuen, met vertegenwoordigers van verenigingen en gesprekken met bevoorrechte getuigen bezorgden ons een schat aan informatie. Met het plan dat nu voor ligt, zetten we de beleidslijnen uit die bepalen waar we de komende jaren met de gemeente naar toe willen. Het plan is op maat van onze gemeente gesneden, maar zal zeker niet af zijn in 2013.

In de gegevens die nu werden verzameld, zitten de kiemen voor het volgende plan dat zes jaar zal beslaan. We kijken er al naar uit.

Louis Haerinck

Schepen van cultuur

Woord vooraf	2
Inhoudsopgave.....	3
1 De lokale context.....	5
1.1 Maatschappelijke situatie	5
1.2 Socio-culturele situatie.....	8
2 De regionale context	14
2.1 Maatschappelijke situatie	14
2.2 Socio-culturele situatie.....	14
3 Intern referentiekader – missie en visie.....	15
4 SWOT-analyse.....	17
4.1 Functies.....	17
4.2 Doelgroepen.....	17
4.3 Raakvlakken	18
4.4 Koepels.....	19
4.5 Ondersteuning.....	19
4.6 Processen	20
5 Beleidsdoelstellingen.....	21
5.1 SD1: Een maximum aan inwoners kunnen aan kunst en cultuur participeren	22
5.1.1 Operationele doelstelling 1	22
5.1.2 Operationele doelstelling 2.....	22
5.2 SD 2: De culturele actoren worden op gepaste en eigentijdse manier ondersteund.....	24
5.2.1 Operationele doelstelling 1	24
5.2.2 Operationele doelstelling 2.....	24
5.2.3 Operationele doelstelling 3.....	25
5.2.4 Operationele doelstelling 4.....	25
5.2.5 Operationele doelstelling 5.....	25
5.3 SD 3: Het cultuurbeleid is op een kwaliteitsvolle en structurele manier omkaderd	26
5.3.1 Operationele doelstelling 1	26
5.3.2 Operationele doelstelling 2.....	26
5.4 SD 4: Het cultuurbeleid stimuleert en coördineert de ontmoeting en samenwerking	27
5.4.1 Operationele doelstelling 1	27
5.4.2 Operationele doelstelling 2.....	27
5.4.3 Operationele doelstelling 3.....	27
5.5 SD 5: Door projectmatig en thematisch ontsluiten, het lokale erfgoed bekender maken.....	28
5.5.1 Operationele doelstelling 1	28
5.5.2 Operationele doelstelling 2.....	28
5.5.3 Operationele doelstelling 3.....	28
5.6 SD 6: Op cultureel vlak wordt er een sterk communicatief beleid ontwikkeld	29
5.6.1 Operationele doelstelling 1	29
5.6.2 Operationele doelstelling 2.....	29
6 Financiële vertaling.....	31
6.1 Legende	31
SD1	32
SD2	35
SD3.....	41
SD4.....	44

SD5	48
SD6	52
6.2 Financiële vertaling 1,00 EUR subsidie.....	55
7 Participatieproces	57
8 Conclusie en slot.....	62
9 Bijlagen	64

1.1 Maatschappelijke situatie

Gemeentebestuur Deerlijk

Harelbekestraat 27 8540 Deerlijk

Tel: 056/69.47.20.

Fax: 056/69.47.21.

E-mail: info@deerlijk.be

Internet: www.deerlijk.be

Samenstelling College van Burgemeester en Schepenen

- Burgemeester Claude Croes (CD&V)

Bevoegdheden: algemene coördinatie, politie, brandweer, communicatie, financiën, burgerlijke stand en bevolking, begraafplaatsen en erediensten, volksgezondheid, land- en tuinbouw, protocol.

- Schepen Ann Accou (CD&V)

Bevoegdheden: personeel, kwaliteitszorg, mobiliteit, informatie en sport.

- Schepen Jo Tijtgat (CD&V)

Bevoegdheden: openbare werken, patrimonium, waterbeheersing, archief, musea en toerisme.

- Schepen Carl De Donder (CD&V)

Bevoegdheden: ruimtelijke ordening, leefmilieu en groen, feestelijkheden, jeugd en Europese zaken.

- Schepen Louis Haerinck (CD&V)

Bevoegdheden: onderwijs, cultuur, lokale economie, bibliotheek en ICT.

- Schepen Eddy Benoit (CD&V)

Bevoegdheden: sociale en familiale zaken, welzijnsbeleid, senioren, huisvesting, toegankelijkheid, kinderopvang en ontwikkelingssamenwerking.

Wekelijks college op woensdagnamiddag.

Samenstelling Gemeenteraad

CD&V	15
Gembel	2
Sp.a	2
VB	2

Maandelijks zitting op de laatste donderdag van de maand.

Gemeentesecretaris

Mevrouw Trees Longueville

Gemeenteontvanger

de Heer Arne Desmet

Hoofd Cluster Vrije Tijd/Cultuurbeleidscoördinator

de Heer Chris Benoit

Cultuurfunctionaris

de Heer Stijn Vermoere

Bibliothecaris

Mevrouw Kathy Bekaert

Informatieambtenaar

de Heer Sammy Follet

Situering

Deerlijk ligt op de grens van de Vlaamse zandleemstreek tussen Kortrijk en Waregem. Het centrum ligt ten noorden van de Gaverbeek en Sint-Lodewijk situeert zich ten zuiden. Het landschap is licht golvend, de hoogte varieert van ca. 14 meter in de Gavervlakte tot bijna 50 meter in Sint-Lodewijk. Het grootste gedeelte van het grondgebied van 1681 ha groot bevindt zich tussen de hoogtelijnen van 15 en 20 meter. Deerlijk ontsnapte aan de grote fusieoperatie van 1 januari 1977 en is zelfstandig gebleven. Enkele grote winkels zoals Fragine en Meubelen Gaverzicht geven Deerlijk een regionale uitstraling.

Deerlijk is een van de vijf gemeenten van de Scheldestreek samen met Anzegem, Avelgem, Spiere-Helkijn en Zwevegem. Deerlijk kan opgedeeld worden in drie grotere gebieden nl. parochie Sint-Columba, parochie Sint-Anna en parochie Sint-Lodewijk. Deerlijk wordt doorkruist door de westweg N36 die de verbinding maakt tussen de A17 en de E17.

Bevolking

Deerlijk telde op 31 december 2008 11.300 inwoners, waarvan 5.570 mannen en 5.730 vrouwen. De verhouding jeugd (0-26 jaar) ten opzichte van de totale bevolking is 31,13%, senioren (51-75 jaar) 27,59% en 1,27% allochtonen (142 in het totaal). De meeste komen uit de buurlanden Frankrijk en Nederland, met ook een groep Marokkanen, Serviërs en Polen. Deerlijk kent een normale vergrijzingsgraad.

Uit cijfers van het sociaal-economisch beleidsplan voor de Gemeente Deerlijk van juni 2009 blijkt dat Deerlijk een relatief jonge gemeente is. Het aandeel inwoners dat jonger is dan 35 jaar, is groter dan in het arrondissement Kortrijk, de provincie West-Vlaanderen en het Vlaamse Gewest.

Daarnaast dienen we ook op te merken dat dezelfde studie aantoonde dat 25,3% van de huishoudens een gezinshoofd heeft dat jonger is dan 40 jaar. Dit is hoger dan in een vergelijkbare gemeente zoals Kuurne (23,3%), het arrondissement Kortrijk (24,5%) en de provincie West-Vlaanderen (23,2%). Deerlijk telt dus een relatief hoog aantal jonge gezinnen.

De bevolkingsdichtheid is 677 inw/km², wat hoger is dan de gemiddelde bevolkingsdichtheid op Vlaams niveau (420 inw/km²). De gemiddelde bevolkingsdichtheid in het arrondissement Kortrijk bedraagt 650 inw/km², wat wijst op het verstedelijkte karakter van het arrondissement Kortrijk.

Onderwijs

In Deerlijk wordt enkel kleuter en lager onderwijs aangeboden met de keuze tussen 3 netten (gemeentelijk, gemeenschaps- en vrij onderwijs) en dit in 5 scholen (425 kleuters - 664 lagere schoolkinderen in het schooljaar 2009-2010). Naast het lager onderwijs wordt er bijzonder lager onderwijs aangeboden in 2 gemeentelijke scholen (type 1 en 8). Er lopen hier ongeveer 280 kinderen school (september 2009). Jongeren trekken voor het secundair onderwijs vooral naar Harelbeke, Kortrijk, Waregem en Zwevegem.

In het kunstonderwijs vormt Deerlijk een bloeiende afdeling van de Stedelijke Academie voor Muziek en Woord van Harelbeke. De hogere jaren kunnen voor bepaalde disciplines de lessen verder in de gemeente blijven volgen. In de afdeling van Deerlijk en Sint-Lodewijk zijn 375 leerlingen ingeschreven. Daarnaast wordt er gemeentelijk tekenonderwijs aangeboden vanaf het derde leerjaar tot het zesde leerjaar. Op eigen initiatief biedt de gemeente prenotenleer aan voor het eerste en tweede leerjaar.

1.2 Socio-culturele situatie

Dienst vrije tijd

Chris Benoit is sedert 1 september 2009 aangesteld als hoofd cluster Vrije Tijd/cultuurbeleidscoördinator. Hij maakt ook deel uit van het managementteam. Dit managementteam staat onder de leiding van de gemeentesecretaris en bestaat uit het hoofd cluster interne werking, hoofd cluster technische dienst, hoofd cluster vrije tijd, de beleidsmedewerker en de gemeenteontvanger.

De dienst vrije tijd is een nieuwe dienst binnen de organisatie van de gemeente en dient zijn weg nog te zoeken. Onder de dienst vrije tijd zijn de diensten sport, jeugd, cultuur, bibliotheek, toerisme, archief en museum ondergebracht (Zie organogram in bijlage). Er wordt gestreefd naar een betere samenwerking en een coördinatie tussen deze diensten zowel op inhoudelijk als op organisatorisch vlak.

Culturele dienst

De culturele dienst is een aanspreekpunt van en voor het culturele leven in de gemeente Deerlijk, in al zijn facetten. De culturele dienst is dan ook de uitvoerende dienst van zowel de Cultuurraad als van de Raad van de Bestuur van het gemeenschapscentrum. Het was daarnaast een keuze om een dagdagelijkse service te bieden aan het lokale verenigingsleven (zowel socio-culturele als sport- en jeugdverenigingen).

Tot de meest courante taken behoren onder meer het (financiële) beheer van de lokalen en de uitleendienst van het gemeenschapscentrum, het (secretariaats)werk voor de vele werkgroepen en raden en de ondersteuning van de verschillende socio-culturele en amateurkunstenverenigingen.

Uit de bevraging van de brede bevolking, die later aan bod komt, leren we dat 38,4% ooit in contact kwam met de culturele dienst, waarvan 30,2% van de jongeren, 42% van de actieve bevolking en 37,8% van de senioren.

Personeelsbezetting Culturele dienst

Functie	Aantal	VFE ¹	Graad	Statutair	GECO ²	Contract
• Diensthoofd Vrije Tijd - Cultuurbeleidscoördinator	1	1	A1-3	X		
• Cultuurfunctionaris	1	1	B1-3	X		
• Administratief Medewerker CD	2	1,75	C1-3		X	
• Technicus GC	2	2	C1-3	X		
• Technische assistent GC	1	1	D1-3	X		
• Poetsvrouw	3	1,184	E1-3			X

Uitgaven voor cultuur

De uitgaven voor cultuur³ stegen in de periode 2000-2008 (in nominale termen) met 73,03%. Van 623.505,78 EUR in 2000 naar 1.078.874,59 EUR in 2008. Het aandeel van de uitgaven voor cultuur

¹ Voltijds Functie-Equivalent.

² Gesubsidieerd contractueel.

³ Het betreft de som van de uitgaven van de rekeningen 734 (Kunstonderwijs), 762 (Cultuur en Ontspanning), 763 (Feesten en Plechtigheden), 767 (Openbare Bibliotheek), 771 (Musea), 773 (Monumenten) en 778 (Geschiedenis & Archeologie).

ten opzichte van de totale gemeentelijke uitgaven steeg licht de laatste jaren: van 4,87% in 2000 en 4,24 % in 2006 tot 6,23% in 2008.

Netto gaf de gemeente in 2000 383.434,59 EUR uit, in 2006 457.506,89 EUR en in 2008 738.395,80 EUR (+ 92,57% in nominale termen 2008 t.o.v. 2000).

Culturele infrastructuur - Het Gemeenschapscentrum Deerlijk

Het gemeenschapscentrum Deerlijk, de term die vanaf 1 januari 2010 aan de gemeentelijke culturele infrastructuur wordt gegeven, herbergt naast het ontmoetingscentrum d'Iefte, ook nog twee buurthuizen (de Wieke en de Statie), het schoolhuis, de trouw- en raadzaal van het gemeentehuis en de turn- en eetzaal van het gemeentelijk onderwijs. Het centrale gebouw Ontmoetingscentrum d'Iefte opende in 1980 de deuren en sindsdien ging de werking van het gemeenschapscentrum (GC) steeds in stijgende lijn. Door het succes werd begin jaren '90 een stuk bijgebouwd maar op vandaag heeft d'Iefte en het volledige gemeenschapscentrum alweer met plaatsgebrek te kampen.

Van de totale bevolking zijn er 68,2% van de jongeren, 65,2% van de middenleeftijd en 41,5% van de senioren, die ooit al in contact kwam met het gemeenschapscentrum. In totaal is dat 59,7% van de bevolking.

Het gemeenschapscentrum vervult voornamelijk een receptieve en bestendige rol maar onder de benaming d'Ieftescheute brengt het GC in overleg met een werkgroep van vrijwilligers eveneens een eigen programmering. De eigen programmering wordt gekenmerkt door een grote variatie in het aanbod met oog voor de hiaten in het Deerlijkse aanbod en nieuw jong podiumtalent, maar met een accent op folk (Deerlycke Folkfestival) en poppentheater (Popcorner). Daarnaast staat d'Ieftescheute voor een goede prijs-kwaliteitverhouding en een brede toegankelijkheid.

Het GC is eveneens de thuishaven voor een groot deel van het Deerlijkse verenigingsleven. De overvolle agenda en de hoge bezettingsgraad zijn hiervan het bewijs.

Het beheer van het GC is in handen van een raad van bestuur, die samengesteld is uit voor de helft politieke vertegenwoordigers en voor de helft vertegenwoordigers van de culturele verenigingen. De raad van bestuur heeft een adviserende rol omtrent het beheer en de werking ten opzichte van het gemeentebestuur.

Cultuurraad

Deze raad werd op 16 juni 1978 opgericht. De structuur van de cultuurraad bestaat uit een algemene vergadering, een bestuur, het dagelijks bestuur en diverse werkgroepen. De algemene vergadering bestaat uit 48 stemgerechtigden leden: 43 afgevaardigden van verenigingen, 4 afgevaardigden van diensten en 1 professionele. Per jaar worden er minstens twee algemene vergaderingen georganiseerd. Deze algemene vergadering bekrachtigt belangrijke beslissingen van het bestuur maar is voornamelijk een informatiemoment. Het bestuur dat maandelijks samenkomt, uitgezonderd de maanden juli en augustus, evalueert en bereidt de algemene vergadering voor, formuleert adviezen aan het schepencollege (15 in 2007, 17 in 2008 en 11 sinds 1 januari 2009), en kent jaarlijks een trofee toe aan een persoon of vereniging die zich gedurende het voorbije jaar op cultureel vlak door een eenmalige prestatie verdienstelijk maakte. Daarnaast is er ook nog een dagelijks bestuur, dat de bestuurs- en de algemene vergaderingen voorbereidt en bestaat uit een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris van de cultuurraad.

Uit de cultuurraad zijn in het verleden de volgende werkgroepen ontstaan:

- Werkgroep Elf juliviering, die jaarlijks instaat voor de organisatie van Vlaanderen Feest.

- Comité Festival van Vlaanderen, ontstaan naar aanleiding van het 15-jarig bestaan van de cultuurraad, organiseert jaarlijks een hoogstaand klassiek concert in de Sint-Columbakerk.
- Werkgroep Open Monumenten- en Erfgoeddag, die vooral bestaat uit personen van de heemkundige kring en het René De Clercqgenootschap, organiseert activiteiten naar aanleiding van Open Monumenten- en Erfgoeddag.
- Werkgroep Deerlijks Vormingswerk werd opgericht in 2004. Deze werkgroep bestaat uit 19 culturele verenigingen, die gezamenlijke vormingsactiviteiten organiseren i.s.m. de culturele dienst. In overleg met de verenigingen worden voornamelijk voordrachten (die individuele verenigingen moeilijk alleen kunnen organiseren) en cursussen georganiseerd.
- Amakunde is een ad hoc werkgroep die in overleg met en met medewerking van de verenigingen behorend tot de actieve kunstenbeoefening in principe driejaarlijks de deelname aan de Week van de Amateurkunsten organiseert.
- Om de geboorte- en sterfdatum van twee van de drie Deerlijkse Groten (Fabeldichter en kostschoolhouder Pieter Jan Renier en priester-dichter Hugo Verriest) wordt ten gepaste tijde een werkgroep opgericht. De herdenking van de 3^e Deerlijkse Grote (René De Clercq) wordt behartigd door het René De Clercqgenootschap.

Uit de bevraging van de brede bevolking leren we dat 12,5% ooit in contact kwam met de cultuurraad.

Het verenigingsleven

Uit de inventarisatie van het culturele veld kan wel degelijk worden afgeleid dat Deerlijk een bruisende gemeente is. Dit is voornamelijk toe te schrijven aan de vele vrijwilligers die zich dag in dag uit voor hun vereniging inzetten. Het Deerlijkse cultuurbeleid dient er dan ook op gericht te zijn deze socio-culturele verenigingen en hun vrijwilligers van voldoende zuurstof te voorzien, zowel financieel, materieel als logistiek. De meeste van deze socio-culturele verenigingen zijn lid van de Deerlijkse Cultuurraad.

Uit de bevraging van de brede bevolking leren we dat 55,6% lid is van een vereniging. Van de totale populatie zijn er 31,7% lid van een socio-culturele vereniging (24,2% jongeren, 30,9% van de middenleeftijd en 41,5% senioren).

Hoewel deze verenigingen in Deerlijk nog rijkelijk aanwezig zijn, lijden sommige van hen onder de vergrijzing van de bestuursleden, een dalend aantal aangesloten jongeren, de steeds stijgende kostprijs voor het behouden van de basiswerking, de stijgende administratieve druk etc.

Om het voortbestaan van deze verenigingen te verzekeren en om nieuwe initiatieven te laten gelden, dient naar nieuwe ideeën, structuren en methoden gezocht te worden. In de eerste plaats is het voor deze verenigingen een uitdaging zich aan te passen aan een veranderde maatschappij (onder meer naar nieuwe gezinssituatie, een drukker leven, ontzuiling ...).

Deerlijk leeft. Zowel op jeugdig, sportief en cultureel vlak beweegt er van alles. Er bestaat een brede waaier aan verenigingen gaande van socio-culturele verenigingen, ouderverenigingen, muziekverenigingen, feestcomités, toneelverenigingen enz. Enkele cijfers: 10 wijkraden en feestcomités, een 23-tal ontspanningsverenigingen, 5 ontwikkelingsorganisaties, 9 seniorenverenigingen, 43 socio-culturele verenigingen, 59 sportverenigingen, 10 jeugdwerkinitiatieven en 15 gemeentelijke raden/commissies. Daarnaast zijn er in de gemeente nog talrijke muziekgroepen en individuele kunstenaars aanwezig en gekend.

Amateurkunsten

Deerlijk telt tal van amateurkunstverenigingen, gaande van een teken- en schilderclub, een keramiekatelier, verschillende toneelgezelschappen, een foto- en diaclub ... Deze amateurkunstverenigingen worden degelijk ondersteund door de culturele dienst.

Deerlijk telt verscheidene onafhankelijke vzw's maar op vlak van amateurkunsten zijn de Koninklijke Fanfare Sint-Cecilia vzw en de culturele jongerenorganisatie vzw Bolwerk² de meest toonaangevende.

Verbroedering met Neunkirchen-am-Brand

Ruim 25 jaar werkt het verbroederingscomité uit Deerlijk een programma uit samen met de Partnerschaft uit Neunkirchen-am-Brand (Duitsland). Het comité wil verenigingen en inwoners van Deerlijk op deze manier nauwer in contact brengen met de Europese gedachte en verbroederen met een 'hart'.

Verenigingen en inwoners die hetzelfde ideaal nastreven, zijn steeds welkom bij het comité. Het comité zorgt voor ondersteuning bij de organisatie van verbroederingsactiviteiten, coördinatie met Neunkirchen en opvolging van zowel de voorbereiding als het programma zelf. Uiteraard staat het comité ook open voor jongeren die een initiatief willen uitwerken in het kader van de verbroedering.

Erfgoed en archief

Rondom de Sint-Columbakerk worden we herinnerd aan beroemde Deerlijkse figuren.

In 1795 werd Pieter Jan Renier (1795-1859) geboren. Hij richtte een zeer gekende kostschool op waar leerlingen van ver buiten de gemeentegrenzen naar toe kwamen. Verder was hij ook nog een befaamd fabeldichter, schepen van Deerlijk en schoolinspecteur. Zijn standbeeld vinden wij op zijn graf. Het standbeeld werd gebeiteld door Hendrik Pickery van Brugge en onthuld door Hendrik Conscience. In 2008 werd het standbeeld geconserveerd. Tijdens de elfjuliviering van 2009 werd een evocatie gehouden naar aanleiding van zijn 150-jarig overlijden.

Rechtover het geboortehuis van Hugo Verriest (1840-1922) in de Hoogstraat 114 troont zijn standbeeld. Hij werd priester-dichter genoemd, maar hij raakte vooral bekend als een groot redeenaar, zowel in Vlaanderen als in Nederland. Als pastoor van de streek werd hij door de mensen op handen gedragen.

Het geboortehuis van René De Clercq (1877-1932) staat in de René De Clercqstraat en is nu een museum geworden. Hij is de dichter van onvergetelijke liedjes zoals 'Tineken van Heule', 'Hemelshuis', 'Moederke alleen', 'Daar is maar een land' en nog vele andere. Tijdens de Eerste Wereldoorlog gaf hij in Nederland les aan Vlaamse kinderen, gevlucht voor het oorlogsgeweld. Door zijn strijd voor de rechten van het Vlaamse volk en zijn moedertaal, werd hij gebroodroofd. Hij is in Nederland gestorven en werd er ook begraven. In 1982 werden zijn stoffelijke resten en zijn grafmonument overgebracht naar het Kerkplein in Deerlijk.

Naast deze drie figuren heeft Deerlijk nauwe banden met Luuk Gruwez. Hij is geboren in Kortrijk (1953) en woont momenteel in Hasselt. Zijn jeugd jaren beleefde hij in Deerlijk waar hij woonde in de Hoogstraat. Hij debuteerde als dichter in 1973 met de poëziebundel 'Stofzuigergedichten'. In de boeken 'Het land van de wangen' en 'Het bal van opa Bing' verwijst hij meerdere malen naar de gemeente Deerlijk.

Verder heeft hij nog heel wat poëziebundels, bloemlezingen, proza en columns op zijn naam staan. In 2003 werd Luuk Gruwez ereburger van de gemeente Deerlijk.

Deerlijk beschikt over vier beschermde monumenten: de Molen Ter Geest en Te Zande, bedevaartsoord Kapel ter Ruste, de Sint-Columbakerk met zijn gerestaureerd retabel uit de zestiende

eeuw en het geboortehuis van dichter René De Clercq. Het Deerlijkse erfgoed is vrij gediversificeerd maar bevat geen echte ‘kleppers’.

Deerlijk wil het verleden koesteren. Want wie het verleden niet kent, staat minder sterk in de toekomst. In deze context spelen de Heemkring Dorp en Toren, Archief Leon Defraeye en het René De Clercqgenootschap een prominente rol.

Toerisme

Toerisme zit voornamelijk ingebed in een aantal bovenlokale structuren, zoals VVV West-Vlaamse Scheldestreek en Toerisme Leiestreek. Omdat Deerlijk niet over grote toeristische mogelijkheden beschikt, verkennen (dagjes)toeristen Deerlijk meestal in combinatie met andere steden/gemeenten. Een troef bestaat in de vele wandel- en fietsroutes die door de gemeente een weg vinden. Deerlijk geniet een relatief grote commercieel-toeristische uitstraling

Gemeentelijke Openbare Bibliotheek

Sinds 1999 telt Deerlijk 1 centrale bibliotheek met een gediversifieerde collectie van circa 35.000 exemplaren. Zowel de jeugd- als de volwassenencollectie werden goed uitgebouwd en worden actueel gehouden (jaarlijkse aanwinst: ong. 2000 ex.). De bibliotheek heeft een honderdtal tijdschriften en vier kranten in collectie.

Naast de collectie boeken is er aandacht voor de verdere uitbouw van de digitale bibliotheek. Er is een beperkt aanbod aan audiovisuele materialen (dvd's). Voor een ruimer aanbod wordt doorverwezen naar de bibliotheken van Anzegem, Harelbeke, Kortrijk, Kuurne, Waregem en Zwevegem, die binnen een straal van ca. 10 kilometer gelegen zijn. Daarnaast levert de bibliotheek extra inspanningen voor mensen met een beperking (o.a. grootletter- en luisterboeken).

De bibliotheek heeft een gevarieerd aanbod aan diensten en uitbreidingsactiviteiten voor diverse doelgroepen. Jaarlijks worden talrijke educatieve activiteiten uitgewerkt voor kinderen.

De bibliotheek, maar ook de andere buitendiensten (cultuur-, jeugd-, en sportdienst) werden in het najaar van 2007 op het gemeentelijk netwerk aangesloten. Voor de bibliotheek laat dit o.a. toe om latere aansluitingen op het West-Vlaams Informatienetwerk van Openbare Bibliotheken (WINOB) en op het Provinciaal Bibliotheekstelsel (PBS) mogelijk te maken en te realiseren.

Uit de bevraging van de brede bevolking leren we dat 72,2% van de jongeren, 64,7% van de middenleeftijd en 23,2% senioren regelmatig de bibliotheek bezoeken, wat samen 56,4% van de Deerlijkse bevolking maakt.

Personeelsbezetting Bibliotheek

Functie	Aantal	VFE	Graad	Statutair	GECO	Contract
• Bibliothecaris	1	1	B1-3	X		
• Informatieambtenaar voor de bibliotheek	1	0,5	B1-3	X		
• Bibliotheekassistent	2	1	C1-3	X		
• Bibliotheekbediende (uitdovend)	1	0,39	D1-3	X		
• Poetsvrouw	1	0,32	E1-3			X

Jeugddienst

De jeugddienst is het aanspreekpunt voor alle vragen omtrent jeugdwerk, jeugdbeleid en kinderopvang. Er werkt 1 jeugdconsulent en 1 jeugddienstmedewerker. Hun belangrijkste taken zijn het adviseren, voorbereiden en ondersteunen van het gemeentelijk jeugdbeleid, het ondersteunen van de verschillende jeugdwerkinitiatieven en het informeren van kinderen en jongeren (JIP). Daarnaast beheren ze de jeugduitleendienst, waar materialen door zowel de jeugdverenigingen als door particulieren kunnen gehuurd worden. Door de toenemende stijging van initiatieven en het uitbreiden van de werking en de uitleendienst, wordt het gebouw van de jeugddienst in 2010 uitgebreid.

In het verleden en in het heden zijn er een aantal samenwerkingsverbanden geweest tussen cultuur en jeugd; denken we maar aan 'Getapt uit eigen vat' of Café Congé.

Seniorenraad

De gemeente Deerlijk heeft geen uitgebouwde seniorendienst, maar wel een seniorenraad waar alle actieve seniorenverenigingen bij zijn aangesloten. Zij komen op jaarbasis een zestal keer samen en staan onder meer in voor het adviseren van het college van burgemeester en schepenen en organiseren in samenwerking met het Centraal Feestcomité een jaarlijks seniorenfeest in de sporthal van Deerlijk.

Gemeentelijk informatiebeleid

Het gemeentebestuur en andere gemeentelijke diensten verstrekken aan de bevolking via de dagorde van de gemeenteraad, gemeenteraadsverslagen, beleidsplannen, reglementen, de budgetnota, de gemeentelijke website, het gemeentelijk informatieblad, folders, brochures, affiches, brieven etc. om zo ook de geïnteresseerde bevolking te informeren.

Sinds september 2008 heeft de gemeente een informatieambtenaar, die halftijds in de centrale administratie en halftijds in de bibliotheek werkt.

Voor de promotie van de eigen activiteiten en de activiteiten van de socio-culturele verenigingen, gebruiken zowel de culturele dienst als de bibliotheek informatiekanalen zoals het gemeentelijk informatieblad, de gemeentelijke website www.deerlijk.be, de UiT-databank, Info Deerlijk (commercieel), affiches, folders etc.

2.1 Maatschappelijke situatie

Deerlijk als 1 van de 13 samenwerkende gemeenten

Leiedal ontstond in 1960 op initiatief van de gemeenten van het arrondissement Kortrijk, als intercommunale voor ruimtelijke ordening, economische expansie en reconversie. In de voorbije vier decennia groeide Leiedal uit tot een veelzijdig intergemeentelijk samenwerkingsverband, dat de brede socio-economische en ruimtelijke ontwikkeling van de regio begeleidt. Lokaal gestuurde ontwikkeling vormt hierbij het sleutelbegrip. Door de samenwerking tussen gemeenten te stimuleren, helpt Leiedal hen om nieuwe kansen en impulsen voor de regio vorm te geven.

2.2 Socio-culturele situatie

Podiumkunsten

Deerlijk is omgeven door cultuurstedes als Kortrijk en Waregem. De aanwezigheid van culturele mastodonten als Gent en Rijsel noopt de gemeente Deerlijk tot een bescheiden culturele positie. Het gemeenschapscentrum vaart een eigen koers met een programmering op maat van de gemeente. In deze programmering zoeken wij naar jong talent en hiaten, die wij kunnen invullen.

In de grote zaal van OC d'Iefte zijn 296 zitplaatsen en de zaal is voor het seizoen 2009-2010 steeds goed gevuld. Voor het seizoen 2009-2010 werden 200 abonnementen verkocht.

Overleg Cultuur Regio Kortrijk

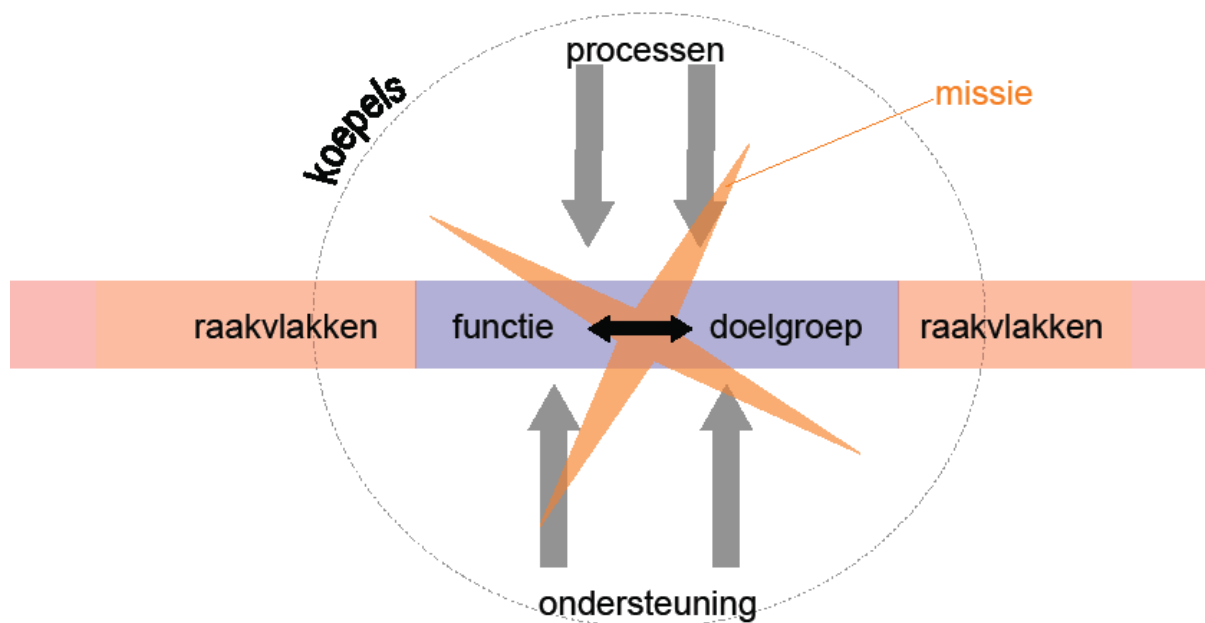
De openbare gemeentelijke bibliotheek en GC d'Iefte zijn actief in de intergemeentelijke samenwerking 'Overleg Cultuur Regio Kortrijk', een samenwerking tussen de 13 Leiedalgemeenten in Zuid-West-Vlaanderen. De voornaamste doelstelling van deze samenwerking bestaat erin het culturele imago in de regio Kortrijk te versterken en een overkoepelend platform te creëren waar de verschillende cultuurhuizen elkaar kunnen ontmoeten.

Deelname in dit samenwerkingsakkoord resulteerde tot dusver in de onderlinge afstemming van het vrijetijdsaanbod, tot het gezamenlijk ontwikkelen van initiatieven (onder meer de UiTin-Vlaanderen-site, Vlieg UiT ...) en tot het voeren van gezamenlijke promotie (Brochure 'Uit in Regio Kortrijk', website www.uitinregiokortrijk.be, UiTmail etc.).

Eén plus één is drie

Uit het Overleg Cultuur Regio Kortrijk groeide een samenwerking tussen de culturele centra/gemeenschapscentra van Waregem, Anzegem, Deerlijk en Kortrijk. De samenwerking bestaat erin dat (meestal grotere en dus ook duurdere) producties in andere culturele centra of gemeenschapscentra in de eigen programmering worden opgenomen. Hierdoor is het voor Deerlijknaren interessanter/democratischer om ook de grotere producties in naburige gemeenten/steden bij te wonen.

De domeinen waarbinnen het cultuurbeleidsplan kan worden opgemaakt zijn erg ruim. Om binnen de stuurgroep de krijtlijnen te kunnen uitzetten werd een eerste brainstorm (met een duidelijke sterkte-zwakteanalyse) rond gemeentelijke cultuurfacetten opgezet. Aan de hand van post-its werden alle (soms kleine) aspecten opgesomd. Verder in deze brainstorm werden post-its gegroepeerd tot thema's die dan in volgend schema werden gegoten:



De eerste interne SWOT-analyse werd opgehangen aan het schema, maar niet voordat de missie werd opgesteld. In de kern van het schema, met uitstralingen over alle culturele actoren vinden we de **missie**. De missie is de motor, de drijfveer. Deze missie werd als volgt gedefinieerd:

‘De gemeente Deerlijk ontwikkelt een **wervend** en **kwalitatief** cultuurbeleid, in synergie met en **gedragen door** alle socio-culturele actoren.
 Een cultuurbeleid gekenmerkt door de grootst mogelijke **participatie**.
 Participatie gericht op **zelfontplooiing, ontmoeting en gemeenschapsvorming**.
 Een cultuurbeleid met een open geest voor **diversiteit, vernieuwing en behoud**.
 Cultuur als hefboom bij lokale samenlevingsopbouw.’

Het gebeurt al te vaak dat de missie van een cultuurbeleidsplan als een noodzakelijk sluitstuk wordt neergeschreven. Het pleit voor deze regiegroep dat deze in steek niet werd gekozen, maar dat deze missie van meet af aan als richtsnoer en toetssteen heeft gediend.

De missie van dit cultuurbeleidsplan verbindt verschillende centrale doelstellingen :

- Wervend en kwalitatief: een cultuurbeleidsplan gericht op het verruimen van doelgroepen, ondersteunen van vrijwilligers, met creatieve ruimte voor individuele burgers, (lokaal) beleidsmatig (professioneel) kwalitatief ingebed en omkaderd.
- Gedragen door alle socio-culturele actoren: een cultuurbeleidsplan sterk gebaseerd op de verwachtingen van het Deerlijkse culturele veld (verenigingen en individuele gebruikers) en afgerond in nauw overleg met alle betrokkenen.
- Een cultuurbeleidsplan dat bij zoveel mogelijk inwoners het verlangen aanwakkert om 'deel te nemen', zichzelf te vormen in handelen en dialoog, anderen te kunnen ontmoeten en een gemeenschap te kunnen vormen met buurt en omgeving.
- Met een open geest voor diversiteit, vernieuwing en behoud: diversiteit in receptieve gebruikers en actievere participanten, in activiteiten en vorm(en), met een dynamisch evenwicht tussen vernieuwen waar nodig en behouden wat goed is.

Kortom: een missie die een cultuurbeleidsplan inspireert op weg naar een bloeiend Deerlijks cultureel landschap.

Twee kernactoren bij cultuur in de gemeente zijn de functie (wat is het doel van cultuur?) en de doelgroepen (voor wie?).

Bij de brainstorm rond cultuurbeleving kwamen we al snel in het vaarwater van andere gemeentelijke diensten en instanties (bibliotheek, sport en jeugd); dit werden de raakvlakken.

Binnen dit geheel zijn er tal van processen aan de gang (vrijwilligersbeleid, vernieuwing en verjonging ...) die ook werden opgenomen in de SWOT alsook de ondersteuning die het cultuurbeleid in de gemeente geniet (subsidies, infrastructuur ...). Door er de koepels aan toe te voegen (landelijke cultuurkoepels, gemeente...) als laatste categorie, was ons schema compleet.

Het is belangrijk duidelijk te maken dat we niet de intentie hadden een onderbouwd, sluitend schema te maken van cultuurbeleid in de gemeente Deerlijk. Het schema is deductief ontstaan om een kapstok te vormen voor de initiële SWOT-analyse.

In dit hoofdstuk bekijken we het cultuurbeleid in Deerlijk aan de hand van een SWOT-analyse⁴. We grijpen hiervoor terug naar de verschillende elementen die naar voor kwamen in ons intern referentiekader.

4.1 Functies

Wat zijn de functies van een goed cultuurbeleid? Hierbij wordt er gedacht aan educatie, actieve en passieve kunstbeoefening, erfgoed, evenementen, maatschappelijke functies...

Functies	
Sterktes	Zwaktes
<ul style="list-style-type: none"> - poppentheater en folk - Amakunde - Comité A - muziekacademie - eigen programmatie - Deerlijks vormingswerk - grote bedrijvigheid - museum René De Clercq - relatie cultuur-bibliotheek - uitleendienst voor muziekinstrumenten - Festival van Vlaanderen - uitgebouwd archief - reglement basisuitrusting 	<ul style="list-style-type: none"> - maatschappijkritische functie - geen tentoonstellingsbeleid - reglementen zijn weinig bekend - weinig beeldende kunst - slechts één museum
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none"> - specifiek versus polyvalent - workshops voor educatie - Bolwerk² - 'Kunst in de straat' - lokale en bovenlokale samenwerking - educatie anders aanbieden/projectmatig - toegankelijk maken van cultuur - aantrekken grote evenementen - bewaren van industrieel erfgoed - open atelier - beleidsondersteuning muziekcultuur - archeologie - inventaris van erfgoed 	<ul style="list-style-type: none"> - te eng focussen - te weinig citymarketing - erfgoed? - vrijwilligers runnen musea - afhankelijkheid van vrijwilligers - afhankelijkheid van academie van SAMW Harelbeke - veelal dezelfde aanwezigen - overaanbod cultuur

4.2. Doelgroepen

Welke doelgroepen worden betrokken bij een cultuurbeleid? Daarin moeten zowel de actieve als de passieve gebruikers aan bod komen. We denken hierbij aan minderheidsgroepen, de actieve bevolking, senioren en jongeren ...

⁴ SWOT staat voor (Eng.) sterktes-zwaktes-kansen-bedreigingen en is een vorm van zelfonderzoek.

Doelgroepen	
Sterktes	Zwaktes
<ul style="list-style-type: none"> - evenwichtigheid in bevolking 	<ul style="list-style-type: none"> - groot verschil Deerlijk - Sint-Lodewijk - niet-multicultureel gekleurd - kansarmen zijn niet gekend en worden niet bereikt - geen secundaire schoolpubliek - minderheidsgroepen - niet-georganiseerden hebben we niet in beeld
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none"> - DINK (Double Income No Kids) - specifiek aanbod creëren voor specifieke doelgroep - 50+ groep wordt groter - oudere verenigingen - congresruimte - subsidiariteit/complementariteit en sociaal-economisch beleid - vergrijzing - de Kim 	<ul style="list-style-type: none"> - eenzaamheid - blijven jonge mensen hier voor cultuur? - brain drain - slapende gemeente - vergrijzing - financiële crisis

4.3. Raakvlakken

Welke raakvlakken kan een cultuurbeleid hebben? Lokaal, bovenlokaal, met belendende beleidsdomeinen ...

Raakvlakken	
Sterktes	Zwaktes
<ul style="list-style-type: none"> - diensthoofd Vrije Tijd - goeie relatie onderling van de verschillende diensten - IKZ-projecten - kleinschalige gemeente 	<ul style="list-style-type: none"> - jongeren naar cultuur - eiland denken
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none"> - professionals in Deerlijk - welzijn - ruimtelijke ordening - leven in een veranderde wereld - onderwijs - horeca/economie/bedrijven - gastronomie - vrije tijdsraad - multimedia - trots op Deerlijk/identiteit - inbedding in de regio 	<ul style="list-style-type: none"> - wegvallen van privézaal - commercieel circuit

4.4. Koepels

Welke koepels van verenigingen, profilering, samenwerking, financieel ... vervolledigen ons beeld van het Deerlijkse cultuurlandschap?

Koepels	
Sterktes	Zwaktes
<ul style="list-style-type: none">- lage drempel gemeentebestuur- kleinschalige gemeente, ons kent ons	<ul style="list-style-type: none">- gebrek aan netwerking- gebrek aan parlementariërs/"mensen die iets kunnen doen"
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none">- subsidiekanalen aanboren- Neunkirchen/verbroedering- concurrentievoordeel gemeente- anti-hokjes denken- juiste overleg structuren- provinciaal/andere provincies- samenwerking internationale contacten/Wallonie- samenwerking tussen de verschillende zuilen	<ul style="list-style-type: none">- verzuiling

4.5. Ondersteuning

Hoe kan een cultuurbeleid een goeie ondersteuning bieden aan individuen, verenigingen en nieuwe initiatieven op vlak van financiën, infrastructuur, vrijwilligerswerk, vernieuwing ...

Ondersteuning	
Sterktes	Zwaktes
<ul style="list-style-type: none">- infrastructuur aangepast aan schaal-grootte- up-to-date en actuele uitleendienst- geografische spreiding infrastructuur, Sint-Lodewijk niet- brede toegankelijkheid infrastructuur- logistieke ondersteuning en service- sterke receptieve functie OC- goeie relatie met gemeentebestuur	<ul style="list-style-type: none">- toestand van de gebouwen en te weinig infrastructuur- parkeergelegenheid- te weinig transparantie reglementen- effectiviteit vrijwilligerswerking- deskundigheid professionals/up-to-date zijn van wetgeving
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none">- nieuwe manieren van subsidiëren en invullen programma- extra financiën voor aantrekken professionals in verenigingen- belonen en appreciëren van vrijwilligers- vrijwilligers in de infrastructuur/pré-pensioeners- ondersteuning van personeel – integrale kwaliteitszorg	<ul style="list-style-type: none">- afhankelijkheid van sponsors- niet-voldoende financiële middelen- economische crisis- niet kennen van brede toegankelijkheid (communicatie)- vergrijzing van de vrijwilliger- te weinig doorstroming jongeren- tijdsdruk voor (langdurig) engagement- personeelstekort- doorstroming van informatie

4.6. Processen

Welke processen zijn er aan de gang? Inpraak en advies, samenwerking, vernieuwing en behoud, kwaliteit, profilering, communicatie ...

Processen	
Sterktes	Zwaktes
<ul style="list-style-type: none">- grote betrokkenheid vrijwilligers- sterkte van de beheersorganen- projectsubsidie- gemeentelijk infoblad en website als communicatieve troef	<ul style="list-style-type: none">- het niet bereiken van de niet-georganiseerde- weinig eigen evaluatiekanalen/geen structurele kwaliteitszorg- lid zijn van de cultuurraad als drempel
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none">- proactieve vernieuwing- andere manieren van ondersteuning- vrijetijdsraad/beleid rond samenwerking tussen verenigingen- participatie- sociaal-artistiek/bereiken diverse doelgroepen- nieuwe communicatiekanalen- informatie-ambtenaar- regiodenken- ambitie en profilering van de gemeente- belonen kwaliteitszorg- nieuwe vormen van verenigingen- andere returns voor subsidies- goeie balans houden tussen bewaren en vernieuwen	<ul style="list-style-type: none">- afstemming van de ondersteuning op evoluties- teveel reglementen- kracht van de gevestigde waarden- te eng focussen- te lokaal denken- kracht en profilering cultuurraad- kwaliteit van het gegeven advies- vrijwilligers komen uit zelfde visput- communicatie- minachting voor Deerlijk- maken van duidelijke keuzes- hokjes denken- inventarisatie gemeentelijk patrimonium (o.a. kunstwerken)

*‘Als we onze doelstellingen uit het oog verliezen,
proberen we de daardoor ontstane onzekerheid te verdrijven
door onze inspanningen te verdubbelen:
we komen dan wel nergens, maar twee keer zo snel.’*

Inleiding

Na maanden van aftasten, bevragen en onderzoeken van de realiteit, de lokale culturele actoren en het toetsen van onze bevindingen werd het tijd om alles in beleidsdoelstellingen voor de periode 2010-2013 te gieten.

In de zes verschillende strategische doelstellingen willen we de krijtlijnen uittekenen waarbinnen het cultureel beleid van de gemeente Deerlijk zich tot het einde van 2013 zal bewegen. Deze doelen werden grondig onderbouwd en komen de kwaliteit van het culturele leven in de gemeente ten goede. Dit cultuurbeleidsplan getuigt van een duidelijke visie. Omdat wij als gemeente Deerlijk nooit eerder een cultuurbeleidsplan hebben opgemaakt, is het moeilijk om verder te enten op de ingeslagen weg. Toch geloven wij dat onderstaande strategische en operationele doelstellingen niet enkel in deze beleidsperiode maar ook in de toekomst waardevol zullen zijn. Met het oog op verdere beleidsplannen werden de strategische doelstellingen zorgvuldig omschreven.

In de verschillende operationele doelstellingen die we poneren, willen we de strategische doelstellingen concretiseren. Hoe pakken we concreet de beleidsintenties aan? Hoe zorgen we ervoor dat we niet over loze beloftes spreken?

Je zal merken dat deze operationele doelstellingen niet op zichzelf staan. Een goed cultuurbeleid heeft nu eenmaal een gefundeerde en integrale aanpak waarin wisselwerking met de bibliotheek, jeugd, sport, het sociaal beleid en de ganse gemeentelijke administratie op zich duidelijk aanwezig zijn. Via een diepgaand onderzoek en overleg met de lokale culturele actoren, gebruikers, ambtenaren en de politieke overheid zullen we op zoek gaan naar de meest geschikte antwoorden.

5.1 Strategische doelstelling 1: Een maximum aan inwoners kan aan kunst en cultuur in de gemeente participeren.

5.1.1 Operationele doelstelling 1:

Een verhoging van de cultuurparticipatie van alle gezinnen met kinderen, met specifieke aandacht voor gezinnen met kinderen in kansarmoede⁵.

Actiepunten:

- Het gemeenschapscentrum Deerlijk zal een aantal initiatieven ontwikkelen om voorstellingen toegankelijker te maken voor gezinnen met kinderen (uur, omkadering, korting). De dienst vrije tijd vervult ten opzichte van de andere culturele actoren in deze materie een informatieve en inspirerende rol (multiplicatoreffect).
- Het gemeenschapscentrum Deerlijk zal het aanbod familievoorstellingen verhogen door een coördinerende functie op zich te nemen en de omkadering te verzorgen.
- Onder coördinatie van de dienst vrije tijd zal de gemeente tijdens de periode waarbinnen dit cultuurbeleidsplan geldt of ten laatste in 2013 tweemaal met een kleinschalig cultureel project de woonwijken in Deerlijk aandoen. Dit project heeft een inclusief karakter, doorbreekt drempelverhogende aspecten en maakt een actieve link met de culturele dienst van de gemeente.
- De bibliotheek biedt een actuele, gevarieerde en verzorgde collectie aan, dit voor verschillende doelgroepen en de dienstverlening (bv. internetgebruik, uitleen) is gratis voor kinderen.
- De bibliotheek neemt jaarlijks deel aan de Kinder- en Jeugdjury Vlaanderen (KJV) en daarbij aansluitende activiteiten.
- De bibliotheek levert grote inspanningen om de Jeugdboekenweek te promoten. Hierbij werkt de bibliotheek samen met het onderwijs, verenigingen, andere bibliotheken, gemeentediensten en organisaties die een meerwaarde kunnen geven aan de Jeugdboekweek in Deerlijk. Jaarlijks worden activiteiten uitgewerkt in het kader van de Bibliotheekweek.
- Een ruim aanbod aan gevarieerde activiteiten (o.a. auteurslezingen, voorleesmomenten etc.) wordt gratis aan kinderen aangeboden.

5.1.2 Operationele doelstelling 2:

Een onderzoek naar de nood en haalbaarheid van de inplanting van culturele infrastructuur in Sint-Lodewijk.

Actiepunten:

- Er wordt een overleg opgestart met een externe organisatie om dit haalbaarheidsonderzoek uit te voeren.
- De haalbaarheidsstudie wordt binnen dit beleidsplan uitgevoerd en aan de gemeentelijke overheid voorgelegd.

⁵ Kansarmoede is een proces van sociale uitsluiting waarbij mensen zowel materieel als immaterieel beknut worden in hun participatiekansen in de samenleving. Kansarmoede is meer dan enkel een financiële drempel.

5.2 Strategische doelstelling 2: De verenigingen en andere culturele actoren worden op gepaste en eigentijdse manier ondersteund.

5.2.1 Operationele doelstelling 1:

De gemeentelijke subsidiereglementen worden geoptimaliseerd en geactualiseerd. De culturele dienst moet een zicht krijgen op het huidige subsidielandschap. De culturele dienst waarborgt het huidige niveau van de logistieke ondersteuning en breidt de ondersteuning waar mogelijk uit.

Actiepunten:

- Het huidige subsidiereglement van de cultuurraad wordt geëvalueerd en afgestemd op de actuele noden. Zowel de socio-culturele verenigingen als de amateurkunsten vinden hierin hun plaats.
- Via projectsubsidies krijgen bijzondere en experimentele activiteiten een stimulans. Hierbij is plaats voor nieuwe vormen van samenwerkingen, zoals feitelijke collectieven, tijdelijke projectwerkingen en individuele organisatoren. Zie verder 5.4.3 - ontmoeting en samenwerking.
- Nieuwe vormen van culturele initiatieven of verenigingen met een nieuwe invulling kunnen aanspraak maken op een startsubsidie.
- De subsidiereglementen die zich in de vrijetijdssfeer (jeugd-sport-cultuur) bevinden, zijn qua procedure eenvoudig en beter op elkaar afgestemd.
- Het aanwezige uitleenmateriaal blijft goed onderhouden. De technici van het gemeenschapscentrum beschikken over de nodige kennis en vaardigheden en is er een afstemming tussen de uitleendiensten van jeugd, cultuur, sport en feestelijkheden.
- Er gebeurt een inventarisatie van het subsidielandschap op andere niveaus.

5.2.2 Operationele doelstelling 2:

De beschikbare infrastructuur beter in kaart brengen en onderzoeken van verschillende pistes om bijkomende locaties in gebruik te nemen. De bestaande culturele infrastructuur wordt verbeterd en geactualiseerd.

Actiepunten:

- We gaan actief op zoek naar alle beschikbare private en commerciële infrastructuur, schoollokalen ...
- In samenspraak met de gebruikers gaat de gemeente op zoek naar bijkomende ruimte voor de lokale kunstenaars en alle actieve creatievelingen.
- De inkomhal van ontmoetingscentrum d'Iefte krijgt een frisse en aantrekkelijke uitstraling.
- In de dorpskernen van het centrum en Sint-Lodewijk is een sfeervolle, groene ruimte aanwezig waar kunst en cultuur een stek krijgen. Deze plek is ook een ontmoetingsplaats in functie van gemeenschapsvorming.
- De verouderde verwarmingsinstallatie in het buurthuis de Statie wordt vervangen.
- De buitendiensten (bibliotheek, cultuur, sport, jeugd) werden in het najaar van 2007 op het gemeentelijk netwerk aangesloten. Voor de bibliotheek laat dit onder meer toe latere aansluitingen op het West-Vlaamse Informatienetwerk van de Openbare Bibliotheken (WINOB) en op het Provinciaal Bibliotheeksysteem (PBS) te realiseren.

- Functionele infrastructuur en inrichting in de bibliotheek. We werken aan een aantrekkelijker, meer open en ruimtelijke uitstraling met behoud van sfeer en oog voor het comfort van de bibliotheekgebruiker (er wordt eveneens gewerkt aan punten m.b.t. de toegankelijkheid voor personen met beperkingen).

5.2.3 Operationele doelstelling 3:

Een inhoudelijke ondersteuning draagt bij tot een b(l)oeiend cultureel landschap.

Actiepunten:

- De culturele dienst stelt één draaiboek ter beschikking in verband met de organisatie van activiteiten (cfr. 'Help, ik organiseer', de fuifwijzer ...)
- Het cultuurloket (het in-en-uit loket)⁶ kan geïnteresseerden doorverwijzen naar het (vormings)aanbod van gespecialiseerde instellingen.
- Deze twee bovenstaande acties kaderen ook in het communicatieve luik van dit beleidsplan. De wisselwerking tussen deze twee facetten wordt als heel belangrijk ervaren.
- In de bibliotheek volgt een reorganisatie van het baliegebeuren: zelfuitleen en beveiliging door RFID (Radio Frequentie Identificatie) waardoor meer tijd kan besteed worden aan de begeleiding van de bibliotheekgebruiker.

5.2.4 Operationele doelstelling 4:

Stimuleren van projecten die de gemeenschapsvorming bevorderen of het artistieke kunnen van de Deerlijknaar zichtbaar maken.

Actiepunten:

- Deerlijk maakt een keuze uit het aanbod aan bovenlokale evenementen. Door de dienst vrije tijd wordt daarvoor een planning opgemaakt die in samenspraak met de verschillende raden en verenigingen tot stand komt.
- Het concept 'Culturele Trofee' krijgt een nieuwe invulling.
- Het uitwerken van ondersteuning vanuit het gemeenschapscentrum voor buurtfeesten en wijkcomités in samenwerking met het centraal feestcomité.
- Ook jong Deerlijks talent krijgt meermaals presentatiekansen. Daarvoor wordt er overlegd tussen de jeugd -en cultuurraad, in supervisie van de dienst vrije tijd.
- De bibliotheek biedt gratis ruimte aan voor kleine tentoonstellingen.

5.2.5 Operationele doelstelling 5:

De afstemming en samenwerking tussen de diverse culturele actoren mondt uit in een meer samenhangend beleid.

Actiepunten:

- Er is op regelmatige basis overleg tussen de gemeentelijke vrijetijdsdiensten (zowel op ambtelijk niveau als op het niveau van de adviesraden) voor uitwisseling van kalendergegevens, afstemming beleid, activiteiten, uitleendienst ...

⁶ De input- en outputfunctie die we nastreven. Een functie waarbij het verzamelen en daarna verspreiden van kennis centraal staat. Een kenniscentrum van reglementen, subsidieregelingen, decreten en alle relevante informatie rond cultuur.

- De gemeente Deerlijk blijft participeren in de intergemeentelijke projectvereniging Overleg Cultuur Regio Kortrijk.
- De bibliotheek helpt de bibliotheekgebruiker de weg te vinden in het socio-culturele aanbod, geeft hierbij randinformatie en promoot lokale en regionale socio-culturele activiteiten.
- De bibliotheek organiseert zowel binnen als buiten haar infrastructuur activiteiten: samenwerking met anderen (culturele actoren, verenigingen, andere gemeentediensten, andere bibliotheken etc.) en medewerking verlenen bij het organiseren van kleinschalige ontmoetingsmomenten.

5.3 Strategische doelstelling 3: Het Deerlijkse cultuurbeleid is op een kwaliteitsvolle en structurele manier omkaderd.

5.3.1 Operationele doelstelling 1:

De cultuurraad zal op twee niveaus verbeterd en gedynamiseerd worden. Op inhoudelijk vlak herdenken we de opdrachten en de doelstellingen. Structureel denken we na over de algemene vergadering, het bestuur en de diverse werkgroepen.

Actiepunten:

- Op initiatief van de regiegroep, in overleg met het bestuur van de cultuurraad en onder begeleiding van een externe organisatie, zal de cultuurraad zowel op inhoudelijk als structureel vlak worden doorgelicht.
- Door intensief te zoeken (bij o.m. cultuurraden uit de buurgemeentes, het steunpunt Locus ...) en het inventariseren van de verbeteropties, komen we tot een plan waarbij de eerder gestelde doelstelling een adequaat antwoord vindt.
- Implementeren van de nieuwe structuur zowel in het bestuur als in de algemene vergadering van de cultuurraad.

5.3.2 Operationele doelstelling 2:

Het opstarten van een vrijwilligersbeleid in culturele materies als aanzet tot een integraal gemeentelijk vrijwilligersbeleid.

Actiepunten:

- Vrijwilligers worden op regelmatige basis bedankt voor hun inzet en werkkraft.
- Het waarderen van de vrijwilligers van gemeentelijke (advies)raden, beheersorganen en werkgroepen door de lokale overheid.
- De gemeente biedt de garantie dat bepaalde belangrijke, door vrijwilligers gedragen en uitgevoerde taken, niet teloorgaan.

5.4 Strategische doelstelling 4: Het cultuurbeleid stimuleert en coördineert de ontmoeting en samenwerking tussen alle culturele actoren.
--

5.4.1 Operationele doelstelling 1:

Het versterken van lokale evenementen op cultureel vlak volgens het aanhaakprincipe.

Actiepunten:

- In nauw overleg met de diverse organisatiecomités coördineert het gemeenschapscentrum een aangepaste voorstelling/productie/programmatie op de Midzomermarkt, de Kerstcorrida, Camping op het Plein en 1 wijkkermis (keuze ad hoc ieder jaar).
- In een eerste fase komt de input van het gemeenschapscentrum, maar met de bedoeling om na een bepaalde tijd de fakkel door te geven aan de organisaties.
- De bibliotheek werkt mee met de enige leesclub voor volwassenen in Deerlijk, namelijk het 'Literair café' (een samenwerking tussen Markant, KVLV en KAV Sint-Lodewijk). De bibliotheek biedt de leesclub ondersteuning aan door bijvoorbeeld suggesties van titels, te zorgen voor de nodige boeken, eventueel door ruimte beschikbaar te stellen voor bijeenkomsten of door een activiteit te organiseren.

5.4.2 Operationele doelstelling 2:

Het onderzoeken van de noden en de behoeften van de individuele kunstenaars.

Actiepunten:

- Via verschillende initiatieven (bv. teken- en schilderclub Magenta, keramiekatelier Terra, de Deerlijkse kunstenaars, Buren bij Kunstenaars) actief op zoek gaan naar de individuele, (on)gekende kunstenaar(s).
- Via een cultuurcafé voor kunstenaars (minstens tweemaal per jaar om een meetbaar effect te beogen) een open ruimte voorzien voor ontmoeting en debat.
- Indien nodig de creatie van een platform of kunstenloket:
 - o 1 aanspreekpunt (het in-en-uit-loket) met voelsprietfunctie, kenniscentrum en een breed netwerk.
 - o Zorgen voor een betere doorstroming van leerlingen van het (Deerlijkse) kunstonderwijs naar de bestaande amateurkunstenverenigingen (in een wisselwerking tussen deze verenigingen en het kunstonderwijs).
 - o Aan de hand van de uitbouw van de gemeentelijke website.

5.4.3 Operationele doelstelling 3:

Ondersteunen en stimuleren van nieuwe verenigingsvormen en nieuwe of bestaande inhoudelijke samenwerkingen.

Actiepunten:

- Het projectsubsidiereglement aanpassen aan de operationele doelstelling, dynamiseren en actief promoten.
- De cultuurfunctionaris moet als aanspreekpunt en kenniscentrum een facilitator zijn in het samenwerkingsproces tussen individuen en verenigingen.

5.5 Strategische doelstelling 5: Door het projectmatig en thematisch ontsluiten, is het lokaal erfgoed bekend bij de brede Deerlijkse bevolking.

5.5.1 Operationele doelstelling 1:

Een positief imago creëren rond het archief Leon Defraeye.

Actiepunten:

- Er worden thematische bezoeken en rondleidingen voor verenigingen en scholen georganiseerd.
 - Lokale verenigingen en individuen stimuleren om hun geschiedkundig waardevol materiaal in bewaring te geven aan het heemkundig archief.
 - De infohoek in de bibliotheek met betrekking tot o.a. het lokaal erfgoed wordt geactualiseerd.
 - Ontwikkelen van een project in het archief voor het Deerlijkse basisonderwijs.
- Iedere actie rond het ontsluiten van het archief gebeurt in nauw overleg met de verantwoordelijke van het archief Leon Defraeye en de heemkundige kring, die instaat voor het beheer van het archief Leon Defraeye.

5.5.2 Operationele doelstelling 2:

De continuïteit van de werking van het René De Clercqgenootschap wordt gewaarborgd.

Actiepunten:

- Het museum wordt als belangrijk ervaren binnen het lokale culturele landschap en samen met het René De Clercqgenootschap zal overlegd worden om de continuïteit van de werking te waarborgen.
- Nagaan op welke manier jongeren betrokken kunnen worden bij de werking van het René De Clercqgenootschap.

5.5.3 Operationele doelstelling 3:

Erfgoed is niet alleen een zaak van het verleden. Ook in de toekomst willen we de nodige aandacht besteden aan het erfgoed.

Actiepunten:

- Plaatsen van foto's van oude gebouwen en/of landschappen in de straat met duiding van hun verleden.
- Opmaken van inventaris (en planning in geval van beschermingsprocedure) van gebouwen met een historische waarde (o.a. oude bedrijfssites).
- Aan de hand van bovenstaande opdracht, creëren we een toekomstvisie rond het beschermen en bewaren van waardevolle gevels in het straatbeeld. Dit werkinstrument wordt bekendgemaakt aan de brede Deerlijkse bevolking.
- Samenwerking met en doorverwijzing naar organisaties die het culturele erfgoed in stand houden door de bibliotheek.

5.6 Strategische doelstelling 6: Op cultureel vlak wordt er een sterk communicatief beleid ontwikkeld.

5.6.1 Operationele doelstelling 1:

Het op elkaar afstemmen, optimaliseren en maximaal gebruiken van bestaande communicatiebronnen en -middelen.

Actiepunten:

- op elkaar afstemmen:

Het uitbouwen van een cultuurdatabank (*UiT in Deerlijk?*) op gemeentelijk niveau (centralisatie). Na verloop van tijd ontstaat hieruit het (digitaal) feestloket, waarin de gemeentelijke uitleendienst wordt opgenomen, een cultuurkalender, fotomateriaal van voorbije activiteiten ...

- optimaliseren:

Een vertegenwoordiger van de culturele dienst in de (vernieuwde) redactieraad van het gemeentelijk nieuws.

Hoofd cluster vrije tijd die er over waakt dat elke vorm van externe communicatie over cultuur doorstroomt naar alle juiste kanalen. (cultuur in de etalage via het herhalings- en multiplicatoreffect).

Het installeren en actief gebruiken van de nieuwste technologische/digitale communicatiemiddelen

- maximaal gebruiken:

Klemtoon ligt hierbij op het toegankelijker en laagdrempeliger maken van diverse communicatiebronnen en -middelen: een draaiboek 'cultuur' voor organisatoren: wie is wie en heeft welke lokale bevoegdheid; waar is welke (subsidie)info voorhanden, welke goedkeuringen zijn nodig, waar vind je wat etc. (cfr. 'Help, Ik organiseer', subsidiewijzer...)?

5.6.2 Operationele doelstelling 2:

Het cultureel communicatiebeleid wordt geënt op drie niveaus: het stimuleren van overleg en inspraak, de vlotte doorstroming van relevante culturele info, promotie en profilering.

Actiepunten:

- stimuleren van overleg en inspraak :

Het geregeld organiseren van open culturele ontmoetingen/thematische 'cultuurwinkels' (bv. koffiebal cultuur); een periodieke nieuwsflits (enkel inhoudelijk, geen aanbod van activiteiten).

- vlotte doorstroming van relevante culturele info:

Het openbaar maken van de verslaggeving van de diverse raden via de gemeentelijke website; een nieuw concept voor de algemene vergadering van de cultuurraad; digitaal (culturele) info verspreiden in locaties buiten de culturele infrastructuur en een infohoek in d'Iefte ten behoeve van de passanten. Themastanden en permanente infohoeken, een digitaal infobord in de bibliotheek etc.

- promotie en profilering:

We wachten op het resultaat van de globale profileringsoefening voor de gehele gemeente. Daarna passen we deze huisstijl consequent en congruent toe op het culturele gebeuren: logo d'Iefte, logo bib, vlaggen, bestelwagen, uitgaande post ... Er wordt gestreefd naar een eenduidig logo Cultuur Deerlijk.

6.1 Legende

Omschrijving van de gebruikte terminologie.

Rol van de cultuurbeleidscoördinator:

- **Faciliterend:** de cultuurbeleidscoördinator ondersteunt en stimuleert initiatieven van anderen. Het informeren van de culturele actoren en de bevolking wordt hieronder begrepen.
- **Sturend:** de cultuurbeleidscoördinator treedt op vanuit de positie als verantwoordelijke cultuur.
- **Regisserend:** de cultuurbeleidscoördinator brengt de juiste partijen bij elkaar en zoekt naar opportuniteiten om tot een win-winsituatie te komen voor alle betrokken partijen. Veelal gaat hier om creëren van overleg tussen de culturele actoren.
- **Initiërend:** de cultuurbeleidscoördinator neemt zelf initiatief om een project op te zetten en is soms uitvoerder van het project.

Timing:

- **Korte termijn (KT):** uitvoering binnen het jaar
- **Middellange termijn (MT):** uitvoering binnen de 1 à 3 jaar
- **Lange termijn (LT):** uitvoering na 3 jaar

Budget:

- **Regulier:** geen budget noodzakelijk
- **Gewone dienst:** budget valt binnen de gewone werkingskosten
- **Buitengewone dienst:** budget vereist extra middelen - investering
- **1,00 EUR subsidie:** budget kadert in de jaarlijkse subsidie van de Vlaamse Gemeenschap voor gemeenschapsvorming (zie 6.2)

SD1. Een maximum aan inwoners kan aan kunst en cultuur in de gemeente participeren.

1.1 Operationele doelstelling 1	Een verhoging van de cultuurparticipatie van alle gezinnen met kinderen, met specifieke aandacht voor gezinnen in kansarmoede.
Omschrijving en motivering	De gemeente vindt het noodzakelijk dat jonge kinderen vrij vlog in contact komen met cultuur en acht het daarvoor opportuun dat er speciale aandacht zal geschonken worden aan gezinnen met jonge kinderen. Tevens wordt er speciale aandacht geschonken aan gezinnen in kansarmoede.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • ontwikkelen initiatieven om voorstellingen toegankelijker te maken voor gezinnen met kinderen • verhogen van het aantal familievoorstellingen • twee kleinschalige culturele projecten realiseren in woonwijken
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input checked="" type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst

	<input type="checkbox"/> buitengewone dienst <input checked="" type="checkbox"/> 1,00 EUR subsidie
Te betrekken partners	raad van bestuur gemeenschapscentrum, werkgroep programmatie, bibliotheek, OCMW, cultuurraad
1.2 Operationele doelstelling 2	Onderzoek naar de nood en de haalbaarheid van de inplanting van culturele infrastructuur in Sint-Lodewijk.
Omschrijving en motivering	Sint Lodewijk telt ongeveer 3000 inwoners en beschikt voor het ogenblik over geen gemeentelijke culturele infrastructuur. Een externe organisatie moet een onderzoek uitvoeren naar de nood en de haalbaarheid van culturele infrastructuur in Sint-Lodewijk.
Concrete actie	Haalbaarheidsstudie rond culturele infrastructuur in Sint-Lodewijk.
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input checked="" type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier

	<input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	Raad van bestuur gemeenschapscentrum, verenigingen Sint-Lodewijk, externe organisatie (bvb. VIBOSO en RISO West-Vlaanderen)

SD 2. De verenigingen en andere culturele actoren worden op gepaste en eigentijdse manier ondersteund.

2.1 Operationele doelstelling 1	De gemeentelijke subsidiereglementen worden geoptimaliseerd en geactualiseerd. De culturele dienst moet een zicht krijgen op het huidige subsidielandschap. De culturele dienst waarborgt het huidige niveau van de logistieke ondersteuning en breidt ze waar mogelijk uit.
Omschrijving en motivering	De gemeentelijke subsidiereglementen zijn aan herziening toe en dienen aangepast worden aan de huidige noden. De culturele dienst zal informatie verzamelen over alle mogelijke vormen van subsidies en dit kenbaar maken aan de culturele verenigingen. De goeie logistieke ondersteuning vanuit het gemeenschapscentrum naar de culturele verenigingen blijft bestaan en wordt uitgebeid waar mogelijk.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • evaluatie van het subsidiereglement en aanpassing aan de actuele noden • experimentele en bijzondere activiteiten worden gestimuleerd via een projectsubsidie • voor nieuwe vormen van culturele initiatieven of verenigingen met een nieuwe invulling wordt een startsubsidie voorzien • afstemming van de subsidiereglementen binnen de vrijetijdssfeer (jeugd-sport-cultuur) • onderhouden van het uitleenmateriaal • afstemming van de uitleendiensten van jeugd, cultuur, sport en feestelijkheden • inventarisatie subsidielandschap op andere niveaus (in-en-uit loket)
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input checked="" type="checkbox"/> sturend <input checked="" type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT

	<input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst <input checked="" type="checkbox"/> 1,00 EUR subsidie
Te betrekken partners	cultuurraad, vrijetijdsdienst, culturele dienst

2.2 Operationele doelstelling 2	De beschikbare infrastructuur beter in kaart brengen en onderzoeken van verschillende pistes om bijkomende locaties in gebruik te nemen en bestaande culturele infrastructuur wordt verbeterd.
Omschrijving en motivering	Het gemeenschapscentrum kampt op bepaalde tijdstippen met plaatsgebrek voor de vele activiteiten die door het bloeiende verenigingsleven worden aangeboden. Er wordt een inventaris van mogelijke alternatieven opgesteld. De lokale kunstenaar wordt daarbij zeker niet vergeten. Bestaande culturele infrastructuur wordt onderhouden en aangepast, indien nodig.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • inventarisatie van alle beschikbare private en commerciële infrastructuur... • zoeken naar bijkomende ruimte voor lokale kunstenaars • opfrissing inkomhal OC d'Iefte • creëren van sfeervolle, groene ruimte in het centrum en Sint-Lodewijk waar kunst en cultuur een stek krijgen met een functie van gemeenschapsvorming • de verouderde verwarmingsinstallatie van het buurthuis de Statie wordt vernieuwd

Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input checked="" type="checkbox"/> regulier <input type="checkbox"/> gewone dienst <input checked="" type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	cultuurraad, lokale economie, jeugddienst en raad van bestuur gemeenschapscentrum
2.3 Operationele doelstelling 3	Een inhoudelijke ondersteuning draagt bij tot een b(l)oeiend cultureel landschap.
Omschrijving en motivering	Ondersteuning blijft een belangrijke factor in het lokale cultuurbeleid. Het cultuur loket moet in komende jaren uitgebouwd worden en zal een belangrijke doorverwijsfunctie weten te verwerven.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • opmaken draaiboek voor het organiseren van activiteiten • cultuurloket inventariseert (vormings)aanbod van gespecialiseerde instellingen

Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input checked="" type="checkbox"/> regulier <input type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	culturele dienst, cultuurraad, raad van bestuur gemeenschapscentrum, bibliotheek, jeugddienst, informatie-dienst

2.4 Operationele doelstelling 4	Stimuleren van projecten die de gemeenschapsvorming bevorderen of het artistieke kunnen van de Deerlijk-naar zichtbaar maken.
Omschrijving en motivering	De deelname aan bovenlokale evenementen (Open Monumentendag, Week van de Amateurkunsten, Week van de smaak...) zijn belangrijk, daarvoor zal een planning en keuze opgemaakt worden voor deelname voor de komende jaren.

	Het reglement voor de culturele trofee wordt herwerkt. Er is speciale aandacht voor ondersteuning van buurt- en wijkfeesten en presentatiekansen voor nieuw Deerlijks talent.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • dienst Vrije Tijd maakt keuze en planning van de bovenlokale evenementen • het concept 'Culturele Trofee' krijgt een nieuwe invulling • uitwerken van ondersteuning vanuit het gemeenschapscentrum voor buurtfeesten en wijkcomités • creëren van presentatiekansen voor nieuw Deerlijks talent
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT <input checked="" type="checkbox"/> 1,00 EUR subsidie
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	bibliotheek, cultuurraad, jeugddienst, wijkcomités en culturele dienst

2.5 Operationele doelstelling 5	De afstemming en samenwerking tussen de diverse culturele actoren mondt uit in een meer samenhangend beleid.
Omschrijving en motivering	Overleg tussen de vrijetijdsdiensten (sport-jeugd-cultuur-bibliotheek-archief en toerisme) binnen de gemeente is noodzakelijk ,belangrijk en zal tweemaandelijks gebeuren. Overleg op regionaal vlak wordt verder gezet via Overleg Cultuur Regio Kortrijk.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • organiseren van regelmatig overleg tussen de gemeentelijke vrijetijdsdiensten • blijven participeren in de intergemeentelijke projectvereniging Overleg Cultuur Regio Kortrijk
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input checked="" type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input checked="" type="checkbox"/> regulier <input type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	bibliotheek, sportdienst, jeugddienst, culturele dienst, Overleg Cultuur Regio Kortrijk

SD 3. Het Deerlijkse cultuurbeleid is op een kwaliteitsvolle en structurele manier omkaderd.

3.1 Operationele doelstelling 1	De cultuurraad zal op twee niveaus verbeterd en gedynamiseerd worden.
Omschrijving en motivering	De cultuurraad is en blijft het belangrijkste instrument binnen de gemeente voor het formuleren van adviezen rond het cultuurbeleid. Na onderzoek blijkt dat de werking van de cultuurraad kan verbeterd worden.
Opsomming concrete acties	Doorlichting cultuurraad op inhoudelijk en structureel vlak: in overleg met het bestuur en onder begeleiding externe organisatie: <ul style="list-style-type: none"> • intensief op zoek gaan naar en het inventariseren van verbeteropties • opmaken van een plan om de verbeteropties te implementeren
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input checked="" type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input checked="" type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst

	<input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	bestuur cultuurraad, werkgroepen, externe kracht...
3.2 Operationele doelstelling 2	Opstarten van een (aangepast) vrijwilligersbeleid als aanzet van een gemeentelijk vrijwilligersbeleid.
Omschrijving en motivering	De gemeente vindt werken met vrijwilligers belangrijk en wenst daar ook de nodige aandacht aan te schenken. Hiervoor zal in eerste instantie een vrijwilligersbeleid opgestart worden voor zaken die in opdracht van de gemeente worden uitgevoerd. In een later stadium wordt dit een volwaardig vrijwilligersbeleid.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • op regelmatige basis worden vrijwilligers bedankt voor hun inzet en werkkraft • de gemeente waardeert de vrijwilligers van gemeentelijke adviesraden, beheersorganen en hun respectievelijke werkgroepen • de gemeente biedt de garantie dat bepaalde belangrijke taken, door vrijwilligers gedragen en uitgevoerde taken, niet teloorgaan.
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input checked="" type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> MT <input checked="" type="checkbox"/> LT

Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	alle adviesraden met werkgroepen, OCMW, informatiedienst, vrijetijdsdienst

SD 4. Het cultuurbeleid stimuleert en coördineert de ontmoeting en samenwerking tussen alle culturele actoren.

4.1 Operationele doelstelling 1	Het versterken van lokale evenementen op cultureel vlak volgens het aanhaakprincipe.
Omschrijving en motivering	In Deerlijk zijn er jaarlijks een aantal grote evenementen zoals de Kerstcorrida en de Midzomermarkt waar er veel volk aanwezig is. Tijdens deze manifestaties wordt er een cultureel luik ontwikkeld en dit in overleg met de bestaande comités.
Concrete actie	Gemeenschapscentrum coördineert een aangepaste voorstelling/productie/programmatie op de lokale evenementen.
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst

	<input type="checkbox"/> buitengewone dienst <input checked="" type="checkbox"/> 1,00 EUR subsidie
Te betrekken partners	bestaande comités, cultuurraad, raad van bestuur, werkgroep programmatie
4.2 Operationele doelstelling 2	Onderzoeken van noden en behoeften van de individuele kunstenaars.
Omschrijving en motivering	We hebben geen zicht op het reilen en zeilen van de individuele kunstenaar.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • actief op zoek naar individuele kunstenaars • organiseren van open ruimte voor kunstenaars voor ontmoeting en debat • peilen naar behoefte van platform of kunstenloket
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input checked="" type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input checked="" type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst

	<input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	cultuurraad en diverse kunstorganisaties (Magenta, keramiekatelier Terra, Davidsfonds-Deerlijkse Kunstenaars)
4.3 Operationele doelstelling 3	Ondersteunen en stimuleren van nieuwe verenigingsvormen en nieuwe of bestaande inhoudelijke samenwerkingen.
Omschrijving en motivering	Het lokale cultuurbeleid dient aandacht te hebben voor nieuwe vormen van verenigingen of culturele initiatieven en deze ook te ondersteunen.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • projectsubsidie reglement aanpassen aan de noden en actief promoten • cultuurfunctionaris wordt facilitator in het samenwerkingsproces tussen individuen en verenigingen
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst

	<input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	cultuurraad, culturele dienst en raad van bestuur gemeenschapscentrum

SD 5. Door het projectmatig en thematisch ontsluiten, is het lokaal erfgoed bekend bij de brede Deerlijkse bevolking.

5.1 Operationele doelstelling 1	Een positief imago creëren rond het archief Leon Defraeye.
Omschrijving en motivering	Het archief Leon Defraeye verdient meer bekendheid en zal zo de ontsluiting van het erfgoed vergroten.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • organiseren van thematische bezoeken en rondleidingen voor verenigingen en scholen • stimuleren om geschiedkundig waardevol materiaal van lokale verenigingen in bewaring te geven aan het archief Leon Defraeye • ontwikkelen van een project in het archief Leon Defraeye voor het Deerlijks basisonderwijs
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst

Te betrekken partners	verantwoordelijke archief, heemkundige kring, onderwijsinstellingen
5.2 Operationele doelstelling 2	De continuïteit van de werking van het René De Clercqgenootschap wordt gewaarborgd.
Omschrijving en motivering	Het René De Clercqgenootschap levert mooi werk met voornamelijk vrijwilligers. Op lange termijn moet de werking van het René De Clercqgenootschap gegarandeerd worden.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • overleg plegen met het René De Clercqgenootschap over de continuïteit van de werking • nagaan op welke manier jongeren kunnen betrokken worden bij de werking van het genootschap
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> MT <input checked="" type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input checked="" type="checkbox"/> gewone dienst <input type="checkbox"/> buitengewone dienst

Te betrekken partners	René De Clercqgenootschap, dienst vrije tijd
5.3 Operationele doelstelling 3	Erfgoed is niet alleen een zaak van het verleden. Ook in de toekomst willen we de nodige aandacht besteden aan het erfgoed.
Omschrijving en motivering	Erfgoed is momenteel een belangrijk onderdeel van het lokale cultuurbeleid. Kennis van het verleden is noodzakelijk om het heden te begrijpen en de toekomst vorm te geven.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • plaatsen van foto's van oude gebouwen en/of landschappen in de straat met duiding van hun verleden • opmaken van inventaris (en planning in geval van beschermingsprocedure) van gebouwen met een historische waarde • creëren van een toekomstvisie rond het beschermen van waardevolle gevels in het straatbeeld
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input checked="" type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input checked="" type="checkbox"/> LT
Budget	<input type="checkbox"/> regulier

	<ul style="list-style-type: none">■ gewone dienst■ buitengewone dienst
Te betrekken partners	heemkundige kring en het archief Leon Defraeye

SD 6. Op cultureel vlak wordt er een sterk communicatief beleid ontwikkeld
--

6.1 Operationele doelstelling 1	Het op elkaar afstemmen, optimaliseren en maximaal gebruiken van bestaande communicatiebronnen en –middelen.
Omschrijving en motivering	Communicatie is een belangrijke troef in het culturele gebeuren. Communicatie zorgt dat zoveel mogelijk personen kunnen beschikken over zoveel mogelijke informatie.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • uitbouwen cultuurdatabank op gemeentelijk niveau • hoofd Dienst Vrije Tijd waakt over het gegeven ‘cultuur’ in elke relevante gemeentelijke externe communicatie • een vertegenwoordiger van de culturele dienst maakt deel uit van de (vernieuwde) redactieraad van het Gemeentenieuws • installeren en actief gebruiken van de nieuwste technologische/digitale communicatiemiddelen • opmaken van draaiboek ‘cultuur’ voor organisatoren
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT <input checked="" type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> LT

Budget	<input type="checkbox"/> regulier <input type="checkbox"/> gewone dienst <input checked="" type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	bibliotheek, culturele dienst en informatiedienst
6.2 Operationele doelstelling 2	Het cultureel communicatiebeleid wordt geënt op drie niveaus: het stimuleren van overleg en inspraak, de vlotte doorstroming van relevantie culturele info, promotie en profilering.
Omschrijving en motivering	Informatie moet zo efficiënt en effectief mogelijk verspreid worden.
Opsomming concrete acties	<ul style="list-style-type: none"> • organiseren van open culturele ontmoetingen/thematische cultuurwinkels • uitwerken van periodieke nieuwsflits • openbaar maken van de verslaggeving van de diverse raden • ontwikkelen van nieuw concept voor de algemene vergadering van de cultuurraad • verspreiden digitale info in locaties buiten de culturele infrastructuur • infohoek installeren in het gemeenschapscentrum • toepassen van de gemeentelijke profilering eens deze concreet is uitgewerkt
Rol van de cultuurbeleidscoördinator	<input type="checkbox"/> faciliterend <input type="checkbox"/> sturend <input checked="" type="checkbox"/> regisserend <input type="checkbox"/> initiërend
Timing	<input checked="" type="checkbox"/> KT

	<ul style="list-style-type: none">■ MT■ LT
Budget	<ul style="list-style-type: none">■ regulier<input type="checkbox"/> gewone dienst<input type="checkbox"/> buitengewone dienst
Te betrekken partners	raad van bestuur gemeenschapscentrum, cultuurraad, informatiedienst, bibliotheek

6.2 Financiële vertaling 1,00 EUR subsidie

Voor volgende strategische doelstellingen zal de 1,00 EUR subsidie ingezet worden.

Strategische doelstelling:

Een maximum aan inwoners kan aan kunst en cultuur in de gemeente participeren.

Operationele doelstelling:

Een verhoging van alle gezinnen met kinderen, met specifieke aandacht voor gezinnen met kinderen in kansarmoede.

Actiepunten:

- Het gemeenschapscentrum zal het aanbod familievoorstellingen verhogen door een coördinerende functie op zich te nemen en de omkadering te verzorgen.
- Het gemeenschapscentrum zal een aantal initiatieven ontwikkelen om voorstellingen toegankelijker te maken voor gezinnen met kinderen.
- Onder coördinatie van de dienst vrije tijd zal de gemeente tegen 2013 tweemaal met een kleinschalig cultureel project de woonwijken in Deerlijk aandoen.

Strategische doelstelling:

De verenigingen en andere culturele actoren worden op gepaste en eigentijdse manier ondersteund.

Operationele doelstelling:

De gemeentelijke subsidiereglementen worden geoptimaliseerd en geactualiseerd. De culturele dienst moet een zicht krijgen op het huidige subsidielandschap. De culturele dienst waarborgt het huidige niveau van de logistieke ondersteuning en breidt de ondersteuning waar mogelijk uit.

Actiepunten:

- Het huidige subsidiereglement van de cultuurraad wordt geëvalueerd en afgestemd op de actuele noden. Zowel de socio-culturele verenigingen als de amateurkunsten vinden hierin hun plaats.
- Via projectsubsidies krijgen bijzondere en experimentele activiteiten een stimulans. Hierbij is plaats voor nieuwe vormen van samenwerkingen, zoals feitelijke collectieven, tijdelijke projectwerkingen en individuele organisatoren.
- Nieuwe vormen van culturele initiatieven of verenigingen met een nieuwe invulling kunnen aanspraak maken op een startsubsidie.

Operationele doelstelling:

Stimuleren van projecten die de gemeenschapsvorming bevorderen of het artistieke kunnen van de Deerlijknaar zichtbaar maken.

Actiepunten:

- Deerlijk maakt een keuze uit het aanbod aan bovenlokale evenementen. Door de dienst vrije tijd wordt daarvoor een planning opgemaakt die in samenspraak met de verschillende raden en verenigingen tot stand komt.
- Het uitwerken van ondersteuning vanuit het gemeenschapscentrum voor buurtfeesten en wijkcomités in samenwerking met het centraal feestcomité.

- Ook jong Deerlijks talent krijgt meermaals presentatiekansen. Daarvoor wordt er overlegd tussen de jeugd -en cultuurraad, in supervisie van de dienst vrije tijd.

Strategische doelstelling:

Het cultuurbeleid stimuleert en coördineert de ontmoeting en samenwerking tussen alle culturele actoren.

Operationele doelstelling:

Het versterken van lokale evenementen op cultureel vlak volgens het aanhaakprincipe.

Actiepunten:

- In nauw overleg met de diverse organisatiecomités coördineert het gemeenschapscentrum een aangepaste voorstelling/productie/programmatie op de Midzomermarkt, de Kerstcorrida ...

Inleiding

Het participatieproces maakt een essentieel deel uit van de opmaak van het cultuurbeleidsplan. Omdat het voor de gemeente Deerlijk de eerste keer was dat ze een cultuurbeleidsplan opmaakte, werd er veel aandacht geschonken aan dit proces.

De cultuurraad en de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum waren al geruime tijd vragende partij om in het nieuwe decreet te stappen. Deze vraag werd tijdens de afgelopen jaren dan ook verschillende keren op de agenda geplaatst.

In 2008 besliste het gemeentebestuur om het licht op groen te zetten en dat er dus werk mocht gemaakt worden om in het nieuwe decreet te stappen. Een inventaris van de beschikbare infrastructuur werd voor 1 april 2008 opgestuurd naar het Agentschap van Sociaal Cultureel werk en werd door de bevoegde instantie na een bezoek ter plaatse goedgekeurd. Door allerlei omstandigheden kon de opmaak van het cultuurbeleidsplan niet starten en was het vlug duidelijk dat de einddatum voor het indienen van het cultuurbeleidsplan (31 december 2008) niet zou gehaald worden.

Januari 2009: eerste overleg binnen de gemeente

Begin 2009 was er een eerste overleg met de schepen van cultuur, het waarnemend cluster hoofd vrije tijd/cultuurbeleidscoördinator en de waarnemende cultuurfunctionaris om de manier van werken bij de opmaak van het beleidsplan te bespreken en vast te leggen. Er werd een lijst opgemaakt met een aantal namen voor de samenstelling van de regiegroep, die moest instaan voor de opmaak van het cultuurbeleidsplan. Een eerste timing werd opgemaakt aan de hand van de diverse stappen die bij een beleidsplan doorlopen worden. Er werd afgesproken tegen eind januari 2009 de aangeduide personen te polsen in hoeverre ze interesse hadden om deel uit te maken van de regiegroep.

Februari 2009

De regiegroep komt voor de eerste maal samen op 24 februari 2009. De regiegroep bestaat uit volgende personen:

- Louis Haerinck, schepen van cultuur, onderwijs, kunstonderwijs en lokale economie.
- Patrick Ravelingien, al geruime tijd secretaris van de cultuurraad (sinds 1980), actief lid van het Davidsfonds en het René De Clercqgenootschap.
- Bart Dujardin, gewezen voorzitter van de gemeentelijke jeugdraad. Was betrokken bij de opmaak van diverse jeugdbeleidsplannen. Is lid van de raad van bestuur van de vzw Kinderboerderij en is thuis in de culturele wereld.
- Martin Desmet, artistieke kracht van het poppentheater Ellebieke, is reeds enkele jaren lid van het dagelijks bestuur van de raad van het bestuur van het gemeenschapscentrum. Maakt ook deel uit van de werkgroep d'Ieftescheute (eigen programmatie van het gemeenschapscentrum).
- Elke Verhaeghe is sinds begin van deze legislatuur bestuurslid van de cultuurraad. Werkte op het Agentschap Sociaal Cultureel Werk, is nu stafmedewerker bij het Forum van de Amateurkunsten en was cultuurbeleidscoördinator van de gemeente Aalter.
- Tijs Dujardin maakte in 2008 een eindwerk 'Cultuurbeleidsplan gemeente Deerlijk – voortraject' voor het behalen van de Master in cultuurmanagement aan de Universiteit van Antwerpen.
- Wim Vancauwenberghe is al enkele jaren voorzitter van de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum en is lid van diverse (socio-)culturele verenigingen. In het verleden was hij lid van de cultuurraad en zet hij zich nog in voor het elf julicomité en de werkgroep d'Ieftescheute.

- Stijn Vermoere is sedert 1 september 2008 waarnemend cultuurfunctionaris. Was vroeger gedurende diverse jaren actief betrokken bij de Deerlijkse speelpleinwerking. Zetelde enkele jaren in de jeugdraad en studeerde o.m. Master Sociaal Werk aan de Universiteit van Gent.
- Chris Benoit is sedert 1 september 2009 aangesteld als hoofd cluster Vrije Tijd/ cultuurbeleidscordinator. Vanaf februari 1980 was hij cultuurfunctionaris van de gemeente en betrokken bij diverse werkgroepen van de cultuurraad en van het gemeenschapscentrum.

Tijdens de eerste vergadering werden er afspraken gemaakt over hoe het proces zou verlopen en werd een definitieve timing opgemaakt. De samenstelling van de regiegroep werd door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd.

Maart 2009

In de vergadering van 11 maart 2009 werd beslist om de regiegroep uit te breiden met iemand van de bibliotheek. Dit werd besproken met de bibliothecaris en er werd overeengekomen dat er iemand van de bibliotheek zou deelnemen aan de vergaderingen van de regiegroep (bibliothecaris Kathy Bekaert of de gemeentelijke informatieambtenaar Sammy Follet, die 19 uren werkzaam is in de bibliotheek).

Tijdens deze vergadering werd de missie besproken en werd de aanzet gegeven voor het maken van de voorlopige SWOT-analyse. In de vergadering van 18 maart 2009 werd verder gewerkt aan deze analyse.

April 2009

In de vergadering van 1 april 2009 rondde de regiegroep de voorlopige SWOT-analyse af en werd nagegaan hoe we het culturele veld zouden bevragen. De regiegroep besliste om drie acties te plannen:

- bevraging brede bevolking tijdens grote evenementen
- bevraging bestaande culturele verenigingen
- bevraging bevoorrechte getuigen

Tijdens de vergadering van 28 april 2009 werden de acties uitgewerkt en werden de diverse vragenlijsten goedgekeurd.

De regiegroep besliste tijdens de bevraging van de culturele verenigingen en de bevoorrechte getuigen te werken rond acht thema's: ondersteuning - vrijwilligers/professionelen - vernieuwing/behoud/maatschappelijke functies - communicatie/profilering/inspraak - evenementen - samenwerking/doelgroepen - erfgoed/educatie/kunstonderwijs - kwaliteit.

Er werd ook een lijst met bevoorrechte getuigen opgemaakt (zie bijlage 4).

Mei 2009

Tijdens de vergadering van 19 mei 2009 werden de afspraken vastgelegd voor de bevragingen van zondagvoormiddag 7 juni in het centrum van Deerlijk en zaterdagmiddag 27 juni in Sint-Lodewijk. Het verloop van het koffiebal van zaterdagmiddag 20 juni werd voorbereid en de taakverdeling opgesteld. De bevoorrechte getuigen werden besproken en de data voor de gesprekken vastgelegd. De regiegroep stuurde ook de timing voor het verdere verloop van het cultuurbeleidsplan bij.

Tijdens de algemene vergadering van de cultuurraad van 10 december 2008 werd bekendgemaakt dat er in februari 2009 zou gestart worden met de opmaak van het cultuurbeleidsplan. In de bestuursvergaderingen van de cultuurraad van 18 februari, 16 maart, 20 april en 18 mei 2009 werd daarop telkens verslag uitgebracht over de stand van zaken. In de algemene vergadering van de

cultuurraad van 5 mei 2009 gaf de cultuurbeleidscoördinator een uitgebreide toelichting over de opmaak van het cultuurbeleidsplan.

In het schepencollege van 27 mei 2009 werd akte genomen van de verslagen van de regiegroep van 24 februari, 11 maart en 18 maart 2009.

Juni 2009

Tijdens de verkiezingszondag van 7 juni werd de Deerlijkse bevolking bevraagd in de onmiddellijke omgeving van het ontmoetingscentrum d'Iefte. Bolwerk², een nieuw Deerlijks cultureel jongereninitiatief, was aanwezig met een mobiele koffiobar en stond in voor de nodige randanimatie. 328 personen vulden de vragenlijst in (vragenlijst en enkele sfeerfoto's in bijlage). De resultaten van deze bevraging vindt u in bijlage.

Tijdens de vergadering van 8 juni 2009 evalueerde de regiegroep de eerste bevraging. De verdere afspraken voor de verwerking van de vragenlijsten werden vastgelegd en de volgende acties voorbereid.

Op zaterdagmiddag 27 juni organiseerde de regiegroep een bevraging aan de kerk in Sint-Lodewijk. De respons was iets minder. Een dertigtal personen vulde de vragenlijst in.

De vragenlijst kon ook online ingevuld worden op de gemeentelijke website.

Tijdens de bestuursvergadering van de cultuurraad op 15 juni 2009 riep de regiegroep op om deel te nemen aan het koffiebal van 20 juni.

Op zaterdag 20 juni 2009 vond het Koffiebal Cultuur plaats voor alle (culturele) verenigingen en alle individuele geïnteresseerden. Een vijftigtal personen nam deel aan deze activiteit. Het publiek was zeer divers (jongeren en volwassenen, afgevaardigden van verenigingen en geïnteresseerde burgers). De aanwezigen werden verdeeld in kleine groepjes en konden deelnemen aan acht werkwinkels (cfr. de acht thema's). Bij iedere groep was er een voorzitter (iemand van de regiegroep) en een secretaris, die zorgde voor het verslag, aanwezig. Voor en tijdens de activiteit zorgde de Familie Flamingo voor de nodige omkadering en de gezellige sfeer. Bij wijze van afsluiten, volgde nog een informeel moment met een drankje. Achteraf ontving de regiegroep veel positieve reacties over de (wijze van) organisatie van het Koffiebal Cultuur.

Juli 2009

Tijdens de vergadering van 6 juli 2009 evalueerde de regiegroep het Koffiebal Cultuur en de bevraging in Sint-Lodewijk. Tegen 21 juli 2009 werden de vragenlijsten verwerkt en de interviews met de bevoorrechte getuigen afgerond. De cultuurbeleidscoördinator verzamelde alle gegevens en alles werd doorgestuurd naar de leden van de regiegroep. Op die manier had iedereen de tijd om tijdens het jaarlijks verlot alles rustig door te nemen.

September 2009

Tijdens de vergaderingen van 8 en 16 september 2009 werd een aanzet gegeven voor het formuleren van de strategische doelstellingen. In functie van de schrijfdag van 3 oktober 2009 werd met de regiegroep een taakverdeling opgesteld voor het uitschrijven van de operationele doelstellingen. De inhoud van het cultuurbeleidsplan en de laatste afspraken voor de schrijfdag in het Erfgoedhuis in Kortrijk werden besproken.

Oktober 2009

De regiegroep trok op zaterdag 3 oktober 2009 naar het Erfgoedhuis in Kortrijk om een dag lang de strategische en operationele doelstellingen te bespreken en definitief vast te leggen. Het werd een drukke dag waarin veel plaats was voor gezonde discussies. Op 14 oktober kwam de regiegroep opnieuw samen om de financiële vertaling van de operationele doelstellingen te bepalen. De cultuurfunctionaris, de informatieambtenaar en de cultuurbeleidscoördinator spraken af om de teksten verder te verfijnen en af te werken.

Het cultuurbeleidsplan werd op woensdag 28 oktober voorgelegd aan het bestuur van de cultuurraad.

Op donderdag 29 oktober 2009 kwam de regiegroep samen om de opmerkingen van de cultuurraad te bespreken. De regiegroep overliep opnieuw de timing van de operationele doelstellingen en ging na of de vooropgestelde timing realistisch was. Er werd afgesproken hoe het cultuurbeleidsplan zou gepresenteerd worden tijdens de algemene vergadering van de cultuurraad op 9 november 2009.

November 2009

De maand november was volgens de vooraf gemaakte timing de maand van de terugkoppeling naar de diverse culturele actoren en instanties.

Het cultuurbeleidsplan werd in zitting van 4 november 2009 besproken door het college van burgemeester en schepenen en aan de voorzitter van de gemeenteraad werd gevraagd om dit cultuurbeleidsplan te agenderen op de gemeenteraad van 3 december 2009.

Het cultuurbeleidsplan werd tijdens de vergadering van de jeugdraad van 8 november 2009 toegelicht en besproken.

Het cultuurbeleidsplan werd op 9 november 2009 ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering van de cultuurraad. De voorstelling van het cultuurbeleidsplan werd op een aangename manier voorgesteld aan de algemene vergadering. Dit was een open vergadering en via de website en Info Deerlijk werd iedereen uitgenodigd voor de toelichting van het cultuurbeleidsplan. De personen die aanwezig waren op het Koffiebal Cultuur van 20 juni, kregen een persoonlijke uitnodiging.

Het cultuurbeleidsplan werd besproken en goedgekeurd door de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum in de vergadering van 10 november 2009.

De bibliotheekcommissie heeft in de vergadering van 23 november 2009 het cultuurbeleidsplan doorgenomen en positief beoordeeld.

December 2009

Het cultuurbeleidsplan werd goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens de zitting van 3 december 2009.

Communicatie over en uitvoering van het cultuurbeleidsplan

1) Het nieuwe cultuurbeleidsplan zal via de verschillende communicatiekanalen uitvoerig bekend gemaakt worden

- Onmiddellijk na de goedkeuring op de gemeenteraad wordt het cultuurbeleidsplan raadpleegbaar via de gemeentelijke website.
- In het gemeentelijk infoblad worden de inwoners op de hoogte gehouden. Iedereen, die een woordje uitleg wenst over het cultuurbeleidsplan kan terecht bij de cultuurbeleidscoördinator, de verantwoordelijke cultuur of de bibliothecaris.

- Er worden in samenspraak met de cultuurraad op regelmatige basis 'open' algemene vergaderingen (zoals het Koffiebal Cultuur) georganiseerd over bepaalde thema's. Tijdens deze 'open' vergaderingen wordt telkens een oproep gericht naar de culturele verenigingen en naar de cultureel geïnteresseerde burger.
- Van de jaarlijkse actieplannen wordt telkens melding gemaakt via het gemeentelijk infoblad en website.

2) Bij de uitvoering van het beleidsplan worden de nodige communicatieacties gevoerd.

- Gezien de verenigingen een prioriteit vormen in het cultuurbeleidplan worden zij voortdurend betrokken bij de uitvoering: dit gebeurt via de cultuurraad maar ook via overleg met de organisatie of vereniging zelf.
- De cultuurbeleidscoördinator zorgt voor de jaarlijkse terugkoppeling naar de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum omtrent meer specifieke items.
- De bibliothecaris zorgt voor de jaarlijkse terugkoppeling omtrent meer specifieke items naar de bibliotheekcommissie.
- De regiegroep wordt ook betrokken bij de uitvoering van het cultuurbeleidplan. Deze groep zal geregeld samenkomen om het plan op te volgen. Ze worden betrokken bij de opmaak van het actieplan en het werkingsverslag en worden daarnaast ingeschakeld bij de realisatie van bepaalde projecten of acties.
- Er zal regelmatig zal er overleg zijn tussen de verschillende diensten.
- Het cultuurbeleidplan wordt op elke interne werkvergadering van de cultuurdienst en van de bibliotheek als leidraad gehanteerd.

In voorbereiding voor de opmaak van het cultuurbeleidsplan 2010-2013 en na maanden van intensieve bevestigingen van de burger, het lokale verenigingsleven en een aantal bevoorrechte getuigen is de regiegroep van mening dat het participatieproces vrij vlot verlopen is. Binnen de regiegroep werd er ernstig gediscussieerd over de strategische en operationele doelstellingen en de mogelijke actiepunten. Niettegenstaande actiepunten niet langer moeten opgenomen worden in een cultuurbeleidsplan, koos de regiegroep er voor dat toch te doen. Voor een eerste plan achtte de regiegroep dit uiterst belangrijk, want de regiegroep wilde het plan zo concreet mogelijk maken. We willen hier duidelijk meegeven dat de bijsturing van de actieplannen in de komende jaren moet mogelijk blijven.

Uiteindelijk maakten we een duidelijke afweging tussen behoud en vernieuwing. We stellen vast dat er de afgelopen jaren door het gemeentebestuur veel inspanningen zijn gebeurd op vlak van cultuur. Er is een fraaie en verspreide culturele infrastructuur en een goed draaiende cultuurdienst met een degelijke personeelsbezetting. De cultuurdienst staat garant voor een dagdagelijkse dienstverlening naar het lokale verenigingsleven. Daarnaast zijn de afgelopen jaren diverse culturele initiatieven gegroeid vanuit de raad van bestuur van het gemeenschapscentrum en de cultuurraad. Deze initiatieven werden mogelijk gemaakt dankzij de medewerking en ondersteuning van deze cultuurdienst en de talrijke vrijwilligers, denken we maar aan de werkgroep van de eigen programmatie d'Ieftescheute, Deerlycke folkfestival en het keramiekatelier Terra. De cultuurraad wordt inhoudelijk bijgestaan door de cultuurverantwoordelijke en de cultuurbeleidscoördinator. De diverse werkgroepen van de cultuurraad comité Festival van Vlaanderen, werkgroep Open Monumenten- Erfgoeddag, werkgroep Elf Juliviering, werkgroep Deerlijks Vormingswerk, werkgroep Amakunde (Week van de Amateurkunsten) ... De activiteiten, die georganiseerd worden door deze diverse werkgroepen, worden telkens logistiek ondersteund door de cultuurdienst.

Sinds een tiental jaren heeft de bibliotheek een mooi onderkomen gevonden in een modern eigentijds gebouw. De bibliotheek levert grote inspanningen om haar collectie up-to-date te houden en probeert om zoveel mogelijk kinderen te betrekken bij de werking van de bibliotheek door diverse activiteiten te organiseren.

De bibliotheek heeft in 2007 een bibliotheekbeleidsplan opgesteld. Voor de opmaak van dit cultuurbeleidsplan werd de bibliothecaris en de informatieambtenaar (deeltijds tewerkgesteld in de bibliotheek) opgenomen in de regiegroep. Tijdens de opmaak stemden we het cultuurbeleidsplan gedeeltelijk af op het bestaande bibliotheekbeleidsplan. Onder de strategische en operationele doelstellingen werden er actiepunten van de bibliotheek opgenomen. De financiële vertaling maakt geen vermelding van de actiepunten voor de bibliotheek.

Op vlak van erfgoed heeft de gemeente tijdens de afgelopen jaren diverse inspanningen geleverd. De heemkundige kring 'Dorp en Toren' en het René De Clercqgenootschap zijn de verenigingen die het meest met deze materie begaan zijn. Voor de ondersteuning van de werking van deze verenigingen hebben we een personeelslid voltijds in dienst. De verantwoordelijke van het archief staat ook in voor de coördinatie van de organisatie van Open Monumenten- en Erfgoeddag. Het archief/de dienst toerisme behuist enkele ruimtes in de kelders van het nieuwe gemeentehuis. Het gebouw waar het museum René De Clercq is gehuisvest, is eigendom van de gemeente, maar het genootschap staat in voor het beheer en de werking van het museum.

Voor het kunstonderwijs heeft Deerlijk een sterke afdeling Muziek en Woord en daarnaast richtte de gemeente een eigen tekenschool op voor leerlingen van het lager onderwijs.

Ook mogen we ons in Deerlijk gelukkig prijzen dat we beschikken over een sterk verenigingsleven. Niettegenstaande dat dit verenigingsleven in de komende jaren voor belangrijke uitdagingen zal komen te staan. Bij sommige besturen zien we een vergrijzing ontstaan van de bestuursleden. Nieuwe bestuursleden vinden, zal een niet te onderschatten uitdaging worden.

Wat goed is, zullen we proberen te versterken. We moeten daarom oog hebben voor vernieuwing. Vandaar dat we hier en daar een opening hebben gecreëerd om nieuwe zaken te stimuleren en te ondersteunen. Dit cultuurbeleidsplan biedt de kans om meer gericht te gaan werken, de culturele actoren meer op elkaar af te stemmen en de samenwerking te stimuleren en te ondersteunen.

De regiegroep heeft besloten om tweemaal per jaar samen te komen om de uitvoering van het plan op te volgen en indien nodig bij te sturen. De regiegroep is er zich bewust van dat niet alle operationele doelstellingen tegen 2013 zullen kunnen gerealiseerd worden, maar is ervan overtuigd dat dit beleidsplan als leidraad zal dienen voor de komende jaren en een aanzet zal zijn voor het volgende beleidsplan in 2013.

Ten slotte wil ik als cultuurbeleidscoördinator in de eerste plaats de regieploeg met name Elke, Tijs, Bart, Patrick, Wim, Louis, Martin, Stijn, Sammy en Kathy van harte bedanken voor hun enthousiaste medewerking, voor de vele vergadermomenten, voor de afname van de interviews, voor de verwerking van de cijfergegevens, voor de verslaggeving tijdens het koffiebalk, voor de schrijfdag, voor het aanleveren van ideeën en teksten, voor de hulp bij de lay-out van het cultuurbeleidsplan, voor de hulp bij het maken van de Powerpoint-presentatie etc. Verder wil ik alle andere personen bedanken die op een of andere manier betrokken waren bij de opmaak van het cultuurbeleidsplan 2010-2013.

Hopelijk mag 'de cultuur' in Deerlijk de grote overwinnaar van dit cultuurbeleidsplan zijn.

Chris Benoit

Hoofd vrije tijd/cultuurbeleidscoördinator

Bijlage 1	organogram Gemeente Deerlijk
Bijlage 2	Bevraging 7 juni 2009 <ul style="list-style-type: none"> a. gehanteerde vragenlijst b. foto's c. resultaten
Bijlage 3	Koffiebal Cultuur 20 juni 2009 <ul style="list-style-type: none"> a. affiche b. foto's c. 1 verslag
Bijlage 4	Bevoorrechte getuigen <ul style="list-style-type: none"> a. lijst van alle bevoorrechte getuigen b. gehanteerde vragenlijst c. 1 verslag
Bijlage 5	Overzicht van de financiële middelen
Bijlage 6	Samenstellingen diverse raden <ul style="list-style-type: none"> a. raad van Bestuur van het gemeenschapscentrum b. bestuur van de cultuurraad c. bibliotheekcommissie
Bijlage 7	Adviezen en goedkeuringen
Bijlage 8	Diverse reglementen <ul style="list-style-type: none"> a. cultuurraad - statuten - huishoudelijk reglement b. cultuurraad - subsidiereglement c. cultuurraad - toelagereglement renovatie en herstellingswerken aan lokalen in eigendom d. cultuurraad - projectsubsidie e. raad van bestuur - reglement inwendige orde en organiek reglement f. raad van bestuur - samenwerkingsreglement podiumactiviteiten g. raad van bestuur – huurprijzenreglement h. bibcommissie – huishoudelijk reglement